

מדינת ישראל  
משרד האוצר  
באמצעות אגף החשב הכללי

**מכרז פומבי מספר 72-2019 להפעלת מסעדה  
בשרית ומטבח קצה וקפיטריה חלבית,  
אספקת שירותי הסעדה והצבת מכוונות אוטומטיות  
לממכר מזון ושתייה  
לבניין קריית הממשלה באר-שבע**

3ג

**מסמך זה הוא רכוש מדינת ישראל  
כל הזכויות שמורות למדינת ישראל (C)**

המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל, ולא יעשה בו שימוש מלא, או חלקי, לכל מטרה  
שהיא מלבד מענה על מכרז זה

## תוכן העניינים

3	פרק א' - כללי
10	פרק ב' – תיאור ההתקשרות
12	פרק ג' – תנאי סף להשתתפות במכרז ומסמכים נוספים שנדרש המציע לצרף
16	פרק ד' – הגשת הצעות במכרז
20	פרק ה' – בחירת הזוכה והודעה על הזכייה
27	פרק ו' – זכויות וסמכויות המזמין
34	פרק ז' - מפרט השירותים
50	נספח א' – הסכם
75	נספח ב' – הצעת מחיר
80	נספח ב'1- פרטי הגוף המציע
81	<u>נספח ב'2 - נוסח התחייבות לעניין תנאי הסף</u>

---

### 82 נספח ג': כולל

	נספח ג'1 – תעודת התאגדות מרשם החברות
	נספח ג'2 – תצהיר ואישור עו"ד בדבר זכויות חתימה
1976	נספח ג'3- אישור ניהול חשבונות על פי פקודת מס הכנסה וחוק מע"מ, התשל"ו-1976 ואישור דיווח על עסקאות המוטל עליהן מע"מ
	נספח ג'4- נסח חברה של המציע
	נספח ג'5- תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל העסקת עובדים זרים כדין
	נספח ג'6- הצהרה בדבר קיום הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

---

### 89 נספח ד': כולל

	נספח ד'1- אישור רו"ח לעניין היקף מחזור כספי מפעילות הכרוכה במתן שירות בתחום ההסעדה
	נספח ד'2- רשיון יצרן
	נספח ד'3 – רשיון עסק
	נספח ד'4 – תעודת כשרות
	נספח ד'5'א- ניסיון המציע בהפעלת מסעדה במועד האחרון להגשת המכרז
	נספח ד'6- ניסיון המטבח המבשל
	נספח ד'7- התחייבות להעסקת מנהל המסעדה, טבח המסעדה וטבח המטבח המבשל

נספח ד'8- הצגת בעלי מקצוע  
נספח ד'9- תקנים ברשות המציע  
נספח ד'10- פרופיל המציע ומבנה ארגוני של המציע  
נספח ד'11- שיטת העבודה  
נספח ד'12- תפריט לדוגמא

נספח ה': בוטל

נספח ו' – בוטל

- 107 נספח ז' - התחייבות לשמירת סודיות
- 108 נספח ח' - התחייבות להיעדר ניגוד עניינים
- 110 נספח ט' - תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקוריות
- 111 נספח י' - אישור קיום ביטוחים
- 113 נספח י"א - עידוד נשים בעסקים
- 114 נספח י"ב - תצהיר אי תיאום הצעות
- 115 נספח י"ג - גוסס כתב ערבות ביצוע
- 116 נספח י"ד - חוזה לשיתוף פעולה בין המשתמש לממשלה ביחס לפורטל הספקים
- נספח י"ד 1 - דרישות לתשתית המקומית
- נספח י"ד 2 - הצהרת נציג המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי ואישור על סמכויותיו
- נספח י"ד 4 - טופס פרטי ספק
- 136 נספח ט"ו - תרשים המסעדה ופירוט הציווד שיועמד לשימוש הספק
- 140 נספח ט"ז - חלקי ההצעה החסויים
- 141 נספח י"ז - מודעה לעיתונות

## פרק א' - כללי

### 1. רקע

- 1.1. ועדת המכרזים הבין משרדית לנושא הפעלת שירותי הסעדה בבנייני ממשלה פונה בזאת לקבלת הצעות לאספקת שירותי הסעדה למסעדה בבניין קריית הממשלה ב"ש ובכלל זאת הפעלת המסעדה כמטבח חימום / קירור ומכירת ארוחות ומוצרי מזון נלווים, כולל שירות למשרדים ואופציה לארגון אירועים, וזאת בהיקף ובגבולות אחריות כפי שיפורטו בהמשך.
- 1.2. הצעות למכרז זה יוגשו על ידי ישות משפטית אחת בלבד. הניסיון וכל המסמכים הנדרשים במכרז, כולל הערבות, יהיו על שמה בלבד.

### 2. מטרת השירותים

- 2.1. מכרז זה פונה לעוסקים באופן שוטף בשירותי הסעדה (קייטרינג) והפעלת בית אוכל ו/או מסעדה כמפורט בפרק ז' - מפרט השירותים.
- 2.2. עיקרי השירותים/מוצרים הנדרשים (פירוט השירותים – ראה/י פרק ז' – מפרט השירותים להלן):
  - 2.2.1. הספקת ארוחות ממטבח בבעלות המציע שהינו בעל רשיון יצרן והפעלת מסעדה ומטבח חימום בשרי.
  - 2.2.2. הפעלת קפטריה חלבית
  - 2.2.3. אספקת כיבוד לחדרים ולדיונים ואירועים.
  - 2.2.4. הצבת מכונות אוטומטיות למכירת שתיה וחטיפים.
- 2.3. המשרד מביא לידיעת המציעים כי במסגרת ההסכם הקיבוצי שנחתם בין הממונה על השכר במשרד האוצר לבין הסתדרות העובדים הכללית החדשה בתאריך 1.3.2017, הוחלט שהמדינה תסבסד לעובדיה ארוחות בסכום של 17 ₪ (כולל מע"מ) ליום עבודה. ככל שמדובר בעובדים במשרד שבו מופעל מזנון, יהיה כל עובד זכאי לנצל את ההטבה בשני אופנים:
  - 2.3.1. במסעדה/קפטריה במשרד בו מועסק העובד או בכל מסעדה של משרד ממשלתי אחר;
  - 2.3.2. במסגרת התקשרות של המדינה עם ספק ארוחות מחוץ למקום העבודה, אשר תחול על מקום העבודה (כדוגמת שירותי משלוחי מזון ושירותי "תן-ביס").מובהר בזאת, כי התשלום יועבר לידי המפעיל בהתאם לשימוש של העובד בלבד.
- 2.4. כמו כן, חברות קבלן המעסיקות עובדי קבלן בתחום הניקיון, השמירה והאבטחה בבניין, יסבסדו בסכום זהה כאמור לעיל, את ארוחות הצהריים עבור עובדיהן, כמפורט בסעיף 10.6 להלן. לאחרונה אף הוחל הסדר דומה על נותני שירות הפועלים דרך מכרז מרכזי מממ 16-2010 של החשב"ל. המשרד שומר לעצמו את הזכות להרחיב אף שירותים אלה ככל ויורחבו לנותני שירות נוספים על ידי החשב"ל.
- 2.5. לאור האמור, על המציעים במכרז לקחת בחשבון כי להסכם זה עשויות להיות השלכות על מספר הסועדים במזנונים (מסעדה וקפטריה) נשוא מכרז זה. המשרד אינו מתחייב לכמות סועדים כלשהי ובהגשת הצעה המציע מצהיר כי הוא מנוע מלטעון טענה כלשהי לעניין מספר הסועדים.

במסמך זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם :

<p>ארוחה הכוללת לפחות מנה בשרית או צמחונית ותוספות חמות או קרות.</p>	<p><b>"ארוחה בשרית"</b></p>
<p>בניין קריית הממשלה ב"ש, רח' התקווה 4, ב"ש מינהל נכסי הדיור הממשלתי - החשב הכללי - משרד האוצר.</p>	<p><b>"בניין קריית הממשלה ב"ש " או "הבניין" הדיור הממשלתי</b></p>
<p>ועדת מכרזים בשם הדיור הממשלתי והמשרדים המאכלסים את בניין קריית הממשלה ב"ש</p>	<p><b>המזמין</b></p>
<p>מכרז זה שהתפרסם מטעם ועדת המכרזים לאספקת השרות במסעדה בניין קריית הממשלה ב"ש.</p>	<p><b>המכרז</b></p>
<p>מטבח מחמם בניין קריית הממשלה ב"ש, המשמש להכנת המזון למסעדה ולקפטריה, כמפורט במפרט השירותים.</p>	<p><b>מטבח מחמם</b></p>
<p>המטבח הינו קצה אליו יש להביא את רוב המזון המבושל ממקור בעל רשיון יצרן ובמקום מותרת הכנה במגוון מצומצם (כגון "על הפלנציה"). מובהר כי על המטבח לעמוד בדרישות לשכת הבריאות המחוזית.</p>	
<p>אתר מוגדר על ידי היחידות המאכלסות את בניין קריית הממשלה ב"ש, לצורך אספקת מערך הסעדה, כולל את שטח המסעדה, הקפטריה, המטבח והמחסנים.</p>	<p><b>המתחם</b></p>
<p>מיועדת למכירה והגשה של מזון, וכן מכילה שולחנות ומקומות ישיבה לסועדים, על פי המפורט במפרט השירותים.</p>	<p><b>המסעדה</b></p>
<p>מיועדת למכירה והגשה של מוצרי מזון חלביים ולא בשריים, לממכר מוצרים מוכנים.</p>	<p><b>הקפטריה החלבית</b></p>
<p>מטבח בעל רשיון יצרן ממנו יובא המזון לקריית הממשלה בב"ש.</p>	<p><b>מטבח מבשל</b></p>
<p>הסכם ההתקשרות המצורף כנספח א' למכרז זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.</p>	<p><b>הסכם</b></p>

## הסדר סבסוד ארוחות

ההסדר להשתתפות המדינה בהוצאות של העובדים בשירות המדינה בגין ארוחות בשעות העבודה בגופים נתמכים או מסובסדים, כפי שנחתם בתאריך 1.3.2017 בין מדינת ישראל לבין הסתדרות העובדים הכללית החדשה, ועדכנו מעת לעת ככל שיהיה.

**"השירות" או "השירותים"**

הפעלת מסעדה בשרית (מטבח קצה), מטבח חימום וקפטריה חלבית. אספקת שירותי הסעדה והצבת מכונות אוטומטיות לבניין קריית הממשלה ב"ש, כפי שידרשו על ידי המזמין ובהתאם למפורט בפרק ז' במסמכי המכרז.

**"הוועדה" או "ועדת המכרזים"**

ועדה בין משרדית, ממונה על ידי משרד האוצר לצורך ביצוע מכרזים הסעדה בבניינים רבי דיירים.

**מועצת הדיירים**

נציגות דיירים של משרדי הממשלה מחזיקי היחידות בבניין קריית הממשלה ב"ש, כפי שימונו על ידי המשרדים מעת לעת.

**כשיר שני וכשיר שלישי**

מציע שהצעתו זכתה לציון השני בטיבה ומציע שהצעתו זכתה לציון השלישי בטיבה, בשקלול כלל רכיבי ההצעה.

**"ממונה" או "נציג המזמין"**

ממונה מטעם המזמין אשר יהא אחראי לפיקוח על אספקת השירותים נשוא המכרז על ידי הספק וביצועה באיכות הנדרשת ולאור התנאים המנויים במסמכי המכרז (מנהל הקריה).

**"משרד" או "משרדים"**

כל אחת מהיחידות המאכלסות את בניין קריית הממשלה ב"ש, מעת לעת.

**"מבטח" או "מבטח מורשה"**

כהגדרתו בחוק הפיקוח על עסקי הביטוח התשמ"א – 1981

**רישיון ייצור**

רישיון ייצור ממשרד הבריאות לפי חוק הפיקוח על מצרכי ושירותים, התשכ"א -1960.

**מנהל ההסעדה**

נציג מטעמו של המציע, שיהיה אחראי במקום מערך ההסעדה על תפעולו וניהולו השוטף.

**מציע**

ישות שתענה לפניית המזמין לקבלת הצעות.

**"נספח מחירים" או "הצעת המחיר"**

הצעת הספק כפי שנכתבה על ידו במכרז ואושרה על ידי ועדת המכרזים, בנספח ב' למכרז זה.

**"ספק זוכה" או "מפעיל"**

המזיע הזוכה במכרז, שיספק בפועל את שירותי ההסעדה כמפורט במכרז.

**קב"ט בניין קריית  
הממשלה ב"ש**

הממונה על ידי משרד האוצר לכל הפעולות שמטרתן להבטיח את בטחון ובטיחות העובדים, הציוד והמידע שבתחומי הבניין.

**4. טבלת ריכוז מועדים**

סעיף	האירוע	התאריך	מקום הביצוע
4.1	פרסום המכרז	11/9/2019	עיתונות ואינטרנט.
4.2	כנס ספקים	19/09/2019 שעה 10:00	הבניין, על פי הגדרתו בסעיף 3 לעיל.
4.3	מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה של המזיעים	24/9/2019	לכבוד שמואל מנדל באמצעות דוא"ל: <a href="mailto:mandelsh@barak.net.il">mandelsh@barak.net.il</a> . כאמור בתנאי המכרז בסעיף 5 להלן.
4.4	המועד האחרון למענה לשאלות ההבהרה	6/10/2019	בדוא"ל לאנשי הקשר של המזיעים כמפורט בנספח ב'1 - פרטי הגוף המזיע, ובאתר האינטרנט.
4.5	מועד אחרון להגשת ההצעות לתיבת המכרזים	5/11/2019 שעה 13:00	תיבת המכרזים של משרד האוצר בירושלים, קריית הממשלה, רח' קפלן 1, כאמור בתנאי המכרז סעיף 14 להלן.
4.6	מועד תום תוקף ההצעה	5/3/2020	

4.7. מובהר כי רשימת המועדים המוצגת לעיל מובאת לנוחות המזיעים בלבד. המזמין רשאי לשנות כל אחד מהמועדים הנקובים במכרז, לפי שיקול דעתו הבלעדי מכל סיבה שימצא לנכון, כמענה לבקשות המזיעים או מיוזמתו.

4.8. רישום מוקדם והודעות המזמין

4.8.1. כדי לאפשר למזמין לשלוח הודעות למזיעים ולמזיעים פוטנציאליים, על כל מציע

פוטנציאלי למסור לנציג המזמין **מר שמואל מנדל באמצעות דוא"ל:**

[mandelsh@barak.net.il](mailto:mandelsh@barak.net.il) את פרטי החברה של המזיע, פרטי "נציג המזיע": שם

איש קשר, דוא"ל ומספר טלפון נייד של איש הקשר אצל המזיע.

מציע פוטנציאלי יודא כי יש בידינו אישור בכתב מאיש הקשר כאמור, בדבר קבלת ההודעה.

- 4.8.2. יודגש שכל מסמכי התשובות, ההבהרות והעדכונים השונים וכל הודעה של המזמין בקשר עם המכרז יועברו למציעים ולמציעים הפוטנציאליים באמצעות נציגיהם – "נציג המציע" בלבד ולכתובת דואר אלקטרוני של הנציג.
- מציע פוטנציאלי/מציע רשאי לשנות פרטי נציגו במהלך הליכי המכרז ע"י מתן הודעה בדוא"ל לכתובת: [mandelsh@barak.net.il](mailto:mandelsh@barak.net.il). מציע פוטנציאלי/מציע יודא כי יש בידיו אישור בכתב מאיש הקשר כאמור, בדבר קבלת ההודעה.
- 4.9. המזמין יהיה רשאי לדרוש מהמציעים לאשר קבלת הודעות מטעם הועדה בכל דרך שימצא לנכון, לרבות באמצעות פקס או דואר אלקטרוני.

## 5. כנס ספקים

- 5.1. בכנס הספקים יוצג המערך הפיזי – של בית האוכל, הקפטריה, המחסנים, המטבחים ודרכי השינוע, וכן איכות ורמת השירות הנדרשים.
- 5.2. הכנס יתקיים בבניין קריית הממשלה באר שבע, במועד המצוין בטבלת המועדים בסעיף 4.2 לעיל.
- 5.3. בכנס הספקים יידרשו המשתתפים למסור, בכתב, את מספר הספק, שם איש הקשר שלהם לעניין מכרז זה, את מספרי הטלפון הקווי והסלולארי שלו וכתובת אי-מייל למשלוח הודעות.
- 5.4. מסירת הודעות מהמשרד לאיש הקשר כמורה כהודעה לגוף המציע/משתתף.
- 5.5. פרוטוקול כנס הספקים יימסר לכל הספקים שהשתתפו.
- 5.6. סיור במערך הפיזי שלא במסגרת כנס הספקים, יש לתאם עם מנהל הקריה, מר אבנר חדד, בטלפון: 08-6264980, או בנייד: 052-8669633.

## 6. שאלות הבהרה והודעות המזמין

- 6.1. כל מציע יהיה רשאי להפנות בכתב שאלות הבהרה בקשר למכרז ולתנאיו. את השאלות יש להפנות למר שמואל מנדל באמצעות דוא"ל: [mandelsh@barak.net.il](mailto:mandelsh@barak.net.il). פניות טלפוניות לא תענינה. ככל שהמציע לא קיבל אישור בדואר אלקטרוני חוזר על קבלת הודעתו עליו לוודא כי המייל הנו נכון.
- 6.2. יש לכתוב בכותרת המייל: "מכרז פומבי מספר 72-2019 להפעלת מסעדה בשרית ומטבח חימום וקפיטריה חלבית, אספקת שירותי הסעדה והצבת מכונות אוטומטיות לממכר מזון ושתייה לבניין משרדי הממשלה- קריית הממשלה ב"ש".

פורמט ההגשה לשאלות הבהרה יהיה כדלקמן:

מספר שאלה	עמוד במכרז אליו מתייחסת השאלה	סעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה	נוסח השאלה

- 6.3. כל הפניות תהיינה בכתב ותישלחנה בקובץ WORD בפורמט דלעיל, ולצידו קובץ PDF זהה בתוכנו שיהיה נעול מפני עריכה או שינויים.

- 6.4. על הפניות להגיע למזמין עד למועדים שנקבעו לעיל או עד למועד נדחה אחר שקבע המזמין. פניות שתגענה לאחר המועד שנקבע לא תענינה, אלא אם ראה המזמין לפי שיקול דעתו הבלעדי, שהן העלו נושא המצדיק התייחסות. למזמין שיקול דעת להחליט ביחס לכל שאלה שהופנתה אליו, אם להשיב עליה או לא, והוא רשאי להשיב על שאלה מסוימת ולהימנע מלהשיב על שאלה אחרת, וכן אינו מחויב לנמק את תשובותיו.
- 6.5. **רק תשובות בכתב תחייבנה את המזמין ותהיינה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.** המזמין אינו מחויב לנוסח השאלה, ובכלל זה רשאי המזמין בעת ניסוח תשובות הבהרה שתשלחנה למתמודדים לקצר נוסח של שאלה או לנסחה מחדש.
- 6.6. אין בכל האמור לעיל כדי לגרוע מזכות המזמין, בכל עת שקדמה למועד הגשת ההצעות, לכלול כל שינוי או הבהרה במסמכי המכרז לפי שיקול דעתו המלא, וללא תלות בשאלות שנשאל על ידי מציעים אחרים.
- 6.7. המזמין יהיה רשאי לדרוש מהמציעים לאשר קבלת הודעות מטעמו בכל דרך שימצא לנכון, לרבות באמצעות פקסימיליה או דואר אלקטרוני.
- 6.8. המועד האחרון להעברת שאלות הינו בהתאם לסעיף 4.3. לעיל. שאלות שיתקבלו לאחר המועד האמור לא ייענו.

## פרק ב' – תיאור ההתקשרות

### 7. הזוכה

המזמין יבחר מציע אחד להפעלת מסעדה בשרית וקפיטריה חלבית ואספקת שירותי הסעדה לבניין קריית הממשלה ב"ש כזוכה למתן השירותים.

### 8. מערך השירותים הנדרשים

השירותים הנדרשים הינם בהתאם לדרישות פרק ז' – מפרט השירותים.

### 9. היקף ההתקשרות ותקופתה

9.1. תקופת ההתקשרות תהיה לשנתיים (2) ממועד מתן צו התחלת עבודה, בהתאם למשך ולתנאים המופיעים בסעיף 3 להסכם המצורף למכרז זה.

9.2. למזמין נתונה זכות ברירה (להלן: "אופציה") חד צדדית ובלעדית, בהודעה בכתב ומראש שתימסר לפני תום תקופת ההתקשרות, להאריך את ההתקשרות במצטבר עד 5 שנים נוספות, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. יובהר כי סך תקופת ההתקשרות הנוספות לא יעלו במצטבר על 60 חודשים וסך תקופת ההתקשרות הכוללת לא יעלה על 84 חודשים. המציע מוסר הסכמתו הבלתי חוזרת לזכות זו של המזמין.

### 10. תמורה

10.1. התמורה בגין ביצוע העבודה תהיה בהתאם להצעת המחיר שהגיש הזוכה (להלן - הצעת המחיר), ועל פי הכללים המפורטים בסעיף 22 להסכם המצורף למכרז זה.

10.2. יובהר כי למעט תשלום התמורה בהתאם להצעת המחיר, המזמין יישא בעלויות חשמל, מים, מיזוג אוויר ותשתית פיזית קווי תקשורת ואינטרנט, כמפורט בסעיפים 6.12-6.13 להסכם. לא יחולו על הספק תשלומים עבור הוצאות שכירות וארנונה. יובהר כי מעבר לכך, לא יהיה זכאי הזוכה לכל תשלום או הטבה אחרת בגין מתן השירותים לרבות הוצאות שכירות, ציוד, תפעול, תשלומים בגין הוצאות טלפון, אינטרנט, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, אש"ל וכיו"ב.

10.3. התמורה תשולם לזוכה בהתאם לאמור במסמכי המכרז ולתנאי התשלום המפורטים בהוראת תכ"מ 14.0.3 או כל הוראה אחרת שתחליף אותה ובלבד שנציג המזמין אישר כי בגין החשבונית שהגיש לו הזוכה נתקבלו השירותים לשביעות רצונו המלאה.

10.4. המזמין יהיה זכאי לנכות מכל תשלום המגיע לזוכה על חשבון התמורה לפי הסכם ההתקשרות, כל סכום שיהיה חייב בניכוי על פי כל דין.

10.5. הספק יהיה ערוך להסדרי תשלום ייעודיים שהחשב הכללי והמשרדים יבקשו, על פי פירוט רישום האוכלים, המוסכם מראש בין הספק למשרד. מתקן הנפקת שוברים לעובדים יותקן על ידי המזמין.

10.6. בהתאם לאמור בסעיף הנ"ל, ועל פי צו ההרחבה בענף השמירה והאבטחה, סעיף 12, וצו ההרחבה בענף הניקיון, סעיף 12, יחול סבסוד הארוחות גם על עובדי הקבלן בתחומי האבטחה, השמירה והניקיון. על פי מכתבו של החשב הכללי בנושא, מהתאריך 16.11.2017, אופן ההתחשבות עבור ארוחות של עובדי הקבלן, יהיה כלהלן:

- 10.6.1. חברת הקבלן תתקשר ישירות עם ספק המזון לרכישת ארוחות צהריים לעובדיה, במחיר זהה למחיר שהוצע במכרז לאספקת ארוחות למשרד.
- 10.6.2. ספק המזון ינפיק לחברת הקבלן שוברים לרכישת ארוחת צהריים עבור עובדיה (בהתאם לבקשת חברת הקבלן מעת לעת).
- 10.6.3. עובדי הקבלן יהיו רשאים לקבל מדי יום שובר למימוש ארוחת הצהריים במסעדה/קפטריה בהתאם לכללי הזכאות, וחברת הקבלן תחויב לספק על בסיס דרישתם שובר כאמור **ללא עלות** (לרבות ניכויים בתלוש השכר).
- 10.6.4. בעת מימוש השובר, עובד הקבלן ישלם את סכום ההשתתפות העצמית (בסכום הזהה לעובד מדינה) ישירות לספק המזון.
- בסוף כל חודש (או במועד אחר כפי שייקבע בין הצדדים) תשלם חברת הקבלן לספק את יתרת עלות הארוחות בהתאם לכמות השוברים אשר מומשו בפועל (בסכום של 17.00 ₪ לשובר, הסכום כולל מע"מ).
- 10.7. התמורה שתשולם על ידי כלל עובדי הקריה ומבקרים חיצוניים, תהיה עפ"י המחירים הנקובים בהצעת המחיר.
- 10.8. למכרז זה מצורפים סעיפי רמת שירות (SLA). היה וכתוצאה מאי עמידה בדרישות המכרז לגבי רמת השירות, משך השירות או טיב המזון הגיעו למועצת הדיירים תלונות מבוססות, אזי מבלי לגרוע מכל זכות או סעד העומדים למשרדים בגין הפרת ההסכם, יידרש הספק לפיצוי מוסכם כמפורט בסעיף 14 לנספח א' – הסכם ההתקשרות.

## **11. הצמדה**

הצמדת מחירי הארוחות, כפי שייקבעו בהצעה הזוכה, תתבצע על פי הכללים המפורטים בסעיף 23 לנספח א' – ההסכם.

## פרק ג' – תנאי סף להשתתפות במכרז ומסמכים נוספים שנדרש המציע לצרף

12. כללי

12.1. מבלי לגרוע מהוראות כל דין, רשאי להתמודד במכרז זה כל מציע, אשר עומד בכל התנאים המפורטים בסעיפים 12.3-12.4 על תת סעיפיהם להלן. הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המוקדמים למכרז – תיפסל ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים.

12.2. תנאי הסף בסעיפים 12.3-12.4 שלהלן מצטברים ויש לראותם כמשלימים זה את זה.

### 12.3. תנאי סף מנהליים

12.3.1. במידה שהמציע הינו תאגיד, לרבות שותפות, תצורף תעודת ההתאגדות של התאגיד ואישור עו"ד או רו"ח על זהות מורשי החתימה בתאגיד. במקרה של שותפות לא רשומה יש להגיש את ההצעה על ידי השותף כעצמאי בלבד והוא יהיה המציע וכלל תנאי הסף יחולו על השותף שהגיש את ההצעה ורק עמו תבוצע ההתקשרות.

#### **האישורים יצורפו ויסומנו על ידי המציע כנספחים ג'1 ו-ג'2 לחוברת ההצעה.**

12.3.2. על המציע להחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), כשהם תקפים.

לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף, יש לצרף אישור תקף מרואה חשבון או פקיד שומה המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. **האישורים יצורפו כנספח ג'3 למסמכי המכרז.**

12.3.3. ככל שהמציע תאגיד, המציע אינו בעל חובות אגרה שנתית לרשות התאגידיים בשנים שקדמו לשנה שבה מוגשת ההצעה והחברה/שותפות אינה חברה מפרת חוק או בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.

לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף, יש לצרף נסח חברה/שותפות מרשות התאגידיים, עדכני לשנה בה מוגשת ההצעה, המוכיח כי למציע אין חובות אגרה שנתית לרשם החברות בגין שנת 2018 או מוקדם מכך, וכי החברה אינה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. נסח החברה יצורף **כנספח ג'4 למסמכי המכרז.**

12.3.4. המציע יצרף תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי [חוק](#)

[עובדים זרים, תשנ"א-1991](#) ולפי [חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987](#).

לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף, יש לצרף תצהיר חתום בכתב מאושר על ידי עורך דין לעניין תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין, בנוסח התצהיר המופיע בנספח ג'5.

#### **נוסח התצהיר מחייב ואין לסטות ממנו ויצורף כנספח ג'5 לחוברת ההצעה.**

12.3.5. המציע יצרף תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם

לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מס' 10 והוראת שעה) התשע"ו-2016 ולחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998.

לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף, יש לצרף תצהיר חתום בכתב מאושר על ידי עורך דין לעניין קיום הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998.

**נוסח התצהיר מחייב ואין לסטות ממנו. התצהיר יצורף כנספח ג'6 למסמכי ההצעה.**

## 12.4. תנאי סף מקצועיים של המציע

12.4.1. למציע מחזור עסקים, בתחום ההסעדה, של לפחות 2,500,000 ₪ (כולל מע"מ) בכל אחת מהשנים 2017-2018.

**לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף, יש לצרף הצהרות חתומות על ידי רו"ח, בנוסח נספח ד'1 למסמכי המכרז.**

12.4.2. למציע רשיון יצרן תקף, למטבח ממנו יסופק המזון, ממשרד הבריאות, לפי חוק המזון הגנה על בריאות הציבור 2015.

לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף יצורך להצעה רישיון יצרן תקף של בעל המטבח מטעם משרד הבריאות **כנספח ד'2 למכרז.**

12.4.3. למציע רישיון תקף לניהול עסק למטבח ממנו יסופק המזון שניתן ע"י הרשות המקומית הרלבנטית לפי חוק רישוי עסקים, התשכ"ח – 1968.  
**רישיון עסק יצורך להצעה כנספח ד'3 למכרז.**

12.4.4. המציע הינו בעל תעודת כשרות תקפה למטבח ממנו יסופק המזון מטעם המועצה הדתית/הרבנות המקומית למזון במקום בו נמצא המטבח המבשל.  
**תעודת כשרות בתוקף יצורך להצעה כנספח ד'4 למכרז.**

12.4.5. על המציע להיות בעל נסיון מוכח של שנתיים (2) לפחות בחמש (5) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעה, בהפעלת מסעדה בארגון או מוסד על הניסיון המפורט לעיל לעמוד באחת משתי האפשרויות להלן:

12.4.5.1. בשני מוסדות או ארגונים **במקביל**, בהיקף מינימלי שוטף וקבוע לכל אחד מהם של מאתיים וחמישים (250) ארוחות בשריות ליום לפחות.

12.4.5.2. **ניסיון במוסד או ארגון אחד** בהיקף מינימלי שוטף וקבוע של ארבע מאות (400) ארוחות בשריות ליום לפחות.

**לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף, יש למלא את טבלת פירוט הניסיון בנוסח נספח ד'5.**

12.4.6. המציע הינו בעל נסיון של שנתיים (2) לפחות בחמש (5) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעה, בהפעלת מטבח בעל רשיון יצרן ובהיקף מינימלי של 50,000 ארוחות בשריות בשנה. שאינן בחמגשיות אישיות.

**לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף יש למלא את נספח ד'6 למכרז.**

12.4.7. המציע צירף תצהיר בו התחייב כי מנהל המסעדה, הטבח הראשי במסעדה וטבח המטבח המבשל שיוצעו מטעם המציע יהיו שכירים של המציע.

**לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף, יש לצרף התחייבות של המציע בנוסח נספח ד'7.**

יובהר כי לא ניתן להגיש הצעה שבה מנהל המסעדה ו/או הטבח הראשי במסעדה ו/או טבח המטבח המבשל יהיו קבלני משנה של המציע, זכיינים או הסדר דומה.

הפרת התחייבות בעת ביצוע תקנה למזמין את הזכות, אך לא תחייב אותו, לביטול החוזה בעת ההתקשרות.

12.4.8. **מנהל מסעדה** - צירף התחייבות כי מנהל המסעדה מטעם המציע יהיה בעל ניסיון מוכח של שלוש (3) שנים לפחות, בשבע (7) השנים הקודמות למועד הגשת ההצעה, בהסעדה בארגון או מוסד ו/או בניהול שרותי קייטרינג ו/או הפעלת מסעדה ו/או בית אוכל בהיקף אספקה מינימלי שוטף וקבוע של מאתיים (200) סועדים ליום לפחות. המציע הזוכה במכרז יציג את מנהל המסעדה שינהל בפועל את המסעדה בקריית הממשלה הממלא אחר התנאים לעיל, תוך 21 ימים מיום הודעת המזמין על הזכייה במכרז.

#### **ההתחייבות תצורף כנספח ד7.**

12.4.9. **טבח המסעדה** - צירף התחייבות כי טבח המסעדה מטעם המציע שינהל בפועל את הבישול וההגשה במסעדה בבניין קריית הממשלה יהיה בעל:

12.4.9.1. נסיון של חמש (5) שנים לפחות, בעשר (10) השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה, בבישול בהסעדה בארגון או מוסד, ו/או בבית מלון ו/או בשרותי קייטרינג כמפורט לעיל.

12.4.9.2. תעודת מקצוע טבחות 3 לפחות, שהונפקה על ידי משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים או משרד הכלכלה/תמ"ת.

המציע הזוכה במכרז יציג את טבח המטבח המבשל שינהל בפועל את המסעדה בבניין קריית הממשלה הממלא אחר התנאים לעיל, תוך 21 ימים מיום הודעת המזמין על הזכייה במכרז.

#### **ההתחייבות תצורף כנספח ד'7 למכרז.**

12.4.10. **טבח המטבח המבשל** - צירף התחייבות כי טבח המטבח המבשל הינו

12.4.10.1. בעל נסיון של חמש (5) שנים לפחות, בעשר (10) השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה, בבישול בהסעדה בארגון או מוסד, ו/או בשרותי קייטרינג ו/או בבית מלון כמפורט לעיל.

12.4.10.2. בעל תעודת מקצוע טבחות 3 לפחות, שהונפקה על ידי משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים או משרד הכלכלה/תמ"ת.

המציע הזוכה במכרז יציג את טבח המטבח המבשל ממנו מסופק המזון לקריית הממשלה הממלא אחר התנאים לעיל, תוך 21 ימים מיום הודעת המזמין על הזכייה במכרז. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף, יש לצרף התחייבות כנספח ד7 למכרז.

12.4.11. המציע הפעיל ביום הגשת ההצעה מסעדה בשרית המגישה לפחות 250 ארוחות בשריות ביום.

**לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף, יש למלא את הנתון בטבלת פירוט הנסיון בנוסח נספח ד'5.**

12.4.12. המציע הפעיל לפחות ב 12 החודשים האחרונים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות מטבח בשרי עם רשיון יצרן המספק לפחות 50,000 ארוחות בשריות בשנה ושאינן בחמגשיות אישיות.

**לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף, יש למלא את הנתון בטבלת פירוט הנסיון בנוסח נספח ד'6.**

## פרק ד' – הגשת ההצעות במכרז

### 13. צירוף מסמכים

- 13.1. על המציע לצרף להצעתו את המסמכים המפורטים להלן. יודגש כי אין בסעיף זה כדי לגרוע מדרישות המסמכים והאישורים המופיעים ביתר סעיפי המכרז.
- 13.1.1. תצהיר חתום ומאומת כדין, של המציע בדבר החתומים בשם המציע על מסמכי המכרז וסמכותם לחייב את המציע בחתימתם, בנוסח המופיע בנספח ג'2.
- 13.1.2. המציע יצרף להצעתו מסמך המפרט את השיטה בה הוא עומד לבצע את השרותים נשוא המכרז, בהתאם לנספח ד'11 ולהצעה התפעולית (נספחים ד'10-ד'12).
- 13.1.3. המציע יצרף להצעתו מסמך פרופיל החברה, בהתאם לנספח ד'10 וימלא את כל המידע הנדרש לצורך הערכת איכות המציע כמפורט בסעיף 17.3 למסמכי המכרז.
- 13.1.4. תצהיר חתום לשמירת סודיות של המציע לפי הנוסח המצורף בנספח ז' למכרז זה.
- 13.1.5. תצהיר חתום על היעדר ניגוד עניינים של המציע, בהתאם לנוסח המצורף בנספח ח' למכרז זה.
- 13.1.6. תצהיר חתום בכתב ומאומת על ידי עורך דין לעניין שימוש בתוכנות מקוריות בעלות רישיון בלבד, בנוסח נספח ט'.
- 13.1.7. מציע שהוא עסק בשליטת אישה יכול לצרף להצעתו אישור ותצהיר כמשמעותם בסעיף י' לחוק חובת מכרזים, בנוסח המופיע בנספח י"א. במקרה של שוויון בניקוד למול הצעה בעלת הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר - תבחר ההצעה של עסק בשליטת אשה.
- 13.1.8. תצהיר חתום ומאושר כדין, על ידי הגורם המוסמך לחייב את המציע כי הוא לא תיאר הצעתו בהליך התחרותי עם אף גורם אחר, בנוסח נספח י"ב.
- 13.2. **חתימות**- עותק של המכרז על כל נספחיו, לרבות הצעת המחיר והסכם ההתקשרות, חתום בראשי תיבות בכל עמוד וחתימה וחותמת מלאה של המציע במקום המיועד לכך בסוף ההסכם. יש להקפיד על כך שמטעם המציע יחתמו על ההסכם מורשה החתימה המורשים כדין לחייבו. עותק כאמור יוגש במקור + עותק זהה + עותק דיגיטלי על גבי דיסק /CD /DOK התקן זכרון נייד USB בהתאם להוראות בסעיף 13.5.6 להלן.
- 13.3. המציע יחתום חתימה מקורית מלאה ביחד עם חותמת בכל מקום במסמכי המכרז שבו נדרש זאת במפורש, ויחתום בראשי תיבות בתחתית כל דף ממסמכי המכרז לרבות נספחיו, על ידי מי שהוסמך לכך על פי מסמכי היסוד של התאגיד באישור שיצורף (נספח ג'2), ואם המציע הינו תאגיד גם יחתם בחותמת התאגיד.

13.4. המציע יגיש את הצעתו בשתי מעטפות נפרדות (כל אחת סגורה בנפרד) וככל שנדרש גם מעטפה של סוד מסחרי (ראה סעיף 13.7 להלן), כשהן מוגשות יחד בתוך מעטפה גדולה וסגורה, כמפורט להלן. **יובהר כי הצעת מחיר אשר תוגש במעטפה אחת ביחד עם שאר מסמכי המכרז עלולה לגרום לפסילת הצעה.**

**מובהר בזאת כי על המציע לחתום על ההצהרות ככתבן וכלשונון ללא כל שינוי בהצהרות. ככל שמתעוררת שאלה בנוגע לנוסח, על המציע להעביר שאילתה במסגרת שאלות ההבהרה ולפעול בהתאם לתשובות שיקבל מהמזמין.**

13.5. במעטפה הראשונה יגיש המציע את המסמכים הבאים

13.5.1. עותק ממכרז זה (מקור + עותק + עותק דיגיטלי), כאשר הוא חתום באופן האמור לעיל.

13.5.2. כל המסמכים הנדרשים להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף המנהליים והמקצועיים המפורטים לעיל.

13.5.3. כלל הנספחים המצורפים למכרז זה.

13.5.4. נוסח ההסכם המצורף למסמכי המכרז, המסומן **כנספח א'**, כשהוא חתום.

13.5.5. פרטים אודות איש הקשר לעניין מכרז זה, אשר יכללו את שם איש הקשר, תפקיד, מספר טלפון וכתובת דוא"ל.

13.5.6. הוראות מיוחדות בנוגע לעותקים הדיגיטליים (דיסק און קי בלבד):

13.5.6.1. על כל מסמכי הצעה להיות ערוכים, חתומים ומסודרים באופן זהה לעותק הקשיח של הצעה.

13.5.6.2. על העותק הדיגיטלי (DOK) להיות זהה לחלוטין לעותק הקשיח לרבות חתימות וחתימות המציע במקומות הנדרשים.

13.5.6.3. העותק הדיגיטלי של הצעה יכיל את הצעה כולה (**למעט הצעת המחיר**), על נספחיה בפורמט PDF.

יובהר בזאת כי ככל שתהיה סתירה בין ההעתק הדיגיטלי של הצעה לבין ההעתק המודפס- ההעתק המודפס יגבר.

13.5.6.4. על מציע לוודא שהעתק הדיגיטלי קריא וברור.

13.5.6.5. **מובהר כי חל איסור להכליל את הצעת המחיר בעותק הדיגיטלי של הצעה.**

13.5.7. על המעטפה יש לרשום: "מענה למכרז פומבי מספר 2019-72 להפעלת מסעדה בשרית ומטבח חימום וקפיטריה חלבית ואספקת שירותי הסעדה קריית הממשלה ב"ש" ללא כל סימן זיהוי של המציע.

13.5.8. יש להכניס את המעטפה הראשונה לתוך המעטפה הגדולה.

**במעטפה השנייה**

13.6.1.1. הצעת המחיר המבוקשת, כאמור בסעיף 17.5 להלן, בפורמט המצורף בנספח ב' למכרז זה.

13.6.1.2. הצעת המחיר תוגש בעותק אחד, במעטפה סגורה ונפרדת, ללא שום סימני זיהוי של המציע על גבי המעטפה.

13.6.1.3. על המעטפה יש לרשום: "הצעת מחיר- למכרז פומבי מספר 2019-72 להפעלת מסעדה בשרית ומטבח חימום וקפיטריה חלבית ואספקת שירותי הסעדה קריית הממשלה ב"ש".

13.6.1.4. יש להכניס את המעטפה השנייה לתוך המעטפה הגדולה.

**סוד מסחרי:**

ככל שבהצעת המציע קיימים סודות מסחריים או מקצועיים, המציע נדרש לצרף את חלקי ההצעה הכוללים סודות מסחריים או מקצועיים במעטפה סגורה נפרדת שתוכנס לאריזה בצירוף נימוקים לסודיות החלקים האמורים. המציע יצרף את נספח ט"ז בו יפרוט מהן חלקי ההצעה החסויים ונימוקים מפורטים לצורך בחסיונם. הנספח יהיה בפורמט כדלהלן:

הנימוק מדוע לעמדת המציע מדובר בסוד מקצועי	מספר העמוד בהצעה	הסעיף שהינו סוד מסחרי

יודגש כי ועדת המכרזים רשאית שלא לאשר את בקשת המציע לטווג את חלקי ההצעה כסוד מסחרי או מקצועי, והיא תודיע על כך בכתב למציע. בכל מקרה, אם לא סימן המציע חלקים בהצעתו כסוד מסחרי או מקצועי יראו בדבר משום הסכמתו לכך כי אין כל מניעה לגילוי אותם חלקים.

#### 14. אופן הגשת ההצעות

את ההצעות יש להגיש במעטפה סגורה שעליה כתוב "מענה למכרז פומבי מספר 72-2019 להפעלת מסעדה בשרית ומטבח חימום וקפיטריה חלבית ואספקת שירותי הסעדה לבניין משרד קריית הממשלה ב"ש" בתיבת המכרזים של משרד האוצר בירושלים, קריית הממשלה, רח' קפלן 1, קומה 3 חדר 397, לא יאוחר מהתאריך 5/11/2019 בשעה 13:00. על המציע לצרף את כל המסמכים המפורטים לעיל, וזאת כתנאי מוקדם לדיון בהצעה ולבדיקתה. הצעה שלא יצורפו לה כל המסמכים והפרטים המפורטים לעיל, והנדרשים במכרז זה, על כל חלקיו ונספחיו, עלולה להידחות על הסף, אלא במקרה שבו יתקיימו התנאים שיאפשרו, לדעת המזמין ועל פי שיקולו הבלעדי, לקבל הבהרות או השלמות.

14.1. אי מילוי מדויק של דרישות הסף במכרז עלול להביא לפסילה על הסף של ההצעה. יובהר כי יש לצרף להצעה את כל האישורים והאסמכתאות הנדרשים לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז המצורפים בזה או כל הסתייגות לגביהם בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

14.2. המזמין רשאי לפסול הצעה שאינה עומדת בתנאי הסף האמורים לעיל במכרז זה. על אף האמור, המזמין שומר לעצמו את הזכות (אך אינו מחויב לעשות כן) לתקן או לאפשר למציע להבהיר נתון כלשהו או הצהרה וכדומה בהצעתו או במסמכים שצורפו לה, וכן לתקן פגמים טכניים או פגמים אחרים שנפלו בהצעה. כל זאת, בתנאי שהתיקונים אינם פוגעים בעקרונות מכרז זה.

14.3. המזמין שומר לעצמו את הזכות להבחין בין תנאי הסף המהותיים, שמועד התקיימותם הוא לפחות עד למועד האחרון להגשת ההצעות, או קודם לכן אם כך נאמר בתנאי הסף, ובין דרכי הוכחתם של תנאי הסף. כן המזמין יהיה רשאי אך לא חייב לדרוש מהמציעים להוסיף ולהמציא מסמכים ואסמכתאות נוספים בנוגע להוכחת עמידתם בתנאי הסף, לרבות מסמכים ואסמכתאות שהופקו לאחר הגשת ההצעות למכרז, ובלבד שיוכח כי תנאי הסף התקיימו במועד.

14.4. המזמין יהיה רשאי לקבל כל החלטה בקשר לפרשנות תנאי הסף לרבות פרשנות רחבה או מצמצמת, ובלבד שהמשמעות שתיבחר עולה בקנה אחד עם לשון הדרישה ותכליתה.

#### 15. תוקף ההצעה

15.1. הצעות המציעים תעמודנה בתוקף לתקופה של 120 ימים מן המועד האחרון להגשת ההצעות.

15.2. לא נחתם על ידי המזמין הסכם עם הזוכה בתקופה האמורה בסעיף 15.1 לעיל, רשאי המזמין להאריך את התקופה הנזכרת לעיל בעוד תקופה נוספת של 60 ימים בהודעה בכתב שתימסר לכל המציעים. האריך המזמין את התקופה כאמור, יעמדו הצעות המציעים בתוקפן עד לתום תקופת ההארכה, כפי שיקבע המזמין.

15.3. הוכרז הזוכה בהליך המכרז, יוארך תוקף הצעתו בהתאם להנחיות המזמין, עד לחתימת החוזה, במועדים ובתנאים שיקבע המזמין בהתאם למכרז זה.

15.4. במשך תקופת תוקפה של ההצעה כאמור בסעיף זה, לא יהיה המציע רשאי לחזור בו מההצעה או מכל פרט שבה בכל צורה שהיא, ובכלל זה לא יהיה רשאי להימנע מלקיים כל דרישה או תנאי אשר הוא מחויב בהם על פי תנאי המכרז, לרבות כל פרטי הצעתו ותנאי ההסכם החתום על ידו.



## פרק ה' – בחירת הזוכה והודעה על הזכייה

### 16. קריטריונים לבחירת הזוכה

16.1. הזוכה במכרז יקבע על ידי ועדת המכרזים הבין משרדית לנושא הפעלת שירותי הסעדה בבנייני ממשלה עפ"י קריטריונים איכותיים לבחינת המציעים ועפ"י מחירי הפריטים אשר יידרשו המציעים בהצעתם.

16.2. הליך בחירת הזוכה על פי מכרז זה יהיה מורכב מהשלבים המפורטים בסעיף זה. אולם, המזמין רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפעול שלא על פי שלבי הבדיקה האמורים, הן על דרך שינוי סדר ביצוע השלבים, והן על דרך איחוד או הפרדה של שלב אחד או מספר שלבים. תבחר ההצעה אשר עומדת בתנאי הסף, קיבלה ציון איכות מינימלי של 70% ואשר נותנת את מירב היתרונות למשרדים על בסיס של:

$$\text{שקלול איכות} * 0.36 + \text{שקלול מחיר} * 0.24 + (\text{ציון מבדק זכויות עובדים}) * 0.4$$

16.3. אם המציע לא קיבל ציון במבדק זכויות עובדים יהוו הפרמטרים של איכות ומחיר אמות המידה היחידים לניקוד (ניקוד מחיר יהווה 40% מהציון הסופי ורכיב האיכות יהווה 60% מהציון הסופי). כלומר ככל שלא יהיה מידע לגבי מבדק זכויות עובדים ציון המציע יקבע לפי משקלם של שאר הפרמטרים.

16.4. המזמין אינו מתחייב לבחור בהצעה כלשהי, בכלל כך את ההצעה שזכתה לניקוד הגבוה ביותר, והוא רשאי להחליט שלא להתקשר כלל, מטעמים תקציביים או אחרים, ולבטל את המכרז.

### 17. שלבי בדיקת ההצעות

17.1. בדיקת ההצעות תתבצע בחמישה שלבים, כמפורט להלן:

#### 17.2. שלב ראשון – בדיקת מסמכי ההצעה ועמידה בתנאי הסף

בשלב זה ייבדקו כל מסמכי ההצעה וצרופותיה אשר התקבלו עד למועד האחרון להגשת הצעות בהתאם לתנאי המכרז.

תיבדק עמידתן של ההצעות בתנאי הסף, כמפורט בפרק ג' למכרז זה. רק הצעות שעומדות בכל תנאי הסף כנדרש, יעברו לשלב השני – בדיקת איכות ההצעה.

#### 17.3. שלב שני – בדיקת איכות ההצעה (36% ממשקל ההצעה)

בדיקת האיכות תכלול בין היתר ביקור נציגי המזמין באתר פעילות שמופעל על ידי המציע, להתרשמות מתפעול האתר וטיב המזון. בנוסף, ועדת המכרזים תבחן את איכות המציע לפי הנתונים שמילא בנספח ד'3 וכן תפנה אקראית ל- 1-2 ממליצים מתוך טבלת המציע ותקבל המלצתם על בסיס מובנה – זהה.

תחום	קריטריון	מקסימום נקודות	נספח
ניסיון ויכולת בהפעלת מסעדה ומטבח מבשל	<p><b>עבור היקף בהפעלת מסעדות במוסד או ארגון:</b></p> <p>למציע ניסיון באתר אחד במשך שנתיים לפחות (מתוך שבע השנים האחרונות) בו מגיש מנות בשריות :</p> <p>כמות של 301 עד 400 מנות באתר- יינתנו 2 נקודה.</p> <p>כמות של מנות 401 ומעלה באתר - יינתנו 4 נקודות.</p> <p>לדוג': מציע שיציין שני לקוחות באתרים שונים שלכל אחד נתן 350 מנות יקבל 2 נקודות בלבד. מציע שיציין לקוח אחד באתר לו נתן 750 מנות יקבל 4 נקודות.</p> <p>לצורך האמור יש למלא את הנתונים בנספח 5א</p>	4	5ד
	<p><b>עבור ניסיון בהפעלת קפטריה חלבית ומסעדה בשרית בו זמנית באותו האתר בו מוגשות לפחות 300 ארוחות בשריות ביום ו-100 סועדים בקפטריה, לתקופה העולה על שנה במהלך חמש השנים האחרונות (מהמועד האחרון להגשת ההצעות)- ינתנו 2 נקודות.</b></p> <p>לצורך האמור יש למלא את הנתונים בנספח 5א</p>	2	5'ד א
	<p><b>ניסיון בהסעדת עובדים ב-7 השנים האחרונות במשרדי ממשלה וגופים ממלכתיים בהיקף של לפחות 300 ארוחות בשריות ליום לכל אתר:</b></p> <p>עבור 1-2 מוסדות יינתנו 2 נקודות.</p> <p>עבור 3 מוסדות ומעלה יינתנו 3 נקודות.</p> <p>לצורך האמור יש למלא את הנתונים בנספח 5א</p>	3	5'ד
	<p><b>עבור קיום תקן בתחום מערכות המזון כגון ISO HAACP וכ' - 4 נקודות.</b></p> <p><b>יש לצרף רשימת התקנים ותעודות הסמכה לתקן בנספח 9'ד.</b></p>	4	9'ד
	<p><b>עבור מערך ניהולי קיים של המציע, הכולל לפחות אחד מבעלי תפקידים ופונקציות ייעודיים כדלהלן:</b></p> <p>תברואן מוסמך, דיאטנית/טכנולוג מזון, מערך בקרת ואבטחת איכות- תינתן 1 נקודה עבור כל בעל מקצוע/פונקציה עד למקסימום של 3 נקודות <b>יש לצרף קורות חיים ותעודות מקצועיות של בעל המקצוע להוכחת האמור לנספח 8'ד.</b></p> <p>ככל שהשירות ניתן על ידי גורם חיצוני, יש לצרף אסמכתא כי השירות קיים במשך לפחות שנה קודם למועד הגשת ההצעות, אחרת לא יינתן ניקוד בגין גורם זה.</p>	3	8'ד

	24	<p>הצוות יבדוק במסעדה <u>בשרית</u> בה מוגשות ארוחות צהריים מהמטבח המבשל המוצע את <u>טעם וטיב האוכל</u> על פי הפרמטרים הבאים, לפי שיקול דעתו:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. טעם, תבלון, שומניות ועוד</li> <li>2. חומרי גלם, טריות</li> <li>3. מרקם, מידת עשייה, מראה ועוד</li> <li>4. מגוון- כמות וסוגי מנות עיקריות, תוספות, סלטים, מטבלים ועוד.</li> </ol>	<p>חוות דעת צוות מקצועי לגבי טיב האוכל והפעלת מסעדה בשרית וקפיטריה חלבית בין השאר על סמך ביקור באתר בו מוגשות מנות מהמטבח המבשל ובאתר בהפעלת המציע סה"כ 46 נקודות</p>
	10	<p>הצוות יבדוק במסעדה <u>בשרית</u> שמפעיל המציע את <u>רמת ההפעלה</u> כולל:</p> <p>סידור המנות בפס, כח אדם בפס, טיפול במנות המוכנות במקום המותרות במטבח חימום, צורת הגשה וכל נושא תפעולי אחר.</p>	
	2	<p>הצוות יבדוק בקפטריה <u>החלבית</u> את <u>טעם או טיב האוכל</u> ע"פ הפרמטרים הבאים, לפי שיקול דעתו:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. טעם, תבלון, שומניות ועוד</li> <li>2. חומרי גלם, טריות</li> <li>3. מרקם, מידת עשייה, מראה ועוד</li> <li>4. מגוון- כמות וסוגי מנות עיקריות, תוספות, סלטים, מטבלים ועוד.</li> </ol>	
	10	<p>התרשמות במסעדה בהפעלת המציע <u>מסדר וניקיון</u> באזור ההסעדה, במטבח, במחסנים, באולם האוכל ובסביבתם, לבוש והיגיינת העובדים- עד 10 נקודות</p>	
	8	<p>התרשמות מסדר וניקיון במטבח ובסביבתו, במחסנים, אזור טעינה ופריקה ומראה כללי. לבוש והיגיינה של העובדים- עד 8 נקודות.</p>	חוות דעת צוות מקצועי בין השאר על סמך ביקור במטבח
	8	<p>התרשמות מארגון ותפעול- תחנות עבודה ושינוע בין תחנות, רמת הציוד, הארגון והתפעול של המטבח כולל ציוד, אמצעי בקרה, צוות, תהליכי עבודה וכיו"ב- עד 8 נקודות</p>	ממנו יסופק המזון לקריית הממשלה 18 נקודות
	2	<p>הכלים בהם מועבר המזון ושרשרת הבטחת שמירת טמפרטורה- עד 2 נקודות</p>	
	5	<p>המלצות של מקבל שירות דומה מהמציע, המבוססת בין היתר על:</p>	המלצות

		<p>1. התרשמות מאיכות וטעם המזון.  2. התרשמות מהקפדה על ניקיון, תברואה וסדר;  3. התרשמות מרמת שירות;  4. התרשמות מעמידה בנדרש במכרז;  5. התרשמות כללית של הממליץ.</p> <p>המשרד יפנה טלפונית ללקוח המציע בהתאם לטבלת הלקוחות שהגיש המציע (כקבוע בסעיף 17.3 לעיל) וכל זאת לפי שיקול דעתו הבלעדי.  הלקוח יידרש לדרג את איכות הספק לאור מגוון השיקולים לעיל. ככל שהמשרד לא יצליח להשיג את הלקוחות בטלפון, המשרד שומר לעצמו את הזכות לנקד את המציע ב 0 נקודות בסעיף זה.</p>	<p><b>סה"כ</b>  <b>5 נקודות</b></p>
	15	<p>התרשמות כללית מניסיון המציע והמטבח המבשל, איכות האוכל, הצעת המציע, תפעול המטבח המבשל והמסעדה והתאמת ההצעה להפעלה בקריית הממשלה- עד 15 נקודות. לצורך האמור הוועדה תסתמך בין השאר על הצעת המציעה בנספחים 10ז – ד 12.</p>	<p>התרשמות כללית  15 נקודות</p>
	100 %	סה"כ:	

רק הצעות שיקבלו ציון איכות של 70% ומעלה, יעברו לשלב בדיקת הצעת המחיר. במידה ולא יותר מהצעה אחת תעמוד בציון האיכות המפורט שהנו 70%, המזמין רשאי להחליט שיעברו לשלב בדיקת הצעת המחיר גם הצעות שציון האיכות המשוקלל שלהן נמוך מ-70% אך בכל מקרה לא נמוך מ-65%.

המציע ימלא את כל המידע הנדרש לצורך הערכת ניסיון ויכולת המציע וההצעה התפעולית כמפורט לעיל.

17.5. שלב שלישי – בדיקת הצעת המחיר (24% ממשקל ההצעה) של ההצעות שעברו את סף האיכות.

הבדיקה תהיה על פי המפורט להלן :

17.5.1. מרכיבי המחיר - הועדה תחשב את המחיר ע"פ ציון משוקלל של המוצרים שלהלן :

<u>משקל</u>	<u>קבוצה</u>
65%	המחיר המוצע לארוחה בסיסית
5%	המחיר המוצע לארוחה עסקית ב'
10%	המחיר המוצע לכריך גדול ב-1/3 בגט כריך + סלטים כמנה עיקרית
10	המחיר המוצע למנות קפיטריה חלבית, יחושב לפי : סך המחירים הפריטים בקטגוריה זו בנספח ב'
5%	המחיר המוצע לשתייה חמה וקרה יחושב לפי : סך המחירים הפריטים בקטגוריה זו בנספח ב'
5%	המחיר המוצע לכיבוד לישיבות ואירועים סך המחירים הפריטים בקטגוריה זו בנספח ב'
100%	סה"כ

17.5.2. ציון המחיר לקבוצה יחושב באופן הבא :

17.5.2.1. ציון המחיר של ההצעה הזולה ביותר באותה קבוצה, מבין כל ההצעות, יהיה 100.

17.5.2.2. ציון המחיר של ההצעות האחרות באותה קבוצה יחושב על פי הנוסחה :

$$\text{ציון מחיר קבוצה} = 100 * \text{מחיר של ההצעה הזולה ביותר} \\ \text{מחיר של ההצעה הנבחרת}$$

17.5.3. הציון שקיבל מציע בכל קבוצה יוכפל במשקל היחסי של אותה קבוצה.

17.5.4. סכום הציונים המשוקללים בכל הקבוצות של המציע, יהווה את ציון המחיר הסופי של המציע.

17.5.5. לא ניתן להציע מחיר 0 עבור קבוצה.

17.5.6. יש להגיש מחירים ריאליים לכל קבוצה.

17.5.7. יש לוודא תמחור של כלל הרכיבים בקבוצה. הצעה שלא צוין פריט מסויים תפסל על

סוף.

## 17.6. שלב רביעי – שקלול ציון האיכות והמחיר

ההצעות ידורגו על פי שקלול המחיר והאיכות בהתאם לנוסחה הבאה:  
$$\text{ציון הצעה משוקלל} = (\text{ציון איכות} * 0.36) + (\text{ציון מחיר סופי} * 0.24)$$

## 17.7. שלב חמישי - שקלול ציון האיכות והמחיר וציון מבדק זכויות עובדים

17.7.1. ועדת המכרזים תכלול במסגרת אמות המידה את ציוני מבדק זכויות עובדים,

המפורסמים בקובץ המצורף [להוראת תכ"ם, "מערך מרכזי לביקורת על זכויות עובדים](#)

[המועסקים על ידי קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה, הניקיון וההסעדה", מס'](#)

### 7.3.9.3

**ציון מבדק זכויות העובדים יהווה 40% מאמות המידה לבחירת ההצעה במכרז.**

17.7.2. דירוג קבלן שירותים במכרז, בגינו טרם פורסם ציון מבדק זכויות עובדים, ייקבע על פי מדדי איכות ומחיר בלבד, כאשר משקל ציון מבדק זכויות עובדים במכרז יוקצה באופן יחסי בין אמות המידה האחרות במכרז.

17.7.3. אם יודע לעורך המכרז שהמציע או בעל הזיקה אליו, אשר קיבל ציון מבדק סופי, ולאחר מכן הקים עסק, או תאגיד, או שהגיש הצעות למכרז באמצעות חברות (חברה בת, חברה אחות, חברה נכדה), בין היתר, כדי לחמוק מציון המבדק שקיבל בעבר, רשאי עורך המכרז, בתיאום עם הלשכה המשפטית ואגף הרישוי במשרד הכלכלה והמסחר, לייחס את ציון המבדק, שניתן בעבר למציע, לעסק החדש שהקים או לחברה בקבוצה. ההחלטה בדבר ייחוס ציון המבדק כאמור תתקבל לאחר שייערך למציע שימוע במסגרתו יציג את טענותיו.

17.8. ועדת המכרזים רשאית, בכל עת, לדרוש מאת המציעים ו/או מי מהם כל מידע ו/או הבהרה ו/או נתון נוסף או אחר הנדרשים, לפי שיקול דעתה הבלעדי, כדי לסייע בידיה בהערכת ההצעות וכן רשאית ועדת המכרזים, אך לא חייבת, לערוך למציע כל בדיקה שתמצא לנכון.

17.9. אגב כך, רשאית ועדת המכרזים להסתייע באנשי מקצוע, כפי שתמצא לנכון, וכן, לאחר הודעה על כך למציע, לבקר באיזה מהמסעדות שמנה המציע כמפורט בנספח ד'3 ו/או להיפגש עם מי מלקוחות המציע ו/או מי ממזמיני עבודות מהמציע ו/או מי מהספקים הקבועים של המציע ו/או כל גורם אחר רלוונטי.

17.10. מובהר כי בדיקה או בירור, ככל שתתבצע, תהיה גלויה ובידיעת המציע.

17.11. בהגשת הצעותיהם, מתחייבים המציעים וכל מי מטעמם להמציא לוועדת המכרזים או למי מטעמה כל מסמך ו/או מידע שיידרש כאמור ולסייע ולשתף פעולה באופן מלא עם ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה שיבצעו את הבדיקות הנ"ל.

17.12. ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול הצעה של מציע שלדעתה הוא ו/או מי מטעמו אינו משתף פעולה באופן מלא עם ועדת המכרזים ו/או עם עורכי הבדיקות כאמור, פסילה כאור תעשה לאחר מתן זכות טיעון בכתב לספק. יודגש כי ועדת המכרזים אינה מתחייבת לבצע את הבדיקות דלעיל, כולן או חלקן והיא רשאית לעשות כן רק במידה שתראה לנחוץ ולפי שיקול דעתה הבלעדי.

## 18. בחירת הזוכה

- 18.1. ההצעות ידורגו בהתאם לציון הסופי המשוקלל. המציע שיקבל את הציון הסופי המשוקלל הגבוה ביותר ידורג במקום הראשון וכן הלאה.
- 18.2. אם לאחר שקלול התוצאות, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הטובה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה, ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר בהתאם לסעיף 22 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, בנוסח נספח י"א.
- 18.3. הודעה למציע בדבר זכייתו במכרז (להלן "הודעת הזכייה") תימסר למציע בכתב לכתובת הדוא"ל המצוינת בהצעתו. הודעה בכתב תימסר גם למציעים שנמצאו כשירים. מציע שקיבל הודעת זכייה חייב למלא אחר האמור במסמכי המכרז לפי התקופות המפורטות בו, ובכלל זה השבת ההסכם חתום תוך שבעה ימי עסקים מיום קבלת הודעת הזכייה.

## 19. מחויבויות הזוכה

- 19.1. הזוכה במכרז אינו רשאי להסב את האחריות למתן השירותים לזכיין מטעמו או להעמיד קבלן חיצוני שינהל את צוותו בכל דרך, ובכלל זה שכירת שירותיו של טבח או מנהל מסעדה שאינם מועסקים על ידי הזוכה ביחסי עובד-מעביד, ללא הסכמה בכתב ומראש של המזמין.
- 19.2. תנאי לחתימה על ההסכם ע"י מורשי החתימה של המשרד הינו כי הזוכה ימציא את המסמכים המפורטים בסעיף 22 להלן במועד המצוין בסעיף האמור.
- 19.3. הפעלת השירותים כהגדרתם בפרק 3 מותנית בקיום רישיון עסק ותעודת כשרות של הרבנות הראשית תקפים למתקנים המשמשים להספקת השרותים וקיום רישיון עסק, תעודת כשרות ורישיון ייצור תקפים למטבח ממנו יסופק המזון באחריות ועל חשבון הספק הזוכה.
- 19.4. **ככל שהמציע אינו בעל המטבח ממנו מסופק המזון,** המציע יציג הסכם חתום עם בעל המטבח ממנו יסופק המזון בתור נספח ו' למכרז.
- 19.5. הזוכה יידרש להעמיד עובד באתר שהינו בעל תעודת נאמן תברואה במזון מטעם משרד הבריאות. ניתן להשלים הדרישה תוך חצי שנה מיום ההודעה על הזכייה.
- 19.6. יובהר כי המשרד יהיה רשאי לבקר את פעילות הספק, לרבות ביקורת כספית באמצעות גורמים חיצוניים שימונו על ידו. הספק יתחייב להעמיד לרשות המשרד או מי מטעמו את כל הנתונים והמסמכים כפי שידרשו, לרבות דפי בנק, אישורי הוצאות, תלושי שכר, סידורי העבודה, ספרי הנהלת חשבונות וכיו"ב.

## פרק ו' – זכויות וסמכויות המזמין

### 20. זכויות המזמין

- 20.1. אין באמור בפרק זה כדי לגרוע או למעט מכל זכות העומדת למזמין על פי כל דין, לרבות הוראות חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 או התקנות על פיו.
- 20.2. המזמין רשאי לפנות אל המציעים, או אל מי מהם, לקבלת הבהרות, השלמות או תיקונים ביחס להצעותיהם.
- 20.3. המזמין רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בכל עת, בהודעה שתועבר בכתב לכלל המציעים, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים למכרז זה.
- 20.4. המזמין רשאי, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתו או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויפורסמו באתר מנהל הרכש בכתובת: [www.mr.gov.il](http://www.mr.gov.il), לידיעתם של המשתתפים וכל נותני השירותים שקיבלו את מסמכי המכרז מהמשרד. המזמין ישקול להעביר הודעות אלה בדואר ובפקס לפי הכתובות שנמסרו על ידם אולם אינו מתחייב לעשות כן. על נותני השירותים שקיבלו את מסמכי המכרז לוודא שפרטי הכתובת והפקס שלהם, שנרשמו במשרד, מדויקים.
- 20.5. המזמין אינו חייב לבחור בהצעה בעלת הציון הגבוה ביותר או בכל הצעה שהיא, והוא רשאי להחליט שלא להתקשר עם מי מהמציעים כלל.
- 20.6. המזמין רשאי לבחור הצעה כלשהי בשלמותה או בחלקה, וכן לבחור ביותר מהצעה אחת ולפצל את ביצוע השירותים בין מספר מציעים, אשר יחויבו לעבוד בשיתוף פעולה ביניהם.
- 20.7. המזמין רשאי, בכל עת, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל הליך זה או לפרסם הליך חדש.
- 20.8. המזמין רשאי במהלך כל שלב להפסיק, בהודעה בכתב, את השירותים נשוא מכרז זה, בהתראה של 90 יום מראש. במקרה זה, יהיה הזוכה זכאי לתגמול בעבור השירותים שנעשו עד לשלב שבו ניתנה הודעה כאמור, ככל שסופקו לשביעות רצונו של המזמין.
- 20.9. הסתיימה, הופסקה או בוטלה ההתקשרות בין המזמין לבין הזוכה, או שלא נחתם הסכם עם הזוכה בהליך זה, או שהחליט המזמין לצרף זוכה נוסף או לבחור בזוכה אחר, מכל סיבה שהיא, רשאי המזמין לפנות למציע שדורג במקום השני בהתאם לתוצאות מכרז זה (להלן: "כשיר שני"), וככל שתהא מניעה להתקשר עמו, יהא רשאי המזמין לפנות למציע שדורג במקום השלישי, אשר יוגדר כ"כשיר שלישי", וכן הלאה, לצורך ביצוע השירותים המפורטים במכרז, הכול לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המזמין. זכות זו של המזמין, עומדת לו בכל שלב שהוא, הן לפני והן במהלך תקופת ההתקשרות עם הזוכה.
- 20.10. למען הסר ספק מובהר, כי אין בהודעה על הזוכה כדי לסיים את הליכי הבחירה או כדי ליצור יחסים חוזיים בין המזמין ובין הזוכה, וכי בטרם חתימת מורשי החתימה מטעם המזמין על הסכם ההתקשרות בין הצדדים, המזמין רשאי לבטל את החלטתו על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט (וזאת מבלי שיהיה בכך כדי לגרוע מהצורך בקבלת אישורים נוספים לאחר ההודעה על הזכייה, ומבלי שיהיה בכך כדי לגרוע מהאפשרות העומדת בפני המזמין לבטל או להפסיק את ההתקשרות בכל עת, כמפורט לעיל).

20.11. עוד מובהר כי המזמין רשאי בכל עת להימנע מלחתום על הסכם ההתקשרות, בין היתר בנסיבות שבהן קיים חשש שזכייה של מציע נתונה במחלוקת או מצריכה דיון נוסף, או בכל מקרה אחר שבו נמצאו נסיבות המצדיקות זאת לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

20.12. כל תוצר ידע או בדיקה שתתבצע ובכלל זה כל מסמך שיכין הזוכה במסגרת מתן השירותים נשוא מכרז זה, יהיו קניינה הבלעדי של המדינה ולא תהיה למציע או למי מטעמו כל טענה או תביעה בנוגע לכך.

20.13. המזמין יהא מוסמך לפסול כל הצעה שהיא בלתי סבירה, בין השאר בכל הנוגע למחיריה, איכות שירותיה או האמצעים או התכניות למימושה, בין הצעה שהיא בלתי סבירה לטובה (כגון מחיר המיטיב עם המזמין) ובין שהיא בלתי סבירה לרעה, בין שהיא הצעה תכסיסנית או הצעה גרעונית.

20.14. למען הסר ספק, המזמין לא יהיה חייב לעשות שימוש בסמכויות לעיל ולא יהיה מחויב להתיר תיקונים או השלמות כאמור לעיל, והדבר יהיה כפוף לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין ולצרכיו ושיקולו המקצועיים.

## 21. עיון בהצעה הזוכה

21.1. בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, עומדת למציעים הזכות לעיין בהצעה הזוכה ובהחלטות המזמין, בתנאים ובמועדים הקבועים שם.

21.2. אם למציע כלשהו פרטים בהצעה שהוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים מטעמי סוד מקצועי או מסחרי, יפרט המציע במפורש במסמך חתום אשר יצורף להצעתו כאמור לעיל, אילו פרטים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים (תוך ציון העמוד בהצעה ומספר הסעיף) ונימוקים מפורטים לטעמו לסיבת היותם חסויים. בנוסף יצרף המציע עותק נוסף של ההצעה, על כל צרופותיה, הכולל השחרה של הפרטים שהוא מבקש שיוותרו חסויים. מציע שלא יציין פרטים שכאלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה. ההחלטה הסופית על חיסיון סעיפים תהא של המזמין בלבד, בכפוף לכל דין. בהגשת הצעתו מסכים ומאשר המציע מראש כי אין ולא יהיו לו כל טענות, דרישות או תביעות כנגד המזמין בגין כל החלטה בנדון.

21.3. ככלל, מציע אשר סימן בהצעתו חלקים החסויים לטעמו בפני הצגה למציעים אחרים, לא יהיה רשאי לעיין בחלקים המקבילים בהצעותיהם של המציעים האחרים. אלא אם המזמין ידחה את עמדת המציע ויתיר עיון באותם חלקים בהצעתו.

21.4. יובהר, כי בכל מקרה ההצעות והמענה לתנאי הסף למכרז, יהיו גלויים למציעים האחרים, ובמסגרת הליך העיון בהצעות ניתן יהיה להציגם כאמור, למעט האמור בסעיפים 21.2-21.3 לעיל.

21.5. עיון במסמכי המכרז ייעשה בהתאם לחוק חובת המכרזים ותקנותיו, ולאחר תיאום מראש עם המזמין.

## 22. תנאי למתן השירותים על ידי הזוכה

הזוכה יחל את העבודה ביום מתן צו התחלת עבודה מטעם המזמין, ולאחר המצאת המסמכים המפורטים להלן:

### 22.1. ערבות ביצוע:

22.1.1. הזוכה במכרז יידרש להפקיד אצל נציג המזמין, תוך שבעה (7) ימים מיום ההודעה על הזכייה, ערבות בנקאית לביצוע על סכום של מאה אלף (100,000) ₪ בנוסח נספח י"ג (להלן: "ערבות ביצוע").

22.1.2. ערבויות הביצוע יהיו בתוקף בכל תקופת החוזה (ותקופות ההארכה של החוזה, באם יהיו) ו-90 יום לאחר מכן.

22.1.3. הערבות תשמש כביטחון לקיום התחייבויות הזוכה על פי החוזה שיחתם עמו. הערבות לביצוע תהיה אוטונומית, בלתי מותנית וברת חילוט, צמודה למדד המחירים לצרכן וניתנת לגבייה על פי דרישה חד צדדית של המזמין.

22.1.4. הערבות תהיה של מוסד בנקאי או של חברת ביטוח שברשותה רישיון לעסוק בביטוח ע"פ חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א-1981 ואשר אושרה על ידי החשב הכללי באוצר למתן ערבויות למכרזים ממשלתיים. הערבות תהיה חתומה על ידי נציגי המוסד הבנקאי/חברת הביטוח.

22.1.5. המציעים שיזכו במכרז מתחייבים לדאוג ולוודא כי בכל תקופת ההתקשרות תהיה בידי המזמין ערבות תקפה, בנוסח נספח י"ג במדויק, הערבות תהיה במלוא הסכום האמור לעיל.

22.1.6. במקרה של אי מילוי התחייבויות המציע לפי ההסכם (נספח א') יהיה המזמין רשאי לחלט את הערבות לביצוע וזאת בנוסף לזכותו לתבוע מן המציע כל סעד ו/או פיצוי לפי כל דין. חילוט הערבות ייעשה לאחר שניתנה לספק הזדמנות להשמיע טענותיו מול ועדת המכרזים. בכל מקרה בו המזמין יבצע חילוט של הערבות כאמור, יידרש המציע להשלים את ערבות הביצוע לסכומה המלא בתוך 15 ימי עסקים.

22.2. אישור קיום ביטוחים על פי נספח י" בתוך 14 ימים מיום ההודעה על הזכייה.

22.3. החלפת מטבח מספק תיעשה בהתראה של 3 חודשים מראש אלא אם אישרה מועצת הדיירים בכתב לוח זמנים אחר לגופו.

22.4. העסקת מנהל מסעדה וטבח מסעדה וטבח המטבח העומדים בתנאי המכרז כאמור במסמכי המכרז.

## 23. שינויים, השמטות ותוספות

- 23.1. בכל מקרה של שינוי, השמטה או תוספת שייעשו על ידי המציע בהצעתו לעומת הנדרש במסמכי המכרז, לרבות בקשר עם תנאי, או כל הסתייגות לגבי הנדרש, בכל דרך או צורה שהיא (לעיל ולהלן: "הסתייגות"), יהיה המזמין רשאי:
- 23.1.1. לפסול את הצעת המציע;
  - 23.1.2. לראות בהסתייגות כאילו לא נכתבה כלל ולהתעלם ממנה;
  - 23.1.3. לראות בהסתייגות כאילו היא מהווה פגם טכני בלבד, ולהכשירה;
  - 23.1.4. לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגות, כולה או חלקה, בין באמצעות הודעה של המציע למזמין כי הוא מסיר את ההסתייגות, ובין בכל דרך אחרת, לפי שיקול דעתו והחלטתו הבלעדית של המזמין;
- 23.2. מובהר כי ההחלטה בין האפשרויות המנויות לעיל מסורה לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין. אם יחליט המזמין לפעול לפי אחת החלופות המנויות בסעיפים קטנים לעיל, והמציע יודיע כי הוא מסרב להסכים להחלטתו, רשאי המזמין לפסול את הצעתו של המציע וזאת מבלי לגרוע מכל זכות וסמכות אחרת המוקנים למזמין.
- 23.3. אימוץ מדיניות המתירה תיקון פגמים מסוג אחד אין בה כדי לחייב אימוץ מדיניות המתירה תיקון פגמים מסוג אחר.
- 23.4. הזוכה יודיע למזמין בכתב, ותוך 48 שעות, על כל שינוי במעמדו החוקי, אי יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו על פי הסכם זה או על כל עניין אחר אשר יש בו כדי להשפיע על מתן השירותים.
- 23.5. אין באמור לעיל בכדי לפגוע בכל זכות הקיימת למזמין או לוועדת מכרזים על פי חוק חובת מכרזים, התשנ"ב-1992 או התקנות על פיו.

## 24. ניגוד עניינים

- 24.1. הזוכה יתחייב כחלק מההצעה, כי בטרם כל התקשרות עמו לביצוע עבודה על פי מכרז זה יחתום על נספח ח' – התחייבות להיעדר ניגוד עניינים לפיה אין הוא יודע על כל מניעה חוקית שהיא, שיש בה כדי להפריע למתן השירותים על פי מכרז זה, וכי אין הם קשורים או מעורבים, באופן ישיר או עקיף בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד עניינים ביחס לעבודה הנדרשת.
- 24.2. הזוכה מתחייב להביא לידיעת המזמין כל מידע העשוי להיות רלבנטי לקביעת המזמין אם קיים ניגוד או חשש לניגוד עניינים אצלו. מבלי לגרוע מכלליות האמור, על המציע הזוכה להודיע למזמין על הצעה שהוצעה לו ואשר יש בה משום חשש לניגוד עניינים כאמור ויקבל על עצמו ביצוע אותה עבודה רק אם המזמין יאשר, מראש ובכתב, כי אין לו התנגדות לכך או על פי תנאיו לעניין זה.

## 25. ביטוחים

הספק מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל - משרדי הממשלה, ולהציג למדינת ישראל - משרדי הממשלה את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

### 25.1. ביטוח חבות מעבידים

- 25.1.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;

25.1.2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);

25.1.3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם;

25.1.4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרדי הממשלה, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי נותן השירותים, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

## 25.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

25.2.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;

25.2.2. גבול האחריות לא יפחת מסך 1,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);

25.2.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability;

25.2.4. כל סייג/חריג לגבי רכוש והמתייחס לרכוש מדינת ישראל שהספק או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו- יבוטל;

25.2.5. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי;

25.2.6. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם;

25.2.7. כל סייג/חריג המתייחס להרעלה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה יבוטל;

25.2.8. החריג/הסייג המתייחס לחבות כלשהי שעשויה לחול על המבוטח והנובעת מ: מוצרים שיוצרו, נמכרו, סופקו, טופלו, הורכבו, שוקו ע"י המבוטח או בקשר עמו או כל איש שבשירותו – יבוטל ככל שהחריג מתייחס להפעלת מסעדה בשרית, מטבח חימום, קפיטריה חלבית, אספקת שירותי הסעדה והצבת מכונות אוטומטיות לממכר מזון ושתייה עבור מדינת ישראל - משרדי הממשלה, לרבות לטובת עובדיהם ואורחיהם.  
**לחילופין:-**

יצוג הספק לעניין סעיף זה, **ביטוח חבות המוצר - PRODUCTS LIABILITY** בגבול אחריות שלא יפחת מסך 1,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה); כאשר הביטוח יורחב לשפות את ישראל - משרדי הממשלה, לגבי אחריותם בגין נזק עקב פגם במוצרים אשר יוצרו, נמכרו, סופקו, טופלו, הורכבו, על ידי הספק וכל הפועלים מטעמו.

25.2.9. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרדי הממשלה, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

## 25.3. ביטוח רכוש

הספק יבטח בערך כינון את הרכוש והציוד המובאים על ידי הספק ומטעמו למבנה בו יינתנו השירותים נשוא המכרז וההסכם לרבות המלאי וכן את הרכוש ואת הציוד והמכשור שהועמדו לרשותו על ידי מדינת ישראל - משרדי הממשלה במטבחים ובחדרי האוכל הנמצאים בבניין משרדי הממשלה – **קריית הממשלה** בב"ש, בביטוח מסוג אש מורחב או מסוג כל הסיכונים בהתאם לאופי הרכוש לרבות בגין סיכוני גניבה, פריצה ושוד.

בפוליסה ייכלל סעיף שיעבוד לטובת משרד האוצר לגבי רכוש מדינת ישראל המבוטח, ותגמולי ביטוח בגין נזקים לרכוש מדינת ישראל, ישולמו למשרד האוצר בלבד, אלא אם חשב משרד האוצר יורה למבטח בכתב אחרת.

כחלופה לעריכת ביטוח לרכוש, ציוד, מלאי בבעלות הספק ניתן לקבל מכתב פטור מאחריות מטעם הספק לפיו הוא פוטר את מדינת ישראל - משרדי הממשלה ועובדיהם מנזקים ו/או אבדן אשר ייגרמו לרכוש, ציוד ולמלאי שלו כאמור ומתחייב שלא לתבוע בגין נזקים אילו את מדינת ישראל - משרדי הממשלה, ועובדיהם. הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון ;

#### 25.4. ביטוחים נוספים

הספק יודא וידאג כי לגבי :

##### 25.4.1. בעלי מקצוע, ספקים, קבלנים, קבלני משנה לרבות חברה להצבת מכונות אוטומטיות

לממכר מזון ושתייה - יציגו ביטוחים מתאימים לגבי ציוד וכל רכוש אחר אשר יעשו בו שימוש במסגרת ההתקשרות וכן ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח חבות מוצר וביטוח מעבידים כלפי עובדיהם ככל ורלוונטיים וכאשר הפעילות משולבת עם שימוש כלי רכב גם ביטוחי כלי רכב הכוללים ביטוח חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי.

##### 25.4.2. כלי הרכב אשר ישמשו לשינוע המזון ולהובלות ארוחות ומוצרים (כריכים, שתייה וכו')

מהמסעדה למשרדים, לדיונים ואירועים יבוטחו בביטוח חובה, צד שלישי ורכוש.

#### 25.5. כללי

בפוליסות הביטוח הנדרשות מהספק יכללו התנאים הבאים :

25.5.1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : **מדינת ישראל - משרדי הממשלה** בכפוף להרחבי השיפוי לעיל ;

25.5.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד האוצר. ;

25.5.3. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - משרדי הממשלה ועובדיהם ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון ;

25.5.4. הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות ;

25.5.5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על נותן השירותים ;

25.5.6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח ;

25.5.7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

25.5.8. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים.

## 26. הוראות בטחון

26.1. המזמין יבצע בדיקות לסיווג הביטחוני של הזוכה בהתאם לרמת הפעילות הנדרשת בבניין קריית הממשלה בב"ש.

26.2. המזמין שומר לעצמו את הזכות לפסול כל מציע עקב סיבות ביטחוניות ללא צורך בנימוק ו/או הסבר כלשהו והחלטתו תהיה סופית ומכרעת. על הזוכה לספק למזמין בפרק זמן סביר בעל תפקיד אחר אשר ייתן את השירותים הנדרשים ויעמוד בדרישות הסיווג הביטחוני.

## 27. יחסים בין הצדדים

המזמין מבהיר כי הזוכה, או מי מטעמו, אינם עובדי משרד האוצר ושירותיהם נשכרים לתקופה מוגבלת; הזוכה, או מי מטעמו, לא ישתלבו באופן אינטגרלי בעבודת המשרדים, מקום מושבם העיקרי יהיה מחוץ לכותלי המשרדים האמורים והם לא ייהנו משירותים מנהליים. הזוכה, או מי מטעמו, לא ישתלבו בהיררכיה של המשרד, לא ישתמשו בסמכויות חוקיות המוקנות לעובדי המשרד ולא יהיו מעורבים בפעולות ביצוע של המשרד, הזוכה, או מי מטעמו, לא יציגו עצמם מול גורמי חוץ כעובדי המשרד אלא כפועלים מטעמו.

## פרק ז' - מפרט השירותים

### 28. תיאור הפרויקט והיקפו

- 28.1. המזמין מעוניין בהצעות להפעלת מערך הסעדה הכולל הגשת ארוחות צהריים בשריות (לא חלביות), הפעלת קפטריה חלבית שירות חדרים, כיבוד לדיונים ואירועים והפעלת עגלות קפה ומכונות מכירה בבניין קריית הממשלה ב"ש, אשר בו מועסקים כ-1200 עובדים. ארבעה מבנים ונמצא בקומפלקס המכיל בניין נוסף וקניון שאינם שייכים למשרדי הממשלה.
- 28.2. אין באמור לעיל התחייבות למספר עובדים כלשהו שישתמש בשירותי מסעדה.
- 28.3. מספר העובדים אינו בהכרח מספר האוכלים בפועל במסעדה.
- 28.4. מספר העובדים שצוין לעיל אינו קבוע והוא עשוי להשתנות מעת לעת. הספק נדרש לתת שירותים לכל מספר סועדים שיהיו במשך תקופת ההתקשרות.
- 28.5. השירותים יינתנו בבניין קריית הממשלה ב"ש, רח' התקווה 4. בבניין מסעדה של 130 מקומות ישיבה, שטח המסעדה הינו כ- 525 מ"ר ברוטו כולל מחסנים ומטבח.
- 28.6. במסעדה ציוד המאפשר הפעלת מטבח חימום. בנספח ט"ו מופיע תרשים של המסעדה.
- בכוונת המזמין לשדרג את הציוד במטבח לפני כניסת הזוכה או בתקופת מתן השירותים.
- 28.7. מועצת הדיירים בשם משרדי הממשלה המאכלסים את בניין קריית הממשלה ב"ש, מאשרת לעובדי משרדי ממשלה אחרים, לאורחים ולמבקרים להשתמש בשירותי המסעדה, בכל עת, בהתאם לתמחור המפורט בסעיף 10.5 למכרז זה.
- 28.8. הספק יהיה ערוך למשלוח ארוחות ומוצרים (כריכים, שתייה וכו') מהמסעדה למשרדים עפ"י הזמנות שיבוצעו על ידי המורשים לכך, וכן לעריכת אירועים מיוחדים בחדרי הישיבות ובשטח המסעדה במועדים שיתואמו עמו מראש על ידי נציגי המשרדים. בבניין מספר משרדים המקיימים באופן סדיר ישיבות רבות משתתפים ועל הספק להתארגן בהתאם למתן השירות על פי דרישות המשרדים. בנספח ט"ו למכרז זה, יפורט הציוד שיועמד על ידי המשרדים ו/או "הדיוור הממשלתי" לשימוש הספק.

### 29. השירותים והאמצעים הנדרשים מהספק

להלן תפקידי הספק בביצוע המכרז:

- 29.1. הספק יקיים, יפעיל וינהל את המסעדה באופן שיבטיח פעילות תקינה, שוטפת ורצופה של המסעדה ויתר השירותים המפורטים בפרק ז', על אחריותו וחשבונו.

#### 29.2. תחזוקת המסעדה

- 29.2.1. כל עבודות הניקיון של המסעדה תבוצענה על ידי הספק ועל חשבונו, לרבות אספקת חומרי ניקיון וכלי ניקוי.
- 29.2.2. הספק יבצע ניקיון יומי של הציוד, המכונות, התנורים, המנדפים והתעלות האופקיות, הרצפות, שולחנות, חלונות ודלתות, כאשר אחת לשבוע יבצע הספק ניקיון יסודי של כל הנ"ל (כולל המקררים), וכן בכל עת שיידרש על ידי האחראי.

- 29.2.3. במקרים של שימוש בלתי סביר או אי ביצוע תחזוקה כנדרש, אחריות לתקינות הציוד שבמסעדה ולתחזוקתו המתוכננת בין זה שבבעלות הדיוור הממשלתי ובין זה שיובא על ידי הספק, תחול על הספק לבדו ועל חשבונו.
- 29.2.4. כל פגם או תקלה כתוצאה מבלאי שיתגלו בציוד תוך 90 יום מחתימת ההסכם יתוקנו על חשבון המזמין כפוף לאישור המזמין.
- 29.2.5. בתיקוני שבר יישא הספק בהשתתפות עצמית של 1,000 ₪ לכל מקרה וביתרה יישא המזמין ובלבד שהנזק לא נגרם כתוצאה מאי שימוש סביר או רשלנות הספק. הציוד חדש ונמצא בתקופת אחריות, נכון למועד פרסום המכרז.
- 29.2.6. הספק יישא בכל העלויות של חומרים מתכלים ותיקונים הנובעים מבלאי סביר של הציוד באזור האכילה (למעט ריהוט), במטבח ומערכות התומכות.
- 28.1.1. אספקת/הובלת מזון (מצרכים וציוד) למסעדה תיעשה בשעות שבין 07:00 עד 10:00. אספקת/הובלת מזון בכל שעה אחרת, ככל שיש צורך בכך, תבוצע רק באישור נציג הדיירים ובתיאום מראש איתו. השינוע יבוצע בשגרה דרך מעלית השרות, האחראי רשאי להקצות מעלית אחרת לשינוע במעלית אחרת והזוכה במכרז יתאם עם מפעיל החניון את נושא סידורי החניה ועלותם. גובה התקרה בחניון 2.10 מטר.
- 29.2.7. פינוי האשפה יתבצע אך ורק באמצעות המעלית המיועדת לכך אחזקת האשפה תהיה במקום המיועד לכך במסעדה ובכל מקרה לא יחזיק הספק כל אשפה, ציוד, ארגזים וכד' מחוץ לכותלי המסעדה, ובכלל זאת לא יחזיק כל ציוד במסדרונות.

### 29.3. היגיינה של עובדי הספק

- הספק ידאג להיגיינה ולהופעת עובדיו בכל זמן, לרבות:
- 29.3.1. גזיזת ציפורניים וניקיון (ללא לק וציפורניים מלאכותיות).
- 29.3.2. גילוח.
- 29.3.3. פצעים פתוחים (עובד ספק עם פצע פתוח לא יועסק במתן שירותי המסעדה).
- 29.3.4. ניקיון לבוש העובדים ושמירה על היגיינה נאותה.
- 29.3.5. איסוף שיער ארוך וחבישת כובעים.
- 29.3.6. אין לענווד תכשיטים למעט טבעת נישואין.
- 29.3.7. נטילת ידיים בסבון או תכשיר חיטוי.
- 29.3.8. עובדי הספק יקפידו על נטילת ידיהם, ובכל מקרה עובד ספק ששהה בשירותים או עישן סיגריה ייטול את ידיו בסבון ו/או תכשיר חיטוי טרם חזרתו לעבודה.
- 29.3.9. עובדי הספק יקפידו על שטיפת ידיים במים וסבון לפני המגע במזון.
- 29.3.10. עובד הספק לא יעבור בין תחנות עבודה שונות ללא שטיפת ידיים (לדוגמה: מעבר מפינוי שולחנות או מטלות מטבח להגשת מזון).
- 29.3.11. עובדי ספק אשר תפקידם הנו ניקיון לא יגעו במזון או מוצריו.
- 29.3.12. הספק יקפיד כי עובדים בעלי שיער ארוך יאספו את שיערם.
- 29.3.13. עובד שנחבל במהלך העבודה לא יוכל להמשיך בעבודתו עד לקבלת טיפול הולם. המשך עבודתו תעשה רק לאחר אישור הממונה במשרד ותוך התחשבות בפציעתו.

29.3.14. עובד חולה בכלל, ועם חוס גבוה בפרט, לא ישולב בעבודה בשום משימה או תפקיד ולא ימצא באזור ההסעדה אלא יישלח הביתה.

29.3.15. מובהר כי עובד ספק אשר אינו עונה על התנאים המנויים לעיל יהא מנוע מלספק את שירותי ההסעדה באותו מועד, ועל הספק ו/או המנהל לדאוג למחליף עבורו, באופן אשר לא יפגע בשירותי ההסעדה.

#### **29.4. לבוש עובדי הספק**

עובדי הספק ילבשו באופן קבוע, בכל זמן מתן השירות במשרד, לבוש אחיד, נקי, מסודר ומגוהץ שיספק הספק, על חשבוננו, בהתאם למפורט להלן:

29.4.1. עובדי המטבח ילבשו מכנסי עבודה מסוג פיפטה, חלוק או חולצה לבנים, נעלי עבודה תקינות ובטיחותיות למטבח - נגד החלקות, כובע או כיסוי ראש בצבע אחיד, סינר וכפפות. בעלי זקנים נדרשים לעשות שימוש בכיסוי מתאים.

29.4.2. עובדי ההגשה (פס הגשה) ילבשו תלבושת אחידה, כיסוי ראש או כובע, כפפות וסינר.

29.4.3. עובדי הניקיון ופינוי השולחנות בחדרי האוכל ילבשו תלבושת אחידה.

29.4.4. עובדי הספק, לרבות עובדי הקופה, יקפידו על איסוף שערם, יתלבשו בלבוש צנוע וילבשו חולצות בעלות שרוולים וללא מחשוף.

29.4.5. כל צוות במטבח ילבש ביגוד בצבעים שונים (צבע לעובדי בישול, צבע לעובדי ניקיון וכד').

#### **29.5. בדיקות רפואיות לעובדי הספק**

29.5.1. כל עובדי הספק שישמשו כנותני שירותים במשרד או במטבח החימום של הספק חייבים להגיש לספק הצהרת בריאות חתומה שלפיה מתחייבים שלא יגיעו לעבודה אם אינם בריאים. באחריות הספק לדאוג כי יש בידיו הצהרת בריאות חתומה על ידי כל אחד מעובדיו. בעת הגשת שירותים למשרד, הספק מתחייב שלא להעסיק עובד שלא חתם על הצהרה זאת.

29.5.2. המשרד יהא רשאי לדרוש מהספק בכל עת להציג בפניו את ההצהרות החתומות.

#### **30. ניקיון והיגיינה במתקני ההסעדה**

30.1. הספק מתחייב לשמור על כל תקנות הבריאות כפי שמחייב משרד הבריאות בכל האמור בבטיחות והיגיינה של מזון.

30.2. הספק מתחייב להקפיד על רמה גבוהה של ניקיון, היגיינה ותברואה במטבח המייצר, בכל שלבי ההכנה, הייצור וההובלה. המשרד רשאי לבצע כל בדיקה לפי שיקול דעתו כדי לוודא עמידת הספק בתנאי זה. חומרי הניקיון יהיו באיכות גבוהה ולחברת הניהול הזכות שלא לאשר שימוש בחומרים שאינם מתאימים ולדרוש את החלפתם.

30.3. הספק יקפיד על תנאים היגייניים נאותים ובכלל זה: הקפדה על ניקיון מתקני ההסעדה, הציוד והכלים המשמשים אותו ואת עובדיו במתן השירותים למשרד ומתוך ציות לכל חקיקה או הוראה העשויה להינתן מזמן לזמן על ידי רשות מוסמכת או על ידי הממונה במשרד בענייני תברואה (לרבות במתקני ההסעדה במשרד וכן במטבח המייצר).

30.4. למען הסר ספק, מובהר בזה כי ניקיון המטבחים על מתקניהם השונים והציוד המותקן בהם, הינם אחריותו המלאה והבלעדית של הספק. הספק ידאג לניקיון השטחים שהועמדו לרשותו ובכלל זה יבצע את פעולות הניקיון המפורטות להלן:

### 30.5. ניקיון יומי של המטבח

30.5.1. ניקיון של המטבח על ציודו, כולל מעברים, כולל מקררים, מסדרונות ומחסנים במטבח וסביבתו.

30.5.2. ניקיון תעלות ביוב וסלי הסינון לתעלות בשטחי המטבחים.

30.5.3. ניקיון מידי של כל לכלוך, מים ושמן.

### 30.6. ניקיון שבועי של המטבח

30.6.1. אחת לשבוע יבצע ניקיון יסודי במטבח כולל משטחי נירוסטה, מדיח כלים, תנורים, מנדפים, אריחים וכן הלאה.

30.6.2. הספק ינהל רישום מסודר ויגדיר לוחות זמנים למטלות הניקוי התקופתי והמשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק להציג רישום זה בפניו.

### 30.7. ניקיון יומי של חצרות ההגשה וחדר האוכל

30.7.1. בשעות פעילות המזנונים, הספק אחראי על ניקיון שוטף של השולחנות והרצפה. הספק יידרש לפנות את הכלים, האשפה ושאריות האוכל מהשולחנות ומהרצפה ולנקותם. פינוי השולחנות, ניקיון הרצפה וכדומה יעשו במהירות ויעילות, על מנת לשמור על רמות השירות וההיגיינה הדרושות. בסיום שעת הארוחה, הספק אחראי על ניקיון יסודי של כל חלקי חדר האוכל כולל שולחנות, כסאות, רצפה וכד'.

30.7.2. פינוי אשפה מהמטבחים והמזנונים יתבצע מספר פעמים ביום, בתיאום ובאישור מראש של מנהל הבית, כך שלא תצטבר אשפה. פינוי האשפה יתבצע אל האזורים המוגדרים לכך (דחסן). במשרד, ומשם תפונה בהתאם להגדרה בסעיף 29.2.7 לעיל. הספק ידאג כי עובדיו ימנעו מלשפוך פסולת או אשפה במקומות שאינם מיועדים לכך.

30.7.3. ניקיון כל ציוד ההגשה, כולל ריקון מים ושאריות מזון מהם.

30.7.4. ניקיון כל עמדות ההגשה ואיסוף כל כלי המזון.

30.7.5. ניקיון חלקי פנים מעוצבים בחדר האוכל.

30.7.6. הרמת הכיסאות בתום הפעילות בכל נקודות מערך ההסעדה.

### 30.8. ניקיון שבועי של חצר ההגשה וחדר האוכל

אחת לשבוע הספק אחראי לבצע ניקיון של כל אריחי הקירות באזורי ההגשה השונים ובמידת הצורך אף מעבר לכך.

30.9. במידה והספק יאתר במתקני ההסעדה מקקים, מכרסמים וכיו"ב, ידווח על כך למשרד מיד וללא דיחוי. המשרד ידאג לביצוע פעולות מניעה והדברה כנדרש ויישא בעלויות ההדברה.

30.10. הספק יקפיד על הפרדה באמצעות צבעים בין סמרטוטים שנועדו לניקוי שטחי וכלי מזון לבין סמרטוטים לניקיון כללי ומרצפות. לא יעשה שימוש בסמרטוטים שנועדו לניקיון כללי בניקיון משטחי וכלי מזון ולהפך.

30.11. הספק מתחייב לבצע את כל פעולות הניקיון הדרושות על מנת לשמור על חזות וציוד מתקני ההסעדה, בין אם מטלות אלה צוינו לעיל ובין אם לא.

30.12. הממונה, המשרד, המפקח או מי מטעמו, רשאים לדרוש מהספק לבצע באופן מידי ניקיון של כל משטח או אזור. לא ניקה הספק מתקנים או שטחים הנמצאים באחריותו לשביעות רצון המשרד, רשאי המשרד לנקות את אותם המקומות בעצמו או באמצעות צד שלישי כלשהו, ולחייב את הספק בכל הוצאה אשר נגרמה למשרד כתוצאה מפעולות אלו.

### 30.13. כללי בטיחות בניקיון

לצורך שמירה על הניקיון ובטיחות הניקיון בחדרי האוכל ובמטבחים יקפיד הספק על ההוראות הבאות:

- 30.13.1. ניקיון מידי של לכלוך, מים ושמן בחומרי ניקוי בעלי תו תקן.
- 30.13.2. יש לשמור על הרצפה נקייה ויבשה באופן קבוע, למעט בזמן ניקיון.
- 30.13.3. לפני כל ניקיון יש להניח לפחות שני שלטי אזהרה: "אין מעבר - Do not Pass" ליד המקום הרטוב/מלוכלך. אין להסירם אלא לאחר שהרצפה נקייה ויבשה.
- 30.13.4. אין להפסיק, בשום מקרה, עבודת ניקיון רצפה, לפני שהסתיימה. יש להקפיד שלא לצאת להפסקה אלא לאחר שהרצפה יבשה ונקייה.
- 30.13.5. אין להניח חפץ לפני לוחות החשמל.
- 30.13.6. בכל טיפוס, יש להשתמש בסולם בטיחות.
- 30.13.7. יש לפנות פחי אשפה מלאים בשקיות סגורות.
- 30.13.8. אין לחסום מעברים.
- 30.13.9. יש להקפיד לסגור ברזי מים פתוחים.
- 30.13.10. הספק יעביר הדרכת בטיחות לעובדיו בטרם מתן השירות בפועל ויחתים על טופס אישור קבלת הדרכה לנהלי בטיחות בעבודה.

30.14. למען הסר ספק, הספק יהא האחראי הבלעדי על הניקיון במטבחים ובחדרי האוכל וחר שירות המטבח ופריטים המפונים על ידו למתקן האשפה, דחסן קרטונים, אזור פריקה וטעינה וכיו"ב.

30.15. על הספק לשים דגש מיוחד לניקיון הרצפה באופן שוטף, באזור פינוי מגשים וכלים.

### 30.16. אספקת ציוד

כל הציוד הנדרש לביצוע התחייבות הספק ואשר אינו מפורט בנספח למכרז זה, לרבות הציוד המפורט להלן, אך לא רק, יסופק על ידי הספק ועל חשבונו:

- 30.16.1. קופות רושמות
- 30.16.2. מכונת קפה
- 30.16.3. מכונת שוקו
- 30.16.4. מתקן למים קרים וסודה
- 30.16.5. מקפיא אחסון לגלידה
- 30.16.6. מכונת אספרסו להגשה במקום
- 30.16.7. מפות שולחן
- 30.16.8. צלחות זכוכית/חרסינה בגדלים שונים
- 30.16.9. כוסות זכוכית/חרסינה

- 30.16.10. מלחיות ופלפליות
  - 30.16.11. צלחות, כוסות וסכו"ם חד פעמיים
  - 30.16.12. מגשים
  - 30.16.13. קנקני נירוסטה למים
  - 30.16.14. מפיות נייר + מחזיק + מפיות מגשים
  - 30.16.15. כלי בישול
  - 30.16.16. פחים
  - 30.16.17. סכו"ם נירוסטה
  - 30.16.18. כפיות נירוסטה
  - 30.16.19. חמגשיות ומכסים
  - 30.16.20. חיבור לאינטרנט לביצוע הזמנות ממוחשבות ומדפסת.
  - 30.16.21. קולחן משקאות מינימום שני ראשים
  - 30.16.22. אמבטיית חימום לפחמימות וירקות
  - 30.16.23. מקררי תצוגה בשירות עצמי
- 30.17. כל הציוד יובא לאישור מוקדם של נציג מועצת הדיירים, ובתום תקופת ההסכם יהיה הספק רשאי לפנות את הציוד שיסופק על ידו אלא אם יוסכם בין הצדדים אחרת.
- 30.18. הציוד שיסופק על ידי המשרדים ועל חשבונם במטבח ובמסעדה, מפורט בנספח למסמך זה, פרק התנאים הכללים במסמך המכונה תכולת המסעדה.
- 30.19. למען הסר ספק מובהר כי הציוד שברשימה יימסר לספק במצבו כפי שהוא (AS IS).

### 31. אופי שירות המסעדה

#### 31.1 הרכב התפריט

- 31.1.1. הספק ידאג שהתפריט היומי יהיה מגוון וטרי, בתחלופה יומית של 2 פריטים בכל קבוצה, לרבות מנות צמחוניות וטבעוניות, ולא יחזור על עצמו יותר מפעם באותו שבוע.
- 31.1.2. על הספק לתאם ארבעה תפריטים שונים בחודש עם האחראי מטעם המזמין. לאחראי נשמרת הזכות לבדוק ולהנחות את הספק בדבר הרכב התפריט ושינויים.
- 31.1.3. הספק יונחה על ידי תזונאית מטעם המזמין להתאמת התפריט למזון בריא.
- 31.1.4. למזמין רשות לשלב בתפריט "יום שני ללא בשר".

#### 31.2 מטבח חימום

המסעדה מיועדת לחימום וקרור בלבד והאוכל יובא על ידי הספק ממטבח חיצוני בבעלותו ממנו יסופק המזון. הספק יהיה רשאי לבצע בישולים קלים כחביתות וכדומה וטיגון (פלנצה) של מנות preportioned ומוכנות לטיגון מראש כשניצלים, **בכפוף לרישוי** ולבקשות נציגות הדיירים. אולם אם יוחלט על ידי מועצת הדיירים כי הדבר יוצר מטרד (כגון ריח), הוא יחדל מלבצע במקום כל סוג של בישול קל.



### 31.3 שעות פעילות המסעדה

שירותי המסעדות ינתנו מהשעה 07:30 ועד השעה 16:00. במקרים מיוחדים גם מאוחר יותר וזאת עפ"י תאום ואישור האחראי.

31.3.1 07:30 - 16:00 – קפטריה חלבית

31.3.2 11:30 - 15:00 – ארוחת צהריים בשרית

31.3.3 08:00 - 17:00 – אירוח מיוחד במשרדים, חדרי הדיונים וההדרכה ו/או במסעדה.

### 32 דרישות מזון בריא

32.1 יעשה שימוש אך ורק בשמן קנולה או שמן זית בעל תו תקן איכות כתית לפחות. לטיגון חומרי הגלם ניתן להשתמש בשמן סויה. כמות השמן לא תעלה על 1.5 גרם לארוחה לאדם.

32.2 במסגרת התכנית הלאומית להפחתת רמות נתרן, כמות הנתרן לא תעלה על 1.0 גרם בארוחת הצהריים ולא תעלה על 0.5 גרם בארוחת הבוקר.

32.3 הספק יימנע לחלוטין משימוש במזון מעובד. עדיפות למזון מבושל, אפוי או מאודה ולא מטוגן

32.4 מסיבות בריאות, לא יוכנס בשום מקרה לחלופות הירקניות ולמטבח ככלל, כל תבשיל המכיל פול.

32.5 לא תתאפשר הכנת ביצי עין וביצים רכות לשם מניעת מחלות הנובעות מחיידק הסלמונלה. תותר הכנת חביתות וביצים קשות בלבד.

### 33 קפטריה חלבית

33.1 הספק יהיה חייב עפ"י דרישה להפעיל קפטריה חלבית אשר תספק

33.1.1 כריכים מגוונים כולל מדגן מלא. בכל יום תהיה אפשרות לכריכים עם לפחות שלושה מהמרכיבים הבאים: טונה, אבוקדו, ביצה, גבינות, טופו, חמוס, ממרחי קטניות. כמו כן תהיה אפשרות אחת לפחות של כריך טבעוני.

33.1.2 מוצרי חלב ניגר וגבינות שונות עד 5% שומן ותחליפי סויה טבעוני ארוזים באריזתן המקורית)

33.1.3 סלטי ירקות טריים

33.1.4 מאפים

33.1.5 שתיה חמה, שתיה קרה.

33.2 הפעלת הקפטריה והמוצרים הנמכרים יתאמו את אישור משרד הבריאות הספק רשאי לספק למשרדים בבניין כריכים, שתיה חמה ושתיה קרה.

33.3 באחריות הספק לדאוג להסדרי כשרות מתאימים להפעלה בו זמנית של מסעדה בשרית וקפטריה חלבית וכן לבצע החלפת ציוד המסעדה מציוד חלבי לבשרי ולהספקת כיבוד למשרדים בכפוף לכללי הכשרות ולמקובל במשרדי הממשלה.

### 34. ארוחות במסעדה הברשית

34.1. הספק יכין ויחלק בתוך מתקן המסעדה ארוחות שונות ובהרכבים שונים, להרכבה בהתאם לרצון הסועדים.

34.2. מנה עיקרית –

34.2.1. מנה עיקרית תכלול מרכיב עיקרי אחד מתוך הרשימה בסעיף 34.2.4; ניתן יהיה לגוון במנות עיקריות אחרות במשקל זהה.

34.2.2. בכל ארוחת צהרים על המפעיל להציע מבחר של לפחות 6 מנות עיקריות עשירות בחלבון מתוך הרשימה המפורטת להלן, **ללא שימוש במזון מעובד**, כולל ללא תחליפי סויה מעובדים.

34.2.3. ארוחת צהריים תכלול לפחות מנה עיקרית אחת מכל סוג – בקר, עוף/הודו, דג, צמחונית, 34.2.4. להלן טבלת פירוט דרישות המזון:

34.2.4.1. סוג ומשקל מנה – לאחר בישול וללא ציפוי.

פריט	משקל מינימום	הערות למשקל	הנחיות בריאותיות
בשר בקר	150 גרם	ללא נוזלים ועצם	חלקים רזים - צלוי / מבושל, גולש
קציצות בקר, קבב	180 גרם	לפחות 70% בשר	
שניצל/ חזה עוף/הודו	160 גרם	המשקל ללא ציפוי ולאחר בישול	מנתח אחד. אין להשתמש בשניצל עוף מוכן מראש
מנת עוף	250 גרם		רבע עוף בלי עור או שתי שוקיים, עוף מצונן מספר 2 במשקל מינימום של 1.4 ק"ג
פילה דג	150 גרם	לאחר בישול ללא נוזלים, עצם או ציפוי.	כגון סלמון, טונה, לברק, מרלזזה, מושט או סול. סוגי הדגים יהיו באישור דיאטנית משרד הבריאות;
דג שלם	250 עד 300 גרם	ללא ראש וללא ציפוי	כגון מושט, בורי, לברק או דניס. סוגי הדגים יהיו באישור דיאטנית משרד הבריאות;
ממולאים עם בשר	200 גרם	הבשר יהווה לפחות 50% ממשקל המנה.	
מנה צמחונית	150 גרם	תבשיל או שניצל. 50-70 גרם קיטניות למנה לפני בישול כגון: עדשים, שעועית לסוגיה, לוביה, אפונה גרגרי חומוס, סויה. לחלופין מנה עם לפחות	מוכן במטבח הספק. אין להשתמש במזון קפוא מוכן כגון שניצל טופו או שניצל צמחי. יש לגוון מעבר לשימוש בסויה – עדשים, שעועית, גרגרי

חומס	70% סויה או טופו - בתחלופה יומית ולא יחזור על עצמו יותר מפעם באותו שבוע.		
	לפחות 50% קטניות או סויה או טופו	200 גרם	ממולא צמחוני
	במילוי ירקות כגון תפ"א, פטריות, תרד	200 גרם	בצק ממולא צמחוני /פאי
2 תוספות עיקריות מדי יום רצועות חזה עוף מוקפץ, טופו וכיו"ב	12 סוגים של ירקות, , קטניות, פסטה וכד לפחות המנה תכלול תוספת עיקרית אחת	מיכל 750 סמ"ק עם מכסה	בר סלטים בהרכבה עצמית

#### 34.2.5. תוספות

למרכיב העיקרי מצורפות שתי (2) תוספות. המבחר יכלול לפחות חמש (5) חלופות לתוספת חמה, חמש (5) חלופות תוספת קרה מבושלת וחמש (5) חלופות ירקניות. הגשת התוספות תהיה בשירות עצמי. הירקות יהיו טריים ולא קפואים או מקופסת שימורים.

תוספות חמות	סוג	תוספות קרות	סוג
<b>פחמימות</b>	פתיתים, איטריות, אורז מלא, גריסים, תפוח-אדמה, בטטה, תירס, בורגול, כוסמת, קוסקוס, חיטה או קינואה. בכל יום לפחות אחד הפריטים יהיה עשיר בסיבים תזונתיים כגון חיטה מלאה, אורז מלא, כוסמת או קינואה בתחלופה יומית.	<b>פחמימות</b>	מבושל או סלט
<b>ירקניות</b>	תבשילי ירקות הכוללים: קישואים, חצילים, עגבניות, גמבה, בצל, דלעת, דלורית, שומר, גזר, כרוב, כרובית ו/או ברוקולי*.	<b>ירקניות</b>	ירקות טריים: חסה, מלפפון, עגבניות, פלפל ירוק, אדום וצהוב, נבטים, עלי בייבי, בצל, גזר, כרוב לבן וסגול, שומר, סלרי, פטריות

34.3. ארוחה בסיסית תוגש על צלחת גדולה המכילה את המרכיב העיקרי ו-2 תוספות נבחרות על ידי העובד.

#### 34.4 ארוחה עסקית

- 34.4.1. עסקית א' - מנה עיקרית + 2 תוספות חמות וקרות על צלחת גדולה קוטר 26 + צלחת קטנה קוטר 16 של סלטים או מרק 250 סמ"ק.
- 34.4.2. עסקית ב' - מנה עיקרית + 2 תוספות חמות וקרות על צלחת גדולה קוטר 26 + צלחת קטנה קוטר 16 של סלטים או מרק 250 סמ"ק+בקבוק שתיה קלה.
- 34.4.3. הספק רשאי, בתיאום עם מועצת הדיירים או מי שימונה על ידה ובאישור ועדת המכרזים להציע ארוחות עיסקיות נוספות כגון הכוללות בנוסף שתיה או קינוח או פריט הנוסף במחיר מוזל.
- 34.4.4. במסגרת אותו המחיר יוכל העובד לוותר על רכיב המנה העיקרית ולהחליפו בתוספות שונות כך שבסך הכל תכיל המנה תוספות וסלטים בלבד, בצלחת בקוטר 26 ס"מ.

#### 35. מנות משודרגות ומנות שף

- 35.1. מנה משודרגת - הספק יציע מדי יום בנוסף לתפריט הרגיל מנה משודרגת אחת בתוספת מחיר של עד 4 ₪ כולל מע"מ למחיר ארוחה בסיסית או עסקית. ועדת המזנון באישור ועדת המכרזים רשאית להתיר לספק להציע ארוחות משודרגות נוספות או תוספת מחיר שונה או להורות על הפסקת הגשתן.
- 35.2. מנת פרימיום – הספק רשאי להציע מנת פרימיום בתוספת של עד 10 ₪ כולל מע"מ למחיר ארוחה בסיסית או עסקית.
- 35.3. ועדת המזנון באישור ועדת המכרזים רשאית להתיר לספק להציע ארוחות משודרגות או שף נוספות או תוספת מחיר שונה או להורות על הפסקת הגשתן.

#### 36. ארוחה אתנית או בופה

הספק רשאי להגיש אחת לשבוע ארוחה אתנית או ארוחת בופה בתיאום ובאישור ועדת המזנון.

#### 37. מגוון

המציע יכלול בהצעתו סוגי פריטים נוספים שבכוונתו להעמיד לרשות הסועדים מעבר לדרישות התפריט במכרז הן במסגרת הארוחה הבסיסית והן במסגרת הפריטים הנוספים.

גיוון רחב יותר מהדרישות המינימליות יוגש על ידי הספק בתנאי שהאיכות והכמות לפריט מוגש יהיו תואמים את הדרישות המינימליות הנ"ל.

הכנסת פריטים נוספים בתקופת ההתקשרות, שלא פורטו במכרז, הנה אפשרית אולם תעשה רק באישור מראש של ועדת המזנון בגבולות שהוסמכה על ידי ועדת המכרזים, כולל אישור המחירים. ועדת המזנון וועדת המכרזים רשאיות שלא לאשר הכנסת פריטים מסויימים.

### 38. מוצרים נלווים לארוחה

- 38.1. על הספק לאפשר לעובדים לקבל לחם, לחם מדגנים מלאים (עד 2 פרוסות לסועד), מים וסודה קרים באופן חופשי וללא כל הגבלה וללא תוספת עלות.
- 38.2. על הספק להציב במקום בולט שקיות או בקבוקי לחיצה עם רטבים שונים (חרדל, קטשופ, טחינה, מיונו וכיוצא בזאת), מתקן מים (קרים וחמים וסודה) לשימוש חופשי ללא הגבלת כמות וללא תוספת עלות.
- 38.3. העובדים יהיו רשאים להוסיף למנות טחינה או רוטב או ירקות מבושלים מתוך התוספות כתיבול למנה בכמות סבירה וללא תוספת תשלום.

### 39. שירות חדרים

- 39.1. הספק יבצע שירות של אספקת שתיה חמה וקרה לחדרים ע"פ הזמנות שיבוצעו על ידי המורשים לכך במשרדים. הספק יקצה עובד או עובדים בהתאם לכמות ההזמנות לצורך ביצוע שירות זה.
- 39.2. ההזמנה תסופק תוך 15 דקות מקבלת ההזמנה. כאמור הספק יעמיד מחשב ומדפסת לצורך קבלת ההזמנות.

### 40. הזמנות מיוחדות - אספקת כיבוד לישיבות ואירועים

- 40.1. הספק יספק, ע"פ הזמנת המורשים במשרדים כיבוד לישיבות ואירועים הכולל: מים, סודה, שתייה לא ממותקת, צלחות של כריכים שונים מדגנים מלאים עם גבינות עד 5% שומן, או טונה ללא שמן או אבוקדו, קרקרים וצנימים מחיטה מלאה, פריכיות אורז, פירות וירקות טריים חתוכים. הכיבוד לא יכלול חטיפים, ממתקים, בורקסים ומאפים דומים.
- 40.2. המשרדים רשאים, אך אינם חייבים, להזמין את ההזמנות המיוחדות מהספק והינם רשאים לבצע את ההזמנות אצל כל ספק אחר.
- 40.3. המשרדים רשאים להזמין גם פריטי מזון אחרים ע"פ סיכום עם הספק. הספקת ההזמנות תעמוד בדרישות הכשרות של הרבנות המקומית

### 41. תפריט יומי

- הספק יציג במקום בולט בלוח אלקטרוני את ההרכב התזונתי (אנרגיה בקק"ל ורמת נתרן ושומן) ל-100 גרם של פריטי המזון המוגשים.

### 42. רשימת פריטים ומחירון

- 42.1. הספק יציג במקום בולט במסעדה את רשימת המוצרים הנמכרים במסעדה ואת מחירם (להלן: "מחירון"), אשר ייקבעו כמפורט בנספח הצעת המחיר שלו בהמשך, ואם פורטו גם בסעיפים אחרים במכרז זה.
- 42.2. מחירי המחירון הינם מחירים שתאשר מועצת הדיירים למוצרים השונים המפורטים בהצעת המחיר ולמוצרים הנוספים שיוצעו על ידי הספק הזוכה.

42.3. אם יכניס הספק פריטים חדשים אשר לא נכללו בהצעתו למכרז, יהא עליו לתאם מראש את מחיר הפריט והרכבו עם מועצת הדיירים או מי שימונה על ידה עד לגבולות שאושרו על יד ועדת המכרזים.

43. מועצת הדיירים או מי שמונה על ידה רשאית לדרוש מהספק למכור מוצרים שאינם כלולים בהצעת הספק במכרז. במקרה זה, הספק יקבע את המחיר המוצע על ידו למוצר המבוקש, וככל שמועצת הדיירים או מי שמונה על ידה תאשר את המחיר המוצע, בכפוף לגבולות שאישרה ועדת המכרזים, הספק יעמיד את המוצר למכירה.

#### 44. הוצאת אוכל מהמסעדה

הסועדים יורשו להוציא אוכל מהמסעדה בחמשות סגורות, סכו"ם וכוסות הכוללות מכסה – take away. על הספק להערך לאספקת החמשות, הסכו"ם והכוסות עם המכסה, על חשבונו.

#### 45. שירותים בשעת חירום

**הספק מתחייב לספק שירותים נדרשים בשעת חירום בשעות הפעלה הרגילות לטובת העובדים בבניין. הארוחות יוגשו במסעדה ובקפיטריה וכן בהזמנת ארוחות בחמשות.** אגף הביטחון, החירום והסייבר של משרד האוצר ידאג לקבל אישור הגורמים המתאימים להכרזת פעילות הספק בבניין כמפעל חיוני. ככל שהספק ידרש לשירותים נוספים או אחרים תסוכם הדרישה והתמורה מול אגף הביטחון והגורם המוסמך.

#### 46. שונות

- 46.1. על הספק למכור מוצרים שונים כגון: מספר סוגי יוגורט ללא תוספת סוכר, חטיפי אנרגיה, גלידות וארטיקים, דברי מתיקה שונים. המוצרים יהיו כשרים, מתוצרת ידועה ומאושרת על פי כל דין.
- 46.2. על המציע לצרף להצעתו את המחירונים התקפים לתקופת המכרז במועד הגשת הצעתו. בכפוף למחירון היצרן המומלץ למחיר הצרכן המחירונים הנ"ל יהיו כפופים לבחינת מועצת הדיירים ואישורם. יובהר כי המזמין רשאי לא לאשר מכירת מוצר במחיר המחירון שהגיש הספק למכרז.
- 46.3. הספק רשאי, באישור מועצת הדיירים ועל חשבונו, להציב במסעדה ובקפיטריה מקרר תצוגה לסלטים, כריכים ומנות אחרונות בשירות עצמי. מחיר המוצרים יהיה כאמור בהצעת המחיר למכרז ובכפוף לאישור מועצת הדיירים.
- 46.4. הספק יקבל בלעדיות להצבת מכונות ממכר למזון בבניין קריית הממשלה ב"ש בשטחים הציבוריים של הבניין בלבד. הצבת המכונות תעשה לאחר קבלת אישור בכתב ממועצת הדיירים. מיקומן והבאתן של המכונות תתואם עם מנהל הקריה של הבניין.
- 46.5. למען הסר ספק המשרדים רשאים להציב בקומות המשרדים, לרבות הלובי הקומתי, במרכז ההדרכה ובחדר הכושר מתקני שתיה חמה וקרה, להכנה עצמית, המיועדים לשימוש העובדים בתשלום או ללא תשלום.
- 46.6. המשרדים רשאים לעשות שימוש בחדר האוכל מספר פעמים בשנה לטקסים ואירועים. המשרדים יתאמו את הפעילות כך שלא תפגע באפשרות הגשת ארוחת צהריים באותו יום.

## 47. הקפדה על כללי איכות, בריאות ובטיחות

- 47.1. הספק אחראי כי חומרי הגלם (כגון: בשר, דגים, פירות וירקות) שמשמשים אותו להכנת המנות בתפריט יהיו מגוונים, טריים, שאינם מעובדים, מאיכות מצוינת בתחלופה יום-יומית. כמו כן, יעשה שימוש בשמנים איכותיים (קנולה וזית כתית בלבד) ולא יעשה שימוש בשמן סויה, למעט לטיגון, בשום מאכל שיוגש. הספק נדרש להכין תפריט מגוון, כך שהמנות לא יופיעו יותר מאשר פעם אחת בכל שבוע, אלא אם כן התבקש לעשות כן על ידי מועצת הדיירים או מי שמונה על ידה נשמרת הזכות להנחות את הספק בדבר שינויים בהרכב התפריט, בחומרי הגלם, ביצרנים, בגודל המנות (למשל אם יתרשם שהמנות קטנות מדי) וכדומה.
- 47.2. המזון יוכן ויוגש ברמות גבוהות של איכות בריאות ובטיחות ויעמוד בתקנים ותקנות החלים על אותו סוג מזון. יושם דגש על הכנת המזון בתהליכים המבטיחים ערכים תזונתיים גבוהים וערכים קלוריים נמוכים. למשרדים שמורה האפשרות לבצע בדיקות מזון, לרבות על ידי גורם מקצועי כגון מהנדס/טכנולוג מזון, דיאטן מוסמך, מעבדה, יועץ הסעדה וכדומה כדי לוודא עמידת הספק בדרישות אלה. במידה ורמת המזון לא תעמוד באותן דרישות, המשרד עשוי לקנוס את הספק כמפורט בהסכם ההתקשרות המצורף למכרז כנספח א'. במקרים חריגים המשרד אף יהיה רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק.
- 47.3. הספק מתחייב לייצר את המזון ברמה שתספק את דרישות הדיאטנית שיעמיד המזמין מעת לעת לצורך בדיקת המזון ובמיוחד בכל הקשור למניעת עודף שומנים, עודף מלח, מגוון המוצרים, הימנעות ממזון מעובד וכדומה.
- 47.4. בזמן הארוחה, על הספק לדאוג לקישוט המזון, הצגתו בצורה אסתטית.
- 47.5. הספק מתחייב לתת שירות מעולה, יעיל ואדיב, לשמור על ניקיון המזנון וסביבתו וכל הנמצא בו.

## 48. בטיחות מזון

- 48.1. מוצרי המזון בהם ישתמש הספק לצורך מתן שירותי ההסעדה יהיו טריים ומאיכות גבוהה.
- 48.2. לא ימוחזר מזון מכל סוג שהוא, וכל סוג של מזון שמוחזר או שהוגש ולא נצרך יושמד ולא יוגש שוב ביום המחרת.
- 48.3. לעניין זה, "מזון ממוחזר" ייחשב מזון שהופרה שרשרת החום או הקור בו הוא אמור להימצא על-מנת לשמור על בטיחותו, או מזון שהוגש בעבר לסועדים או הונח בפס ההגשה.
- 48.4. לא יוגש כל מזון המהווה סיכון תברואתי, ובכלל זה:
- 48.4.1. מזון שהוכן מחומרי גלם שפג תקפם כפי שצוין על ידי היצרן על גבי המוצר.
- 48.4.2. כל מזון המוגדר כסיכון תברואתי לפי הגדרות משרד הבריאות או כל גורם מקצועי אחר.
- 48.4.3. מזון שהוכן על ידי ספק ההסעדה ונשמר בקירור תקופה העולה על שני (2) ימים מיום שבושל.
- 48.4.4. חומרי גלם או מזון שמסיבה כלשהי לא נשמרה שרשרת הקור או חום בה היה עליהם להישמר.
- 48.5. הפרדה בין מזון גולמי למוגמר: בכפוף לתהליכי HACCP

תישמר הפרדה מוחלטת בין מזון גולמי לבין מזון בתהליך ובין מזון מוגמר. לעניין זה: "מזון בתהליך" ייחשב מזון שעבר עיבוד כלשהו החל בשטיפה וחיתוך וכלה בטיפול תרמי.  
48.6. הגנה על מזון:

48.6.1. לא יונח מזון על דלפק אלא אם הותאם לכך והותקנו בו אמצעי הגנה נאותים.

48.6.2. מזון גולמי יוחזק במתקני קירור בנפרד ממזון המוכן לאכילה.

48.6.3. מצרכי מזון יאוחסנו אך ורק בכלים עם מכסים מותאמים.

48.7. מצרכי מזון אסורים:

לא ימצאו במטבח ו/או בחדר האוכל מוצרי מזון אלה:

48.7.1. מצרכים שאינם ראויים לצריכת אדם או אינם מיועדים לו.

48.7.2. בשר או מוצריו שהופקו מבעלי חיים שלא עברו פיקוח וטרינרי ואושרו כראויים למאכל אדם.

48.7.3. ביצים מכל סוג ושל כל בעל חי שהן סדוקות, שבורות או שפוכות ושאינן מפוסטרות.

48.7.4. מצרכים מזוהמים בחיידקים פתוגניים.

48.7.5. מצרכים הנגועים במזיקים, הפרשותיהם או חלקיהם.

48.7.6. מוצרים פגי תוקף.

48.7.7. הספק לא יחזיק ולא ימכור במזון משקאות חריפים / אלכוהוליים מכל סוג שהוא.

#### 49. תיעוד ודיווח

49.1. הספק יבצע בקרה ותיעוד של תהליכי העבודה באופן המבוקש בנספח זה וכמודגש להלן.

49.2. התיעוד ישמר במשרדי הספק לבקרה בכל עת.

49.3. פעולות ותהליכים שיבוצעו על ידי הספק ויתועדו בקביעות:

49.3.1. בקרת היגיינה אישית יומית.

49.3.2. בקרה על טמפ' המזון בעמדות החלוקה השונות (קר וחם).

49.3.3. בקרה על טמפ' מקררים ומקפיאים, אלא אם קיימת במקום מערכת עקיבה אלקטרונית.

49.3.4. בדיקה של טמפ' מוצרים קפואים המסופקים למקום השרות.

49.3.5. מעקב טמפ' מזון בהפשרה.

49.4. המשרד רשאי לבחון את פעולות התיעוד ואת תקפותן.

הספק ינהל רישום מלאי ומצאי של ציוד, כלים ומתקנים בחדר האוכל. הספק יעדכן רשימה זו באופן שוטף בכל פעם שפריט התווסף או נגרע. אחת לחודש הספק יעביר לממונה דיווח מקיף על תהליכי התיעוד והבקרה ובכלל זה:

49.4.1. יציג את תכנית ההדרכה לעובדים ואת המעקב אחר ביצועה.

49.4.2. יציג טפסי הבדיקות הרפואיות של כלל העובדים במערך המזון.

49.4.3. יציג את תיעוד הבקרות היומיות השונות.

## **50. דגימות מזון, בדיקות מעבדה, ובקרת תפעול ואיכות**

- 50.1. בכל יום ישמור הספק דגימות מזון מכל המנות העיקריות, התוספות, הסלטים המורכבים, הירקות החתוכים והמנות האחרונות שהוגשו באותו יום למשך 72 שעות ממועד הגשתם. כמות כל דוגמא לא תפחת מ- 100 גרם מזון.
- 50.2. הדגימות ישמרו במתקן קירור ויסומנו באופן שיכיל את הפרטים הבאים: שם וסוג המזון, תאריך הבישול/הכנת המזון, הכמות שהוכנה ומועד ההגשה (תאריך ושעה).
- 50.3. הספק יבצע אחת לששה חודשים בדיקת מעבדה של דגימות מזון על חשבוננו. הבדיקה תבצע במעבדה מוכרת על ידי משרד הבריאות, וכן בעלת הסמכה מהרשות להסמכת מעבדות. בנוסף, המזמין יבצע על חשבוננו בדיקות בתדירות שימצא לנכון, והספק ישתף פעולה עם המזמין ויפעל בהתאם להנחיותיו לצורך משלוח דגימות מזון לבדיקות מעבדה.
- 50.4. המזמין רשאי לבצע בכל עת וללא תיאום מראש, כל בדיקה הנדרשת לדעתו בקשר עם ניקיון, היגיינה, תברואה, בטיחות המזון, איכות התפעול של הספק, רמת השירות ואיכות המזון לרבות דגימות מזון, דגימות שיילקחו מידי העובדים, בדיקת ציוד וכלים, שקילת המנות וכיו"ב. הבדיקות יכולות להיעשות על ידי מועצת הדיירים או על ידי נציג שהוסמך לכך.
- 50.5. דגימות אד הוק: בכל מקרה של תלונה על כאבים או קלקול קיבה, של סועדים אשר סעדו במסעדה ב-3 הימים הקודמים לתלונה, ובכל מקרה בו 3 אנשים יתלוננו, הספק יפעל כמפורט להלן:
- 50.5.1. יעביר מידית את כל דגימות המזון מיום התלונה למעבדה מאושרת לבדיקה.
- 50.5.2. יעביר את תוצאות הבדיקה לידי המזמין לא יאוחר מ-96 שעות ממועד קבלת התלונה.
- 50.5.3. המזמין שומר לעצמו את הזכות לפנות, בכל מקרה של 3 מתלוננים ומעלה, לגורם המוסמך במשרד הבריאות כמתחייב בתקנות.

## **51. ספקים מורשים לחומרי גלם וציוד**

- 51.1. הספק יתקשר אך ורק עם ספקי חומרי גלם וציוד בעלי רישיון יצרן ו/או בעלי כל האישורים הנדרשים על ידי משרד הבריאות לאספקת חומרי הגלם והציוד כאמור, הכוללים, בין היתר:
- 51.1.1. אישור וטרינרי למוצרי בשר. יתר על כן, בשר ומוצריו יעברו גם בדיקת משנה על ידי הווטרינר של הרשות המקומית אשר בשטחה נמצא הבניין.
- 51.1.2. רישיון יצרן לכל מפעל שממנו נרכשים חומרי הגלם (למעט פירות וירקות).
- 51.1.3. כל הספקים היו בעלי תעודות כשרות של הרבנות הראשית לישראל ככל שנדרש, והעתק מתעודות כאמור יימסרו לידי המשרד.
- 51.2. המשרד שומר לעצמו את הזכות למנוע מהספק לעבוד עם ספק מסוים, מכל סיבה שהיא לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. המשרד ינמק את הסיבה לכך בפנייתו. אולם, במקרים חריגים שומר לעצמו המשרד את הזכות לא לנמק את הסיבה. הספק מתחייב כי ימלא דרישה זו באופן מידי ובלי שתפגע רציפות השירות נשוא המכרז.

## נספח א' – הסכם

שנערך ונחתם בבאר שבע ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ 2019

**בין:**

משרד האוצר

באמצעות מינהל הדיור הממשלתי

מרחוב קפלן 1 ירושלים

(להלן - המזמין)

מצד אחד ;

**לבין:**

\_\_\_\_\_ מרחוב

\_\_\_\_\_ ת.ח.פ/ע.מ.

(להלן - הספק)

מצד שני ;

**הואיל:** והמזמין מעוניין בקבלת שירותי הפעלת מסעדה וקפיטריה ומטבח מחמם ואספקת שירותי הסעדה לבניין קריית הממשלה ב"ש, בהתאם למפורט במסמכי מכרז פומבי מספר 2019-72 ושמהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן - המכרז);

**והואיל:** והספק הגיש את הצעתו למכרז (להלן - ההצעה), אשר מצורפת להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו ;

**והואיל:** והמזמין בחר בהצעתו של הספק כזוכה במכרז ומעוניין להתקשר איתו בהסכם זה לאספקת השירותים, וזאת בהסתמך על הצהרות והתחייבויות הספק בדבר ניסיונו ויכולתו לספק את השירותים ;

**לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

### 1. פרשנות ונספחים

- 1.1. המבוא להסכם זה והנספחים המצורפים לו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. מונחים המופיעים בהסכם זה ובהצעה יפורשו בהתאם למשמעות הנתונה להם בהסכם זה ובכל מקרה של סתירה בין ההצעה והסכם זה יחולו הוראות הסכם זה.

- 1.3. פרשנות ההסכם תיעשה באופן המקיים את הדרישות המפורשות והמשתמעות של המכרז בצורה המלאה ביותר.
- 1.4. כותרות הסעיפים בהסכם זה משמשות לצרכי נוחיות בלבד ואין לעשות בהן שימוש לצורך פרשנות התניות בהסכם.
- 1.5. האמור ביחיד גם ברבים משמע וההפך, האמור בלשון זכר גם בלשון נקבה משמע וההפך.

## 2. הגדרות

בהסכם זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם :

**"השירות" או "השירותים" או "שירותי ההסעדה"** - הפעלת מסעדה בשרית, מטבח חימום, וקפטריה חלבית וקיוסק, אספקת שירותי הסעדה לחדרים וישיבות בתיאום והצבת מכוונות אוטומטיות לבניין קריית הממשלה ב"ש כפי שידרשו על ידי המזמין ובהתאם למפורט בפרק ז' במסמכי המכרז.

**"המטבח"** - מטבח מחמם בקריית הממשלה ב"ש המשמש להכנת המזון למסעדה ולקפטריה, כמפורט במפרט השירותים.

**"המטבח המבשל"** - מטבח בבעלות המציע בעל רשיון יצרן והעומד בשאר תנאי הסף המשרת את בקריית הממשלה

**"הממונה" או "נציג המזמין"** - ממונה מטעם המזמין אשר יהא אחראי לפיקוח על אספקת השירותים נשוא המכרז על ידי הספק וביצועה באיכות הנדרשת ולאור התנאים המנויים במסמכי המכרז.

**"המסעדה"** - האתר המשמש בבניין קריית הממשלה ב"ש למכירה והגשה של מזון, וכן מכיל שולחנות ומקומות ישיבה לסועדים, על פי המפורט במפרט השירותים.

**"המתחם" או "מתחם ההסעדה"** - אתר מוגדר על ידי היחידות המאכלסות את בניין קריית הממשלה ב"ש, לצורך אספקת מערך הסעדה, כולל את שטח המסעדה, הקפטריה, המטבח והמחסנים.

**"הקפטריה החלבית"** - האתר המשמש בבניין קריית הממשלה ב"ש למכירה והגשה של מוצרי מזון חלביים, קיוסק לממכר מוצרים מוכנים עפ"י המפורט במפרט השירותים.

**"ועדת המכרזים"** - ועדה בין משרדית, ממונה על ידי משרד האוצר לצורך ביצוע מכרזים הסעדה בבניינים רבי דיירים.

**"מפרט השירותים"** - מפרט השירותים המצורף כפרק ז' לחוברת המכרז.

**"סודות מקצועיים"** - כל מידע אשר יגיע לידי הספק בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על ידי המזמין או כל גורם אחר או מי מטעמו.

**"הספק" או "המפעיל"** - המציע הזוכה במכרז, שיספק בפועל את שירותי ההסעדה כמפורט במכרז.

## 3. תקופת ההתקשרות

- 3.1. תקופת ההתקשרות תהיה עד שנתיים ממועד מתן צו התחלת עבודה.
- 3.2. למזמין נתונה זכות ברירה חד צדדית ובלעדית, בהודעה בכתב ומראש שתימסר לפני תום תקופת ההתקשרות, להאריך את ההתקשרות במצטבר עד 5 שנים נוספות נוספת, בהתאם לשיקול דעתו

הבלעדי. יובהר כי סך תקופות ההתקשרות הנוספות לא יעלו במצטבר על 60 חודשים וסך תקופת ההתקשרות הכוללת לא יעלה על 84 חודשים. הספק מוסר הסכמתו הבלתי חוזרת לזכות זו של המזמין.

3.3. המזמין שומר לעצמו את הזכות להפסיק את ההתקשרות בהודעה בכתב של 90 יום מראש, ולא תהיה לספק כל טענה בעניין זה.

3.4. הספק רשאי בכל עת לקצר את תקופת ההסכם בהודעה בכתב למזמין לא יאוחר מ- 180 יום לפני המועד בו מעוניין הספק לסיים את תוקף ההסכם

#### 4. היקף השירותים

המזמין אינו מתחייב להיקף מינימלי של שירותים וכן יוכל, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לצמצם או להקטין את היקף השירותים הניתנים.

#### 5. הצהרות והתחייבויות הספק

5.1. הספק מצהיר ומאשר כי ראה את המסעדה, הקפטריה והמטבח ואת מיקומם, את מצבה ואת תכולתה, כפי שנקבע בעת חתימת ההסכם, וכי הציוד שנימסר לשימוש הספק לצורך ניהול המסעדה, הוא כמפורט במפרט השירותים במכרז המצורף להסכם זה (להלן: "הציוד") וכי הוא מתאים לצרכיו ולמטרות להן נועד וכי המסעדה על תכולתה נמסרה לו במצב תקין וראוי לשימוש. הספק מוותר בזאת על כל טענה של ליקוי ו/או פגם ו/או אי התאמה של הציוד ו/או המסעדה, למעט כאמור בסעיף 29.2.4 למכרז.

5.2. הספק ינהל את המסעדה על ידי מנהל מטעמו, אשר יהיה עובד של הספק. מנהל המסעדה יעמוד בתנאים המפורטים בסעיף **Error! Reference source not found.** למכרז. מבלי לגרום מכלליות האמור, מנהל המסעדה יהא נוכח במסעדה במשך כל שעות מתן השירות. מובהר בזה כי לא ניתן להחליף מנהל מסעדה, מבלי לקבל את אישור הממונה בכתב ומראש.

5.3. הספק ישתמש במסעדה ובציוד שבתוכה אך ורק למטרת אספקת השירותים ובכלל זאת ניהול המסעדה, בישול והגשת מזון ומשקאות למי שמטעם המשרד, לאורחים ולמבקרים חיצוניים ובכל מקרה לא לכל מטרה אחרת שהיא.

5.4. הספק ישמור בכל עת על שלמותם ומצבם התקין של המסעדה והמטבח ועל תכולתם, בתום תקופת ההתקשרות יחזירם באותן כמויות ובאותו מצב כפי שיקבל אותם, בהתחשב בבלאי סביר הנובע משימוש סביר למטרת אספקת השירותים.

5.5. הספק ישפה את המשרד עבור כל נזק שייגרם למתחם המסעדה על תכולתו, או נזק שייגרם לבניין כתוצאה משימוש רשלני של הספק במתקני מתחם המסעדה, להוציא בלאי מקובל שבתוך כדי שימוש רגיל. מובהר כי טרם הטלת הפיצוי על הספק תינתן לספק הודעה של 14 ימים מראש ואפשרות להשמיע מראש טענותיו.

5.6. הספק לא ישנה או יוסיף על הקיים במסעדה ולא ישנה או יוסיף על הציוד או על כל חלק ממנו ולא יוציא כל חלק מהציוד של המסעדה, אלא בהסכמת הממונה בכתב ומראש. **הספק לא יעביר, לא ימסור, לא ישכיר לא יסב לאחר את הזכויות על פי הסכם זה, אלא בהסכמת מורשי החתימה מראש ובכתב.**

- 5.7. הספק ייתן שירות טוב, יעיל, מהיר ואדיב, ובאיכות נאותה. הספק ישמור על ניקיון המסעדה וסביבתה וכל הנמצא בה.
- 5.8. הספק לא יחזיק ולא ימכור במסעדה משקאות אלכוהוליים או משקאות חריפים מכל מין וסוג שהוא.
- 5.9. הספק ימכור לעובדי המשרד, לאורחים ומבקרים חיצוניים, אך ורק דברי מאכל ומשקאות כפי המפורט במפרט השירותים ובמסמכי המכרז או שהוספו על פי הוראות המכרז.
- 5.10. הספק יגיש ויחזיק אך ורק דברי מאכל ומשקה טריים ונקיים וישמור על הוראות כשרות.
- 5.11. הספק מתחייב ליתן את השירותים לשביעות רצונו של המזמין, בהתאם למפורט במסמכי המכרז, בהתאם להצעה והפירוט הנלווה אליה, וכן כי:
- 5.11.1 בכל מקרה של סיום ההתקשרות עם הספק, בין אם הופסקה כאמור מסיבות כלשהן, ובין אם הסתיימה במועדה, יפעל הספק בכל האמצעים שברשותו על מנת לצמצם כל נזק שעלול להיגרם למזמין בגין סיומה.
- 5.11.2 יעביר את כל החומרים הפיסיים והמגנטיים, ובכלל זה חומרי הגלם והציוד המשמשים את הספק לאספקת השירותים, לרבות: בישול, הגשה, הסעדה, ניקיון, התחשבות, ניהול מתחם המסעדה וכל פעולה אחרת הנדרשת מהספק לצורך מתן השירותים, למזמין או למי שייקבע מטעמו.
- 5.11.3 הספק מתחייב לפעול בשיתוף פעולה עם כל גורם אחר, על פי הנחייתו המפורשת של המזמין או מי מטעמו, לרבות הדרכתו של הגורם לגבי מהותן ושיטות ביצוען של הפעילויות שבוצעו על ידו במסגרת השירותים.
- 5.11.4 הספק מתחייב כי הוא ימלא באופן מלא ומקצועי את כל התנאים והתחייבויותיו על פי תנאי הסכם זה עד למועד סיום עבודתו בפועל.
- 5.11.5 ישתף פעולה עם המזמין בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הוראות הסכם זה ויעמוד לרשות המזמין באופן שוטף וברמת זמינות גבוהה, וזאת בהתאם לצרכי המזמין, ככל שיידרש, מאת המזמין או מי מטעמו.
- 5.11.6 יודיע למזמין בכתב, מיד בעל פה ובפקסימיליה, ולכל המאוחר תוך 48 שעות, על כל שינוי במעמדו החוקי או על כל מקרה בו אין באפשרותו להעניק את השירותים או על כל אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו על פי הסכם זה והמכרז, כולן או מקצתן, מכל סיבה שהיא או על כל עניין אחר שיש בו כדי להשפיע על מתן השירותים.
- 5.11.7 הספק ישלם לעובדיו שכר שאינו נמוך משכר המינימום ויקיים את כלל הוראות הסכם קיבוצי או צו הרחבה שחל על עובדיו.
- 5.12. **האמור בסעיף זה, על כל סעיפי המשנה שבו, הנו מעיקרי ההסכם, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.**

## 6. הרשאה לשימוש במתחם ההסעדה

- 6.1. על מנת לאפשר לזוכה למלא את מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה, ולמטרה זו בלבד, מתחייב המזמין להעמיד לרשות הספק ולשימושו הבלתי ייחודי, במשך כל תקופת מתן השירותים, את

- מתחם ההסעדה בתחומי בניין קריית הממשלה ב"ש, בכפוף לאמור בסעיף זה ובהתאם לאמור במפרט השירותים (להלן - "הרשאה לשימוש במתחם ההסעדה").
- 6.2. הספק יהא רשאי לעשות שימוש במתחם ההסעדה אך ורק לשם ביצוע התחייבויותיו שבהסכם זה, ולשם מתן השירותים על פי הסכם זה. הספק לא יעשה כל שימוש שהוא במתחם המסעדה החורג ממטרת, ממסגרת ומתנאי ההרשאה לשימוש במתחם שנתנו לו על פי סעיף זה.
- 6.3. הספק מצהיר ומאשר כי הוא לא שילם ולא ישלם למשרד, בעקיפין או במישרין, דמי מפתח כלשהם בקשר למתחם ו/או בקשר להסכם זה ולפיכך מסכים הספק כי לא יחולו על זכות השימוש בחצרים המורשים שנתנה לו על פי הסכם זה, הוראות חוק הגנת הדייר (נוסח משולב), תשל"ב-1972 וכל התקנות שהותקנו או יותקנו מכוחו, או כל חוק אחר שיבוא במקומו, וכן מסכים הספק לכך שהוא לא יהיה מוגן עפ"י חוקי הגנת הדייר בשום צורה ואופן ולא יחשב כדייר מוגן.
- 6.4. הספק מצהיר כי ידוע לו כי הסכם זה וההרשאה לשימוש במתחם שנתנה לו מכוחו ועל פי סעיף זה, אינם מקנים לו זכות כלשהי במקרקעין ו/או זכות שכירות ו/או זכות חזקה, ו/או כל זכות אחרת מעבר לזכות השימוש בהם בהתאם ועל פי ההרשאה לשימוש במתחם הנזכרת. למען הסר ספק מובהר כי זכות הכניסה למתחם תהא מוקנית בכל עת גם לנציג המזמין או מי מטעמו.
- 6.5. הספק מצהיר כי מתחם המסעדה, כמתואר במפרט, מתאים לצרכיו ולמטרות להן נועד, במצבו כפי שהוא במועד החתימה על הסכם זה והוא מוותר בזאת על כל טענה של ליקוי ו/או פגם ו/או אי התאמה ו/או כל טענה אחרת בנוגע למתחם, למעט ליקויים כאמור בסעיף 29.2.4 למכרז.
- 6.6. הספק ישתמש במתחם ובציוד המשמש להפעלתו באופן זהיר וסביר, ישמור על שלמותם ותקינותם ויימנע משימוש העשוי לגרום לקלקולים ולנזקים בהם, למעט בלאי סביר. הספק יחזיק וישמור בצורה טובה משך כל תקופת השימוש את המתחם, ידאג לתקן ללא דיחוי על חשבונו כל נזק, פגם, או קלקול הנובעים מהשימוש ו/או שיגרמו על ידו ו/או עובדיו ו/או הבאים מטעמו, ולהחזירם בתום תקופת השימוש במצב טוב ותקין כפי שקיבלם, למעט בלאי סביר. זאת למעט תיקוני שבר, כאמור בסעיף 29.2.5 למכרז.
- 6.7. כלי הגשה - סכו"ם, צלחות, קערות, מלחיות, מגשים וכו', יסופקו על ידי הספק. באחריות הספק לדאוג לתקינות ציוד זה, כל בלאי/שבר/סדק או כל נזק אחר לציוד הנ"ל, יוחלף מידי. לא ימצא ציוד לא שלם ואו לא תקין במסעדה. הספק לא יבצע כל שינוי או שיפור, לרבות עבודות בניה ו/או הריסה ו/או שינויים מבניים או אחרים, ברצפות, בתקרות ובקירות של המתחם ו/או במערכות התשתית שלו, לא להוציא ממנו כל חלק הצמוד לו, או ריהוט, או ציוד, או אביזר כלשהו, לא להוסיף לו תוספת כלשהי ולא להתקין בו או מחוצה לו ציוד או אביזר כלשהו אלא אם ניתנה הסכמה מראש ובכתב של המזמין ועל פי תנאיו.
- 6.7.1. ניתן אישור המזמין, יישארו התוספות לאחר תום תקופת ההתקשרות בהתאם להסכם זה בבעלות המזמין, והמזמין לא יהיה חייב בתשלום כל פיצוי או תמורה לספק בקשר לתוספות.
- 6.7.2. לחלופין, בתום תקופת ההתקשרות המזמין יהיה רשאי לדרוש מהספק לפרק ולפנות כל תוספת, שינוי ו/או שיפור שביצע במתחם ולהחזיר את המתחם באותו המצב שבו קיבל אותו במועד תחילת ההתקשרות.

- 6.8. המזמין יהא רשאי, והספק יתיר ויאפשר לו ו/או לבאים מטעמו, להיכנס בכל עת למתחם ו/או לכל חלק ממנו כדי לבדוק את מצבו, או כדי לבצע תיקונים או עבודות או פינוי תוספות שהוספו בניגוד להוראות הסכם זה, או כדי לבדוק את אופן קיום התחייבויות הספק על פי הסכם זה, או לכל מטרה סבירה אחרת. מבלי לגרוע מהאמור מובהר כי המזמין יהא רשאי על פי שיקול דעתו הבלעדי, ובלבד שלא יהיה בכך כדי למנוע מהספק או להפריע לו לקיים את התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 6.9. מובהר בזאת כי כל כניסה למתחם של מי מעובדי הספק או קבלני משנה מטעמו, מותנית בתיאום וקבלת אישור מראש של הממונה וקב"ט הבניין.
- 6.10. המזמין יאפשר לספק, לעובדיו, לקבלניו ולבאים מטעמו, גישה למתחם בדרכי הגישה שיקבעו על פי שיקול דעתו הבלעדי, לשם מילוי התחייבויותיו ומתן השירותים על פי הסכם זה, ובכפוף לנוהלי ביקורת הגישה לבניין אשר יהיו קיימים בכל עת שהיא.
- 6.11. הספק מתחייב לנהוג ולפעול וכן לגרום לכל הבאים מטעמו לנהוג ולפעול, במתחם המסעדה ובבניין, על פי הכללים וההוראות המחייבים את השוהים באתרים אלה, להימנע מיצירת כל הפרעה ו/או מטרד כלפי יתר המשתמשים בהם, ולבצע את מתן השירותים תוך שמירה קפדנית של הוראות הביטחון והבטיחות הקבועות בבניין ואצל הספק.
- 6.12. במהלך התקופה בה יעמוד מתחם המסעדה לרשות הספק ולשימושו כאמור, ידאג המזמין לאספקה של חשמל, מים, מיזוג אוויר. המזמין יישא בעלות הצריכה.
- 6.13. קווי תקשורת ואינטרנט למתחם המסעדה יסופקו על ידי המזמין. תשלום עבור השימוש בפועל יחול על הספק. לא יחולו על הספק תשלומים עבור הוצאות שכירות וארנונה.
- 6.14. למען הסר ספק מובהר כי אין זה מחובתו של המזמין לספק לזוכה או למי מטעמו שירותי מזכירות ומקומות חניה בבניין.
- 6.15. ההרשאה לשימוש במתחם המסעדה תבוא לידי סיום בכל מקרה של סיום או ביטול ההסכם מכל סיבה שהיא, כמפורט בסעיפים 3, 14 להסכם זה, אלא אם הוסכם אחרת בין הצדדים. עם סיום ההרשאה לשימוש במתחם המסעדה יפנה הספק את המתחם, יותיר אותו כשהוא פנוי מכל עובדיו ומכל מי מהבאים מטעמו ונקי מכל ציוד או חפץ או כל אמצעי אחר השייך לספק, וישיב למזמין את כל הציוד, האביזרים, החפצים והאמצעים השייכים לו, לרבות המפתחות למתחם המסעדה ואמצעי ההזדהות והגישה שבידיהם.
- 6.16. היה והספק לא יפנה את המתחם במועד כאמור בהסכם זה, יהא המזמין זכאי לפנותו, לרבות את עובדיו, ציודו וחפציו, תוך נקיטה בכל האמצעים העומדים לרשותו על פי כל דין. מוסכם כי המזמין לא יהא אחראי לכל נזק שיגרם בשל פעילות הפינוי כאמור וכי הספק מוותר בזה על כל טענה ו/או תביעה כלפי המזמין בשל כך, למעט בכל הנוגע לנזקים לגוף ולרכוש.

## 7. ביקורת ופיקוח

- 7.1. המזמין יהיה רשאי לערוך בכל עת שיחפוץ ספירת מלאי, והספק יהיה אחראי להשלמת הציוד (הקבוע) שיימצא חסר ביחס לרשימת המלאי הראשונית שנערכה בתחילת ההתקשרות עימו, ועל חשבוננו.
- 7.2. הממונה מטעם המזמין רשאי להיכנס לכל שטחי מתחם המסעדה בכל עת לשם ביקורת ופיקוח. הממונה יהא רשאי בכל עת לבדוק את טיב המוצרים בהם משתמש הספק במסעדה, את תוקפם,

את כמותם, את מצב מתחם המסעדה, את הציוד, את רמת הניקיון והשירות, איכות המזון והאופן בו מנהל המסעדה עומד בהתחייבותו, על פי כתב ההרשאה שבהסכם זה ועל פי הוראות מפרט השירותים.

7.3. קבע הממונה מטעם המזמין כי הציוד או חלק ממנו או מוצרים בהם משתמש הספק אינם תקינים, תהא קביעתו סופית והספק ינהג בהתאם להוראות הממונה.

7.4. לאחר תום תקופת ההתקשרות יוכל הספק להיכנס לבניין אך ורק יחד עם הממונה.

7.5. **הפרה של סעיף זה או של אחד מסעיפי המשנה שלו, מהווה הפרה יסודית של ההסכם. במקרה כזה המזמין יהיה רשאי, אך לא מחויב, להביא את ההתקשרות לסיומה.**

## 8. סודיות

8.1. ידוע לזוכה כי המידע שיתקבל במהלך מתן השירותים אצלו או אצל מי מטעמו הוא בעל רגישות מיוחדת וכי העברת המידע האמור עלולה להסב למזמין נזקים משמעותיים במישורים שונים. הספק מצהיר שידוע לו שכל מידע שיתקבל אצלו במהלך מתן השירותים הינו בגדר סודות מקצועיים.

8.2. הספק מתחייב לשמור את המידע או את הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולא לעשות בהם כל שימוש. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הספק מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או את הסודות המקצועיים.

8.3. הספק לא יעביר לכל גורם אחר שבו או עימו הוא קשור שלא לצורך מתן השירותים, כל מידע שהוא הנוגע לשירותים, במהלך תקופת ההסכם ולאחריה, אלא אם כן ניתן לכך אישורו המוקדם של המזמין ובתנאים כפי שייקבעו על ידו.

8.4. הספק מתחייב לדאוג לכך שככל שיהיו אנשים נוספים אשר ייטלו חלק במתן השירותים וכן כל עובד אשר עתיד להעניק את השירותים יחתמו על התחייבות לשמירת סודיות בנוסח המצורף להסכם זה וכי העתק מהתחייבותם החתומה יועבר ליד המזמין בטרם יחלו ליטול חלק במתן השירותים. חתימה כאמור מהווה תנאי ליתן את השירותים באמצעותם. התחייבות כאמור לשמירת סודיות מצורפת כנספח ז' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

8.5. **ידוע לספק שאי מילוי התחייבויותיו על פי סעיף זה מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, התשל"ז-1977.**

8.6. **הספק יצרף להסכם זה התחייבות חתומה לשמירה על סודיות בנוסח המצורף כנספח ד' להסכם, מודגש כי חתימה על נספח הסודיות מהווה תנאי לתחילת תוקפו של הסכם זה.**

## 9. ניגוד עניינים

9.1. הספק מתחייב בהתאם למסמכי המכרז כי בטרם כל התקשרות עמו לביצוע עבודה מכוח הסכם זה יחתום הספק, וכן עובדים נוספים מטעם הספק, ככל שיעבדו יחד עימו, על הצהרת ניגוד עניינים לפיה אין הם יודעים על כל מניעה חוקית שהיא, שיש בה כדי להפריע למתן השירותים על פי הסכם זה, וכי אין הם קשורים או מעורבים, באופן ישיר או עקיף בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד עניינים ביחס לעבודה הנדרשת.

9.2. הספק מתחייב להביא לידיעת המזמין כל מידע העשוי להיות רלבנטי לקביעת המזמין אם קיים ניגוד או חשש לניגוד עניינים אצלו. מבלי לגרוע מכלליות האמור, על הספק להודיע למזמין על

- הצעה שהוצעה לו ואשר יש בה משום חשש לניגוד עניינים כאמור ויקבל על עצמו ביצוע אותה עבודה רק אם המזמין יאשר, מראש ובכתב, כי אין לו התנגדות לכך או על פי תנאיו לעניין זה.
- 9.3. אם לדעת המזמין הספק, בכל שלב של ביצוע ההסכם, במצב בו מי מהם נמצא או עלול להימצא בניגוד עניינים, רשאי המזמין להורות על הפסקת עבודתו של הספק ועל סיום ההתקשרות עמו, מטעם זה בלבד.
- 9.4. הספק יצרף את התחייבות כאמור להיעדר ניגוד עניינים כנספח ח' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

## 10. מערכת היחסים בין הצדדים

- 10.1. מוצהר ומוסכם כי מערכת היחסים בין הצדדים להסכם זה הינה של מזמין וקבלן וכי בין הצדדים לא מתקיימת ולא תתקיים, כתוצאה ממתן השירותים, מערכת יחסים של עובד מעביד וכי על בסיס הצהרה זו נקבעה התמורה.
- 10.2. מוצהר ומוסכם כי לזוכה או למי מטעמו לא יהיו זכויות של עובד, וכי למעט תשלום התמורה המפורטת בסעיף 22 להלן, לא יהיו זכאים לכל תשלום, או הטבה אחרת בגין מתן השירותים, לרבות תשלומים בגין הוצאות נסיעה, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, אש"ל וכיוצא באלה הוצאות, ביטול הסכם זה, סיומו או הפסקת מתן השירותים על פיו מכל סיבה שהיא. אין לראות בכל זכות הניתנת למזמין או לנציגו לפקח, להדריך או להכווין את הספק או מי מטעמו, אלא אמצעי להבטיח את מתן השירותים כראוי וביצוע הסכם זה במלואו ואין בה כדי להקים מערכת יחסים של עובד מעביד.
- 10.3. הספק מתחייב לשלם לעובדיו לפחות שכר מינימום, כמוגדר בחוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, כולל הפרשה בגין זכויות סוציאליות.
- 10.4. מוסכם על הצדדים כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את נותן השירותים כעובד המשרד, הרי ששכרו של נותן השירותים יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם, או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של נותן השירותים; ועל נותן השירותים יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד המשרד.
- 10.5. היה וייקבע כי עובד של נותן השירותים או מי מטעמו סיפק את השירותים כעובד המשרד, יהיה על נותן השירותים לשפות את המשרד, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למשרד בשל קביעה כאמור.
- 10.6. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, אם המשרד יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המשרד לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לנותן השירותים מהמשרד.

## 11. קניין

- 11.1. המזמין הינו הבעלים הבלעדי במידע ובכל נתון או ממצא הנוגע לשירותים, בין אם הועברו לספק בידי המזמין או כל גורם אחר ובין אם הם תוצר עבודתו של הספק. מובהר בזאת כי הספק או מי מטעמו לא יעשו כל שימוש במידע שלא לצורך מתן השירותים ללא אישור של המזמין בכתב ומראש.

- 11.2. בסיום מתן השירותים ימסור הספק למזמין את כל המידע הנמצא ברשותו והנוגע לשירותים.
- 11.3. מובהר כי אין בהוראות סעיף זה כדי לפגוע בקניין רוחני שהיה בבעלות הספק טרם התקשרות עם המזמין.
- 11.4. הפרה של סעיף זה או של אחד מסעיפי המשנה שלו, מהווה הפרה יסודית של ההסכם. במקרה כזה המזמין יהיה רשאי, אך לא מחויב, להביא את ההתקשרות לסיומה.

## 12. שיפוי

- 12.1. הספק מתחייב לשאת בתשלום כל סכום אשר בתשלומו יחויב המזמין בקשר למתן השירותים, לרבות הפרת הסכם זה, וכן לשאת בכל נזק או הוצאה שיגרמו למזמין עקב כך.
- 12.2. הספק מתחייב לשפות את המזמין בגין כל סכום בו יישא או עלול המזמין לשאת הנובע מפעולות או מחדלים אותם ביצע הספק, בקשר להסכם זה, לרבות תשלום לקבלני משנה ולספקים, ריבית, נזקים לצדדים שלישיים וכל הוצאה ו/או תשלום בו יחויב המזמין על פי פסק דין ו/או הסכם פשרה ו/או הסכם שהושג בגישור, והוצאות נוספות שתהיינה כרוכות בכך.
- 12.3. הספק מתחייב לשפות את המזמין בגין כל סכום בו יצטרך המזמין לשאת במידה, וחרף האמור בהסכם זה, יקבע כי התקיימו יחסי עובד מעביד בין המזמין ובין הספק.

## 13. קיזוז ועכבון

- 13.1. המזמין רשאי לקזז או לעכב אצלו תשלומים אשר יגיעו לזוכה או כל סכום מהם כנגד סכומים אשר יגיעו למזמין מאת הספק.
- 13.2. בכל מקרה של גרימת נזק למזמין על ידי הספק בין במישרין ובין בעקיפין, תהיה למזמין זכות לעכב או לקזז מתוך הכספים שיגיעו לזוכה את כל הסכומים שהמזמין עלול לשאת בהם במקרה כזה, לפי שיקול דעתו של המזמין.
- 13.3. מובהר בזאת כי לספק תימסר הודעה 7 ימים מראש ובכתב על כוונה לבצע קיזוז.
- 13.4. הספק מוותר בזאת על כל זכות קיזוז ועכבון כלפי המזמין.

## 14. אמנת שירות, תרופות ופיצויים מוסכמים

- 14.1. לא עמד הספק באיזו מהתחייבויותיו על פי הסכם זה מכל סיבה שהיא, רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, להפסיק את מתן השירותים ולבצע את השירותים בעצמו או באמצעות אחרים, ומבלי לפגוע בזכות המזמין לפיצוי ושיפוי וזכויות אחרות העומדות לו על פי הסכם זה ועל פי דין.
- 14.2. כמו כן המזמין יהא זכאי לתרופות בכל מקרה שהספק לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי הסכם זה או על פי מסמכי המכרז מכל סיבה שהיא ויהיה זכאי לכל סעד ותרופה משפטית על פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א – 1970 ועל פי כל דין.
- 14.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי הזכות לתרופות כוללת את:
- 14.3.1. הזכות להפחית מהתמורה המגיעה לזוכה סכום שווה ערך לנזק שנגרם כתוצאה מהשירותים.

14.3.2. זכות המזמין לבטל הסכם זה, להפסיק את מתן השירותים על ידי הספק ולבצע את השירותים בעצמו או באמצעות אחרים. הספק יקבל הודעה מראש על כוונה לביטול ההסכם.

14.3.3. זכות המזמין לפיצויים מוסכמים בהתאם לטבלה להלן:

פיצוי מוסכם בש"ח (לא כולל מע"מ)	ההפרה
200 ₪ לכל מקרה	עובד מטבח או פס הגשה ללא כיסוי ראש, הופעה מרושלת ולא אסתטית של עובד-
עבור 1-5 מקרים בשנה: 1,000 ₪ למקרה מקרה 6 ומעלה – 5,000 ₪ למקרה וכן הדבר יהווה הפרה יסודית של החוזה	הגשת מזון או המצאות מוצרים וחומרים שאינם ראויים / אינם עומדים בתנאי התברואה / ההיגיינה כמפורט במכרז
עבור 1-5 מקרים בשנה: 750 ₪ לכל מקרה עבור 6 מקרים בשנה ומעלה: 1,000 ₪ לכל מקרה מעל 10 מקרים – 2,000 ₪ למקרה וכן הדבר יהווה הפרה יסודית של ההסכם	ליקויים אחרים בתחום ההיגיינה/התברואה/הניקיון
500 ₪ לפריט לכל מקרה	הפקעת מחירים
400 ₪ לכל 15 דקות איחור בפתחה או הקדמה בסגירה	איחור בפתחת המזנון או הקדמת סגירתו
500 ₪ לתלונה שנמצאה מוצדקת	ליקוי ברמת השירות והיחס לסועדים במזנון
300 ₪ למקרה	חוסר בפריט מזון במהלך שעות הפעילות
250 ₪ למקרה	עמדות שירות בלתי מאוישות או מאוישות חלקית בשעות הפעילות
2,000 ₪ למקרה לכל 10 ימי עבודה	ליקוי חוזר שלא תוקן למרות הנחיית המזמין
10,000 ₪	החלפת המטבח המספק ללא הודעה מראש
50,000 ₪ למקרה	הפרה יסודית של הוראה מהוראות ההסכם, כמפורט בסעיפים 5, 7, 8, 11, 15, 20 להסכם זה

14.4. התרופות המוענקות למזמין הן מצטברות אחת לשנייה ואין בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המזמין לקיזוז, פיצוי, שיפוי או כל סעד נוסף מכוח דין והסכם.

## 15. אחריות

15.1. הספק יהיה האחראי הבלעדי והיחיד לכל נזק או אובדן שהוא, בין לגוף, בין לממון ובין לרכוש, ולכל נזק או אובדן אחר שייגרם למזמין ו/או לכל צד שלישי ו/או לכל עובד שלו הנובע, בין במישרין ובין בעקיפין, מביצוע הסכם זה ו/או בקשר אליו, בין אם נגרם על ידו, בין אם נגרם על ידי עובדיו ו/או שלוחיו ו/או הנתון למרותו והכל בהתאם לדין ולאמור בהסכם זה.

15.2. הספק יהיה האחראי הבלעדי והיחיד לכל נזק ו/או אובדן שייגרם כתוצאה ו/או עקב ביצוע העבודות למזמין ו/או למי מטעמו ו/או לרכוש ו/או לצד ג' כלשהו, לרבות נזק ואובדן שייגרם

בידי כל מי שבא מכוחו או מטעמו של הספק, וזאת בשל מעשה או מחדל של הספק או מי מטעמו הכרוך בכל אחד מאלה:

15.2.1. הפרת חובה חקוקה או הפרת הוראות שניתנו לזוכה או למי מטעמו על ידי המזמין או מי מנציגיו;

15.2.2. פעולה שלא בדרך המקובלת או שלא בתום לב;

15.2.3. פעולה שנעשתה בזדון או ברשלנות.

15.3. הספק יהיה חייב לפצות את המזמין על כל נזק כאמור שיגרם, באם יגרם, בעקבות פגיעה או נזק כאמור, והוא מתחייב לשפות את המזמין, מיד עם דרישתו הראשונה לעשות כן במלוא הסכום ששילם המזמין או עלול לשלם בקשר לפגיעה, אובדן או נזק כאמור וכן בכל ההוצאות הסבירות שהמזמין נשא בהן או עלולה לשאת בהן בקשר לתביעה בגין פגיעה, אובדן או נזק כאמור (לרבות הוצאות משפטיות) והכל מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין לכל תרופה או סעד אחרים. המזמין יודיע לספק על כל דרישה ו/או תביעה כאמור ויאפשר לו להתגונן בפניה ועל חשבונו.

15.4. הוגשה תביעה כלשהי, הקשורה להסכם זה ו/או הנובעת ממנו כנגד המזמין והספק ביחד או לחוד, הרי שהספק לא יהיה רשאי להסדיר, להתפשר לחלק או לשלם תביעה כזאת ללא עדכון זמן סביר מראש ובכתב של המזמין.

15.5. הספק יהיה האחראי היחידי והבלעדי לכל תביעת נזיקין בקשר עם מתן השירותים על ידי הספק בחוזה זה מטעם עובדיו או כל הבאים מכוחם, אף אם תהיה להם עילת תביעה נגד המזמין.

15.6. המזמין, עובדיו והבאים מכוחו לא יישאו בכל תשלום, הוצאה, אובדן, או נזק מכל סוג שייגרם לספק ו/או לעובדיו ו/או לכל מי שבא מכוחו בשל השירותים עליהם אחראי הספק.

15.7. סיומו של הסכם זה, מכל סיבה שהיא, לא יהיה בו כדי לגרוע מאחריות הזוכה לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מהסכם זה או קשורה אליהם.

15.8. אין באמור בסעיף זה כדי לפטור את הספק מהחובות החלות עליו בביצוע עבודתו על פי כל דין.

15.9. **הפרה של סעיף זה או של אחד מסעיפי המשנה שלו, מהווה הפרה יסודית של ההסכם. במקרה כזה המזמין יהיה רשאי, אך לא מחויב, להביא את ההתקשרות לסיומה.**

## **16. ביטוחים**

הספק מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל - משרדי הממשלה, ולהציג למדינת ישראל - משרדי הממשלה את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

### **16.1. ביטוח חבות מעבידים**

16.1.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;

16.1.2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);

16.1.3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם;

16.1.4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרדי הממשלה, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי נותן השירותים, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

## 16.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

16.2.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;

16.2.2. גבול האחריות לא יפחת מסך 1,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);

16.2.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability;

16.2.4. כל סייג/חריג לגבי רכוש והמתייחס לרכוש מדינת ישראל שהספק או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו- יבוטל;

16.2.5. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי;

16.2.6. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם;

16.2.7. כל סייג/חריג המתייחס להרעה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה יבוטל;

16.2.8. החריג/הסייג המתייחס לחבות כלשהי שעשויה לחול על המבוטח והנובעת מ: מוצרים

שיוצרו, נמכרו, סופקו, טופלו, הורכבו, שוקו ע"י המבוטח או בקשר עמו או כל איש שבשירותו – יבוטל ככל שהחריג מתייחס להפעלת מסעדה בשרית, מטבח חימום, קפיטריה חלבית, אספקת שירותי הסעדה והצבת מכונות אוטומטיות לממכר מזון ושתיה עבור מדינת ישראל - משרדי הממשלה, לרבות לטובת עובדיהם ואורחיהם.

### לחילופין:-

יציג הספק לעניין סעיף זה, **ביטוח חבות המוצר - PRODUCTS LIABILITY** בגבול אחריות שלא יפחת מסך 1,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה); כאשר הביטוח יורחב לשפות את ישראל - משרדי הממשלה, לגבי אחריותם בגין נזק עקב פגם במוצרים אשר יוצרו, נמכרו, סופקו, טופלו, הורכבו, על ידי הספק וכל הפועלים מטעמו.

16.2.9. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרדי הממשלה, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

## 16.3. ביטוח רכוש

הספק יבטח בערך כינון את הרכוש והציוד המובאים על ידי הספק ומטעמו למבנה בו יינתנו השירותים שהוא המכרז וההסכם לרבות המלאי וכן את הרכוש ואת הציוד והמכשור שהועמדו לרשותו על ידי מדינת ישראל - משרדי הממשלה במטבחים ובחדרי האוכל הנמצאים בבניין משרדי הממשלה – **קריית הממשלה** בב"ש, בביטוח מסוג אש מורחב או מסוג כל הסיכונים בהתאם לאופי הרכוש לרבות בגין סיכוני גניבה, פריצה ושוד.

בפוליסה ייכלל סעיף שיעבוד לטובת משרד האוצר לגבי רכוש מדינת ישראל המבוטח, ותגמולי ביטוח בגין נזקים לרכוש מדינת ישראל, ישולמו למשרד האוצר בלבד, אלא אם חשב משרד האוצר יורה למבטח בכתב אחרת.

כחלופה לעריכת ביטוח לרכוש, ציוד, מלאי בבעלות הספק ניתן לקבל מכתב פטור מאחריות מטעם הספק לפיו הוא פוטר את מדינת ישראל - משרדי הממשלה ועובדיהם מנזקים ו/או אבדן אשר ייגרמו לרכוש, ציוד ולמלאי שלו כאמור ומתחייב שלא לתבוע בגין נזקים אילו את מדינת ישראל - משרדי הממשלה, ועובדיהם. הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון ;

#### 16.4. ביטוחים נוספים

הספק יודא וידאג כי לגבי :

##### 16.4.1. בעלי מקצוע, ספקים, קבלנים, קבלני משנה לרבות חברה להצבת מכונות אוטומטיות

**לממכר מזון ושתייה** - יציגו ביטוחים מתאימים לגבי ציוד וכל רכוש אחר אשר יעשו בו שימוש במסגרת ההתקשרות וכן ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח חבות מוצר וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם ככל ורלוונטיים וכאשר הפעילות משולבת עם שימוש כלי רכב גם ביטוחי כלי רכב הכוללים ביטוח חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי.

##### 16.4.2. כלי הרכב אשר ישמשו לשינוע המזון ולהובלות ארוחות ומוצרים (כריכים, שתייה וכו')

מהמסעדה למשרדים, לדיונים ואירועים יבוטחו בביטוח חובה, צד שלישי ורכוש.

#### 16.5. כללי

בפוליסות הביטוח הנדרשות מהספק יכללו התנאים הבאים :-

##### 16.5.1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : **מדינת ישראל - משרדי הממשלה** בכפוף

להרחבי השיפוי לעיל ;

##### 16.5.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא,

אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד האוצר. ;

##### 16.5.3. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת

ישראל - משרדי הממשלה ועובדיהם ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק

מתוך כוונת זדון ;

##### 16.5.4. הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל

החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות ;

##### 16.5.5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על נתון

השירותים ;

##### 16.5.6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטיף בדרך כל שהיא את אחריות המבטח,

כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח

ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח ;

##### 16.5.7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט",

בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

##### 16.5.8. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים.

##### 16.6. העתקי פוליסות הביטוח, מאושרת ע"י המבטח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור

יומצאו על ידי הספק למשרד האוצר עד למועד חתימת החוזה.

הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל - משרדי הממשלה להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל - משרדי הממשלה בתוקף.

הספק מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למשרד האוצר לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.

אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי ההסכם ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל - משרדי הממשלה על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי הסכם זה.

### 17. העסקת עובדים על ידי הספק

17.1. בתקופת ההתקשרות על פי חוזה זה הספק מתחייב לקיים לגבי עובדיו את האמור בדיני העבודה לרבות הוראות החוקים המופיעים בסעיף 17.2 להלן, התקנות, הלכות בתי הדין לעבודה, וכן את האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלליים לבין ההסתדרות, או כל הסכם קיבוצי שהוא בר תוקף בענף זה, או כפי שהסכמים אלה יתקנו לרבות צווי הרחבה שיוצאו על פי הסכמים אלו.

17.2. כאמור לעיל, על הספק לכבד את כל החוקים ודיני העבודה הרלוונטיים לרבות:

- 17.2.1. פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945
- 17.2.2. פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
- 17.2.3. חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949
- 17.2.4. חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951
- 17.2.5. חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951
- 17.2.6. חוק החניכות, תשי"ג-1953
- 17.2.7. חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953
- 17.2.8. חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954
- 17.2.9. חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954
- 17.2.10. חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958
- 17.2.11. חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959
- 17.2.12. חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967
- 17.2.13. חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995
- 17.2.14. חוק הסכמים קיבוציים תשי"ז-1957
- 17.2.15. חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987
- 17.2.16. חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, התשמ"ח-1988
- 17.2.17. חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), התשנ"א-1991
- 17.2.18. חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996

- 17.2.19. פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998
- 17.2.20. סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, התשנ"ח-1998
- 17.2.21. חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957
- 17.2.22. חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א-2001
- 17.2.23. סעיף 29 לחוק מידע גנטי, התשס"א-2000
- 17.2.24. חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002
- 17.2.25. חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, התשס"ו-2006
- 17.2.26. סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), התשנ"ז-1997
- 17.2.27. תקנה 168 לתקנות התעבורה, התשכ"א-1961.
- 17.2.28. חוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011

## 18. שמירה על הוראות החוק

- 18.1. הספק מתחייב לשמור בקפדנות על הוראות כל דין החל בקשר לקיומו של הסכם זה ומתן השירותים.
- 18.2. הספק מצהיר כי חלה עליו בלבד האחריות הבלעדית והמוחלטת לכל תביעה או דרישה באשר לאי שמירת דינים והוא משחרר בזאת את המזמין מכל תביעה או דרישה כאמור בין אם הפרת הוראת דין נעשתה על ידו ובין אם נעשתה על ידי עובד או אחר מטעמו.

## 19. ערבות

- 19.1. תוך 7 ימים מהמועד בו קיבל הספק הודעה על בחירתו, ימסור הספק למזמין ערבות בנקאית של בנק ישראלי, או ערבות של חברת ביטוח ישראלית בעלת רישיון לעסוק בעסקי ביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח) התשמ"א-1981, בלתי מותנית בסך ₪ 100,000 (מאה אלף ₪). הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.
- 19.2. הערבות תישאר בתוקפה במשך תקופת ההתקשרות, ועד שישים יום לאחר סיום תקופת ההתקשרות (לעיל ולהלן: "**ערבות ביצוע**") בהתאם לנוסח הערבות המפורט בנספח י"ג למכרז זה. הספק מחויב לנוסח ערבות זה; הערבות תשמש להבטחת קיום כל התחייבויות הספק במועדן.
- 19.3. עם קבלת הודעה על מימוש אופציה על ידי המזמין, יפעל הספק לחידושה של הערבות, כך שלכל המאוחר עד למועד תוקף הערבות, ימציא הספק למזמין ערבות בסך ₪ 150,000 (מאה וחמישים אלף ₪). הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן במועד האחרון להגשת ההצעות. ערבות זו תעמוד בתוקפה עד 60 יום לאחר סיום מועד האופציה שמומשה.
- 19.4. מתן ערבות הביצוע כאמור מהווה תנאי מוקדם לכניסתו של הסכם זה לתוקף.
- 19.5. לא חולטה הערבות, תוחזר הערבות לזוכה לאחר תום מתן השירותים ומילוי התחייבויותיו לשביעות רצונו המלאה של המזמין.
- 19.6. בכל מקרה בו לא עמד הספק בהתחייבות מהתחייבויותיו שע"פ חוזה זה או על פי דין, או שהמזמין עשה כדין שימוש בזכויותיו והוציא סכומים שהספק חייב למזמין בהתאם לחוזה זה

או על פי דין, יהיה המזמין זכאי לממש את הערבות כולה או מקצתה. לספק תינתן הודעה מראש הנוגעת לסיבת מימוש הערבות וכמו כן תינתן לספק זכות שימוע.

19.7. מובהר בזאת כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום מלוא הפיצויים המוסכמים מאת הספק למזמין. למען הסר ספק מובהר כי הערבות תהיה ניתנת לחילוט על ידי המזמין בכל מקרה של הפרת הוראה מהוראות הסכם זה או בגין התנהגות שלא בדרך מקובלת ובתום לב, לצורך גביית תשלום פיצויים מוסכמים, לצורך גביית פיצויים אחרים, וכן לצורך גביית כל תשלום אחר המגיע או עשוי להגיע למזמין מאת הספק. אין בגובה הערבות כדי לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותיו או אחריותו של הספק לפי חוזה זה.

## 20. איסור הסבה או העברת ביצוע העבודה לאחר

20.1. הספק אינו רשאי להסב הסכם זה כולו, או חלק ממנו, ולא להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעת מהסכם זה, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת המזמין מראש ובכתב. ניתנה הסכמת המזמין כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הספק מהתחייבות, אחריות או חובה כלשהי על פי דין והסכם.

20.2. הפרה של סעיף זה או של אחד מסעיפי המשנה שלו, מהווה הפרה יסודית של ההסכם. במקרה כזה המזמין יהיה רשאי, אך לא מחויב, להביא את ההתקשרות לסיומה.

## 21. ויתור

שום ויתור, הנחה, הימנעות מפעולה או ארכה מצד המזמין לא יחשבו כוויתור של המזמין לפי הסכם זה ולא ישמשו מניעה לתביעה על ידו, אלא אם כן נעשה ויתור זה במפורש ובכתב.

## 22. תמורה

22.1. התמורה בגין ביצוע העבודה תהיה בהתאם להצעת המחיר שהגיש הזוכה (להלן - הצעת המחיר), ועל פי הכללים המפורטים להלן.

22.2. יובהר כי למעט תשלום התמורה בהתאם להצעת המחיר, המזמין יישא בעלויות חשמל, מים, מיזוג אוויר ותשתית קווי תקשורת ואינטרנט, כמפורט בסעיפים 6.12-6.13 להסכם. יובהר כי מעבר לכך, לא יהיה זכאי הזוכה לכל תשלום או הטבה אחרת בגין מתן השירותים לרבות הוצאות שכירות, ציוד, תפעול, תשלומים בגין הוצאות דואר, צילומים, הדפסות, פקס, אש"ל וכיו"ב.

22.3. התמורה תשולם לזוכה בהתאם לאמור במסמכי המכרז ולתנאי התשלום המפורטים בהוראת תכ"מ 1.4.3 ובלבד שנציג המזמין אישר כי בגין החשבונית שהגיש לו הזוכה נתקבלו השירותים לשביעות רצונו המלאה.

22.4. הזוכה יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המזמין, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"מ והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט בנספח למסמכי

- המכרז. לחילופין ימציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים. יודגש שהזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.
- 22.5. המזמין יהיה זכאי לנכות מכל תשלום המגיע לזוכה על חשבון התמורה לפי הסכם ההתקשרות, כל סכום שיהיה חייב בניכוי על פי כל דין.
- 22.6. הספק יהיה ערוך להסדרי תשלום ייעודיים שהחשב הכללי והמשרדים יבקשו, על פי פירוט רישום האוכלים, המוסכם מראש בין הספק למשרד. מתקן הנפקת שוברים לעובדים יותקן על ידי המזמין.
- 22.7. התמורה שתשולם על ידי כלל עובדי הקריה ומבקרים חיצוניים, תהיה עפ"י המחירים הנקובים בהצעת המחיר.
- 22.8. התמורה עבור אספקת ארוחות לעובדים הזכאים לסבסוד מהמדינה, כמפורט בפרק ז' – מפרט השירותים, תשולם באופן הבא:
- 22.8.1. הספק יעביר לנציג המזמין מדי חודש את סך הרכישות שבוצעו אצלו באמצעות שוברים.
- 22.8.2. לאחר אישור הסכום שהוגש, על ידי נציג המזמין, המזמין יעביר לספק החזר כספי עבור השוברים לאותו החודש, בהתאם לכללי האמורים בסעיף 22.16 להלן.
- 22.8.3. ככל שעובד לא ניצל את מלוא גובה הסובסידיה היומית, המזמין יעביר לספק החזר כספי בגובה הסכום שנוצל בלבד.
- 22.8.4. יתרת הסכום תשולם על ידי העובד במעמד הרכישה, במזומן או באשראי. המזמין לא יהיה צד בתשלום זה, ולא תעמוד לספק הזכות לפנות למזמין לקבלת תשלום בגין סכום זה.
- 22.9. ארוחות שיופקו למבקרים או לקבלנים חיצוניים שמגישים שירותים במשרד, יסופקו להם על ידי הספק במחירים שנקבעו במכרז זה. הספק יגבה מלקוחות אלה את מחיר הארוחה באופן עצמאי והמשרד אינו צד להתקשרות זאת. הספק לא יבוא למשרד בדרישה או טענה כלשהי בקשר למימון ארוחות שסופקו למבקרים/קבלנים חיצוניים.
- 22.10. הספק מתחייב לפעול בהתאם לאמור בסעיף 10.6 למסמכי המכרז לעניין סבסוד ארוחות של עובדי הקבלן בתחומי האבטחה, השמירה והניקיון.
- 22.11. עבור שירות מזון לחדרים כאמור בסעיף 28.8 למכרז, עפ"י בקשת המורשים להזמנה מטעם המשרדים, תשולם התמורה עפ"י המחירים הנקובים בהצעת המחיר כמחירי עובדי המשרדים בבניין משרדי הממשלה **קריית הממשלה** בב"ש בתוספת של עד 15%. יובהר כי תוספת זו לא תחול על כיבוד לישיבות, אלא על שירות מזון לחדרים בלבד.
- 22.12. לגבי שירות מזון לחדרים, הזמנות מיוחדות ואירוח מיוחד על חשבון היחידות המאכלסות, הספק יעביר כל חודש למשרדים חשבונית בצירוף הזמנות שירות מאושרות על ידי המוסמכים לכך מטעם המשרדים. בחשבונית יפרט הספק את סוגי הפריטים שסיפק, מחיר מחירון ליחידה, סה"כ לפריט, סה"כ כללי לכל הפריטים, סה"כ לתשלום.
- 22.13. נציג המשרד יאמת את ההזמנות המאושרות מול החשבונות ויעביר לאגף הכספים של המשרד החשבונית בצירוף הוראת תשלום.
- 22.14. המשרדים לא ישלמו עבור הזמנות שאינן מאושרות ו/או שהוזמנו על ידי מי שאינו מורשה לכך.

- 22.15. הסדר סבסוד הארוחות, אשר נחתם על ידי הממונה על השכר הינו נכון למועד פרסום המכרז והוא יעודכן בהתאם להוראות החשב הכללי במשרד האוצר (להלן: "החשב הכללי"), החל מחודש ינואר 2019 ובהתאם לשיעור השינוי במדד הארוחות במסעדות ובבתי הקפה כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. אין באמור לעיל התחייבות כלשהי להסדר סבסוד ארוחות כלשהו למשך תקופת ההתקשרות עם הספק הזוכה.
- 22.16. לשם הבהרה בלבד, מועדי התשלום נקבעים על ידי החשב הכללי, לגבי כל ההתקשרויות של הגורמים הממשלתיים במדינת ישראל. כל שינוי שלהם, נעשה על ידי החשב הכללי מעת לעת ומחייב את כל משרדי הממשלה לרבות את דיירי משרדי הממשלה בבניין.
- 22.17. כדי למנוע עיכובים בתשלום, ידאג הספק שהחשבונית המוגשת על ידו למשרד תהיה כתובה בכתב ברור וקריא, ותכלול את כל הפריטים הנדרשים כמפורט בסעיף 22.4 לעיל וכפי שיסוכם עם המזמין.
- 22.18. לספק לא תהייה כל דרישות או טענות למשרדים בגלל עיכובים בתשלום, מסיבות של חוסר פרטים בחשבונית או פרטים לא נכונים או חוסר במסמכים.

## 23. הצמדה

### 23.1. מחירי הארוחות יהיו צמודים על פי הפרוט הבא :

- 23.1.1. 75% הצמדה למדד המחירים לצרכן, כפי שיתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן מדד הארוחות) - הבסיס הינו המדד הידוע ביום הגשת ההצעה.
- 23.1.2. 25% הצמדה לשכר המינימום החודשי – בסיס שכר המינימום המתפרסם על ידי משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים מעת לעת. שכר המינימום הקובע למכרז זה – הינו שכר המינימום לחודש יום החתימה על חוזה ההתקשרות. ההצמדה לשכר תבוצע בהתאם לקבוע בהוראת תכ"ס 7.3.9.2- הגנה על זכויות עובדים המועסקים על ידי קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון, או כל הוראה אחרת שתחליף אותה.
- 23.2. מועד העדכון הראשון יהיה לאחר 18 חודשים לפחות מהמועד האחרון להגשת ההצעות ויתבצע אחת לששה חודשים. מוצרים נוספים שאושרו למכירה במהלך תקופת ההתקשרות, יעודכנו במסגרת העדכון הכללי בלבד, בתנאי שחלפו ששה חודשים מהמועד שבו אושרו לראשונה. מוצרים אשר במועד העדכון לא חלפו ששה חודשים ממועד אישורם, יעודכנו רק במועד עדכון המחירים הבא. כללי התשלום שפורטו לעיל כפופים להוראות החשב הכללי כפי שמתפרסמות מעת לעת.
- 23.3. למרות האמור לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד המחירים לצרכן המפורט בסעיף 23.1 ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה ממועד העדכון האחרון, יחל חישוב ההצמדה מנקודה זו ואילך, באופן הבא :
- 23.3.1. המדד הידוע ביום השינוי ייקבע כמדד ההתחלתי.
- 23.3.2. ביצוע ההצמדה ייעשה בהתאם לתדירות ביצוע ההצמדה שנקבעה – אחת לששה חודשים, החל מיום השינוי.

23.3.3. לדוגמה: במקרה שבו בחלוף 8 חודשים מתאריך הבסיס, עלה המדד הרלוונטי בשיעור של 4% ויותר, ופרק הזמן שנקבע לביצוע הצמדה הוא חודש – אזי תבוצע ההצמדה הראשונה בחודש ה-9, ומידי חודש לאחר מכן.

23.4. חישוב עדכון המדד יהיה בהתאם למשקולות המפורטים בסעיף 23.1.1 לדוגמה: עלייה של 4% במדד המחירים לצרכן ואי-שינוי בשכר המינימום יהוו עלייה של 3% במדד המשוקלל לפיו יבוצע עדכון מחירים.

23.5. מחירי המשקאות הקלים והפריטים הארוזים יעודכנו על פי השינוי היחסי במחיר המומלץ לצרכן במחירוני היצרנים.

23.6. בעת עדכון מחיר רשאי המזמין לעדכן את מחירי הפריטים על ידי עיגול מחירים, כולל מע"מ, לחצי השקל הקרוב למעלה או למטה (לאחר ניכוי הסובסידיה) מטעמי יעילות, לפי כללי העיגול כדי שהתשלום בפועל יהיה במחיר הנוקב חצי ש"ח או ש"ח שלם כולל מע"מ.

## 24. שונות

24.1. סעיפים 11, 12, 15 ונספח הסודיות ימשיכו לעמוד בתוקפם גם לאחר תום תקופת ההסכם.

24.2. נציג המזמין לצורך הסכם זה הינו מנהל הקריה **בקריית הממשלה ב"ש**. נציג המזמין יהא אחראי לפיקוח על אספקת השירותים נשוא המכרז על ידי הספק וביצועה באיכות הנדרשת ולאור התנאים המנויים במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה בכלל ומפרט השירותים פרק ז' למסמכי המכרז בפרט. נציג המזמין יהא רשאי ליתן לספק הנחיות הנוגעות למתן השירותים.

24.3. כל שינוי בתנאי הסכם זה הינו משולל תוקף אלא אם כן נעשה בהסכמת הצדדים ובכתב.

24.4. סמכות שיפוט ייחודית בכל הנוגע להסכם זה מוענקת לבית המשפט המוסמך בירושלים.

24.5. כתובות הצדדים הינן כמופיע במבוא להסכם זה.

24.6. הודעה אשר תשלח מצד אחד למשנהו תחשב שהתקבלה תוך 72 שעות מיום שתשלח בדואר.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____	_____
הספק	מורשי החתימה מטעם המזמין
_____	_____
תאריך	תאריך

## נספח 1 להסכם

הצהרה בהתאם לסעיף 28(א)(1) לחוק להגברת האכיפה על דיני העבודה, תשע"ב-2011

הואיל ונחתם ביני \_\_\_\_\_ (להלן: "נותן השירותים") לבין משרד המשפטים (להלן: "המשרד") הסכם לפי מכרז \_\_\_\_\_ בנושא \_\_\_\_\_ (להלן: "ההסכם") לאספקת השירותים המפורטים בהסכם (להלן: "השירותים");

אני מתחייב כי הצעת המחיר אותה הצעתי למכרז האמור, כוללת עלות שכר מינימלית לעובדים, עלויות נוספות ורווח לנותן השירותים.

במסגרת העלויות המגולמות בתמורה אשר תשולם לי על ידי המשרד, בהתאם להצעתי למכרז האמור שהוסכם לקבלה בהסכם זה, אני מתחייב כי עלות זו **כוללת**:

א. את כל העלויות הדרושות עבור תשלומים הנדרשים לפי חוק כגון: מס, רישוי וכדומה ובכללן "עלות שכר מינימלית" כמפורט להלן:

### **מרכיבי עלות השכר המינימלית לעובדי הסעדה**

נספח זה מהווה תמחור לעלות שעת עובד קבלן בענף הסעדה, יש לציין כי תעריפים אלו אינם כוללים פירוט אודות צו הרחבה בענף אולמות וגני אירועים בישראל 2008 לאור כך שסיווג העסקה **אינו** עומד בהגדרת צו הרחבה.

**במידה ועובד זכאי לתנאים עפ"י צו הרחבה הוא זכאי לקבל את הרכיבים הנוספים כדלקמן:**

1. כמות ימי חופשה גדולה יותר.
2. כמות ימי הבראה גדולה יותר.
3. העובד זכאי לחופשה מסיבות משפחתיות.
4. צבירת ימי מחלה תהיה 24 יום לאחר שנתיים עבודה.
5. הפרשות לפיצויים בביטוח מנהלים הינה 8.33%
6. בגדי עבודה אחת לשנה.
7. קרן השתלמות.
8. תוספת ותק.
9. תוספת משפחה.

**להלן פירוט התמחיר שתקף ליום 10/07/2019 בהתאם להוראות החוק:**

הערות	חישוב שעתי- שנה ראשונה	רכיב

הערות	חישוב שעות-שנה ראשונה	רכיב
שכר היסוד החודשי לעובד הסעדה, יעמוד על 5,300 ₪ לחודש עבור משרה מלאה, קרי 29.12 ₪ לשעת עבודה. <a href="#">מקור: חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.</a>	29.12 ₪	שכר יסוד עובד הסעדה
12 ימי חופשה בתשלום או 14 ימי חופשה בתשלום בחמש שנים הראשונות, לפי אורך שבוע העבודה של העובד. לצורך בחינת הגדרת המשרה של העובד יש לבחון את כמות ימי העסקה במסגרת הארבעה חודשים מתוך השנה שחלפה- במידה וכמות ימי העסקה בחודשים אלו עולה על 21.67 ימים יש להגדיר את משרת העובד כ 6 ימים בשבוע. ראו פירוט זכאות לשנים הבאות בסעיף 1. <a href="#">מקור: חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951</a> וכן <a href="#">צו הרחבה בדבר קיצור שבוע העבודה במשק 2018</a>	1.35 ₪ (4.62%)	חופשה
עובדים זכאים ל-9 ימי חג בשנה לאחר 3 חודשי עבודה. הזכאות לימי חג הינה במקרים בהם העובדים לא נעדרו יום לפני ו/או יום אחרי החג, אלא בהסכמת הקבלן. <a href="#">מקור: צו הרחבה - הסכם מסגרת 2000</a>	1.01 ₪ (3.46%)	חגים
ערך יום הבראה לשנת 2019 עומד על 378 ₪ ליום. תעריף יום הבראה יעודכן על פי שיעור השינוי שבין מדד חודש אפריל של השנה בה משולמים דמי הבראה, לבין מדד חודש אפריל 2013. הזכאות לדמי הבראה הינה לאחר השלמת שנת עבודה. תעריף זה כולל גילום תשלום הבראה גם עבור ימי החג, החופשה ומחלה. יובהר כי רכיב של דמי הבראה לא ישולם עבור העסקה מעבר להיקף משרה מלאה. ראה פירוט הזכאות לימי הבראה בסעיף 0 בהמשך. <a href="#">מקור: צו הרחבה בדבר השתתפות המעביד בהוצאות הבראה ונופש 1998</a>	0.88 ₪	הבראה

הערות	חישוב שעתי- שנה ראשונה	רכיב
<p>הפרשה לקופת גמל, המשולמת לקצבה לפנסיה, כהגדרתה ב<b><u>חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), התשס"ה-2005</u></b>, תעשה <b><u>על שם העובד</u></b>, לאחר חצי שנה של העסקה או החל <b><u>מהיום הראשון</u></b> להעסקתו במידה וקיימת לעובד קופ"ג פעילה.</p> <p>ההפרשה תתבצע על שכר יסוד, ימי חג, דמי חופשה, ימי מחלה, תשלום עבור ימי מילואים ודמי לידה.</p> <p><b><u>מקור: צו הרחבה [נוסח משולב] לפנסיה חובה 2011</u></b></p>	<p>2.05 ₪ (6.5%)</p>	<p><b>פנסיה</b></p>
<p>הפרשה לקופת גמל לפיצויים, כהגדרתה ב<b><u>חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), התשס"ה-2005</u></b>, תעשה <b><u>על שם העובד</u></b> לאחר חצי שנה להעסקתו או החל מהיום הראשון במידה וקיימת לעובד קופ"ג פעילה.</p> <p>מקור: <b><u>צו הרחבה [נוסח משולב] לפנסיה חובה 2011</u></b></p> <p>ההפרשה תתבצע על שכר היסוד, ימי חג, דמי חופשה, ימי מחלה, תשלום עבור ימי מילואים ודמי לידה.</p> <p><b><u>מקור: חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג-1963</u></b></p>	<p>1.89 ₪ (6%)</p>	<p><b>פיצויים</b></p>
<p>במידה והעובד פוטר או מתפטר בתנאי מפורטים-יהיה זכאי העובד לפיצויים מלאים בהתאם לחוק פיצויי פיטורין.</p> <p>בהתאם לחוק, על נותן השירותים להפריש 6% בעבור פיצויים (72% שנת) אך במקרה של זכאות לפיצויי פיטורים יש לשלם 100% פיצויים- כלומר השלמה של 2.33% (28%).</p> <p>ההפרשה תתבצע על שכר היסוד, ימי חג, דמי חופשה, ימי מחלה, תשלום עבור ימי מילואים ודמי לידה.</p> <p><b><u>מקור: חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג-1963</u></b></p>	<p>0.73 ₪ (2.33%)</p>	<p><b>השלמת לפיצויים</b></p>

הערות	חישוב שעתי- שנה ראשונה	רכיב
<p>עד להיקף שכר בגובה של 60% מהשכר הממוצע- משולם 3.45% ביטוח לאומי. מעבר לשכר זה משולם 7.5%.</p> <p>יודגש כי בחישוב רכיבי השכר בטבלה זו נלקח בחשבון התעריף הנמוך וזאת בשל העובדה שמרבית העובדים משתכרים עד 60% מהשכר הממוצע במשק.</p> <p>במקרים מיוחדים יש לנהוג בהתאם להנחיות הביטוח הלאומי כמפורט ע"י ביטוח לאומי: <a href="#">אחוזי הפרשה ביטוח הלאומי</a>.</p> <p>ביטוח לאומי משולם על מרכיבים נוספים, כמפורט <a href="#">בחוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב]</a>, התשנ"ה-1995, מעבר לשכר היסוד, כגון: חופשה, ותק, חגים, נסיעות, הבראה, מתנות לחגים, סבסוד ארוחות.</p> <p><u>מקור</u>: <a href="#">חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב]</a>, התשנ"ה-1995.</p>	1.13 ₪ (3.45%)	ביטוח לאומי
	38.16 ₪	סה"כ

**להלן רכיבי שכר נוספים אשר אמורים להיות משולמים על ידי החברה לעובדיה על פי הביצוע:**

הערות	רכיב
<p>יש להתאים את תשלום הנסיעות על פי עלות הנסיעות בפועל, עד לתקרה המתעדכנת מעת לעת בצו ההרחבה. התקרה הנוכחית הינה 26.4 ₪ ליום עבודה.</p> <p>במקרה בו הקבלן מספק שירותי הסעות, המשרד ישלם לקבלן עלות תעריף חופשי חודשי באזור קבלת השירותים.</p> <p><u>מקור</u>: <a href="#">צו הרחבה בדבר השתתפות המעביד בהוצאות נסיעה לעבודה</a>.</p>	נסיעות
<p>תשלום זה יבוצע על ידי המשרד בהתאם <a href="#">לחוק דמי מחלה ההתשל"ו-1976</a>, כנגד קבלת אישור מחלה וכן אישור רואה חשבון על ביצוע התשלומים בפועל אחת לחודש. יובהר כי המזמין ישלם לקבלן לפי זכאות ימי המחלה של העובד בחברה <u>בתקופת העסקתו במתקני המשרד הממשלתי</u>. אין באמור כדי לגרוע מחובותיו החוקיות של הקבלן כלפי העובד.</p> <p>בגין רכיב זה ישולמו כל רכיבי השכר הסוציאליים (פנסיה, פיצויים, קרן השתלמות ועלויות מעביד ביטוח לאומי).</p> <p><u>מקור</u>: <a href="#">חוק דמי מחלה, התשל"ו-1976</a>.</p>	מחלה

**פירוט התנאים התלויים בותק:**

1. ימי חופשה - כל עובד זכאי לחופשה שנתית בשכר כמפורט להלן:

אורך שבוע העבודה		זכאות ברוטו	מספר שנות עבודה אצל המעסיק או במקום העבודה
5 ימים	6 ימים		
12 ימי עבודה	14 ימי עבודה	16 ימי עבודה	0-4
14 ימי עבודה	16 ימי עבודה	18 ימי עבודה	5
15 ימי עבודה	18 ימי עבודה	21 ימי עבודה	6
16 ימי עבודה	19 ימי עבודה	22 ימי עבודה	7
יום נוסף לכל שנת עבודה עד לחופשה של 28 יום ברוטו	יום נוסף לכל שנת עבודה עד לחופשה של 28 יום ברוטו	23 ימי עבודה	מהשנה ה- 8 ואילך

2. ימי הבראה - העובד יהיה זכאי לדמי הבראה, בהתאם לוותק שצבר בתקופת העסקתו ע"י הקבלן כמפורט להלן:

מספר ימי הבראה	תקופת העבודה (בשנים)
5	1
6	2-3
7	4-10
8	11-15
9	16-19
10	מהשנה ה- 20 ואילך

ב. לנותן השירותים עלויות נוספות כדלהלן;

<u>עלות הרכיב לחודש</u>	<u>רכיב ההוצאה</u>

- ג. עלות כאמור יכול ותתעדכן עקב שינויי חקיקה והסכמים קיבוציים או בהתאם לתקנות שיתקין השר מתוקף החוק להגברת האכיפה על דיני העבודה לעניין עובדי הסעדה. נותן השירותים מתחייב לעמוד בתעריפים המעודכנים ככל שיהיו.
- ד. הנני מודע כי בהתאם להצהרתי הנ"ל מזמין השירות מתחייב לתשלום לנותן השירותים עבור השירות שלא יפחת מעלות השכר המיינמאלית לעובד והעלויות הנוספות כאמור. עלות זאת מגולמת בהצעת המחיר של נותן השירותים במכרז.

ולהצהרתי על האמור, באתי על החתום

היום: \_\_\_ בחודש: \_\_\_ שנת: \_\_\_

שם פרטי ומשפחה: \_\_\_\_\_ ת"ז: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

## נספח ב' – הצעת מחיר -

### יש להפריד דף זה מחוברת ההצעה ולהכניסו למעטפה נפרדת

אני הח"מ \_\_\_\_\_ באמצעות נציגי המוסמך מר/גב' \_\_\_\_\_ מתכבד להציע בזה ליתן את השירותים נשוא מכרז פומבי מספר 2019-72 בהתאם לתנאי המכרז. יש בידינו את כל מסמכי המכרז, המוכרים לנו והמובנים לנו היטב, והצעתנו נעשית לאחר ששקלנו אותם היטב על השלכותיהם. יובהר שלא ניתן להגיש הצעת מחיר שווה או קטנה מ-0 ש"ח לשום פריט בנספח זה. אם הרשום בסיכום מחיר לקבוצה אינו זהה לחישוב סך המחירים בקבוצה ילקח בחשבון לצורך שקלול סך המחירים המחושב.

יש להקפיד ולמלא מחיר לכל פריט. אי מילוי מחיר לפריט עלולה לגרום לפסילת ההצעה.

**הצעת המחיר:**

**הגדרת גודל הכריכים:**

**כריך גדול - לחמניה/ באגט / 2 פרוסות לחם קסטן - 120 גרם**

**כריך קטן – לחמניה/מיני באגט - 80 גרם**

**פיתה – ( פיתה פלאפל) - לפחות 15 ס"מ קוטר לפחות 110 גרם**

**הכריכים יהיו מקמח רגיל או מחיטה מלאה**

הקבוצה	המצרך	יחידת חישוב	מחיר בש"ח ליחידת חישוב (ללא מע"מ)	הערות
<b>ארוחה בסיסית</b>	מנה עיקרית + 2 תוספות	מנה		המחיר לא ייפחת מ- 16.666 ש"ח לפני מע"מ
ארוחה עסקית א'	מנה עיקרית + 2 תוספות + סלט בצלחת קטנה או מרק 250 סמ"ק	מנה	מחיר ארוחה בסיסית בתוספת של 2.99 ש"ח לפני מע"מ	
<b>ארוחה עסקית ב'</b>	מנה עיקרית + 2 תוספות + צלחת קטנה סלט או מרק 250 סמ"ק +בקבוק שתיה קלה	מנה		
כריך מנה עיקרית ובר סלטים	כריך גדול מנה עיקרית עם תוספת וסלטים בפיתה תקנית	מנה 200 גרם		
	כריך גדול מנה עיקרית עם תוספת וסלטים 1/3 בגט	120 גרם לפחות לפני התוספות הנ"ל		
	בר סלטים - סלט מורכב לפי בחירה אישית - ירקות חפשי +מרכיב עיקרי , +תבולן אישי	תבנית חד פעמית עם מכסה נסגר בנפח 750 סמ"ק		מרכיב עיקרי- חזה עוף, שניצל, דג, טונה, טופו
<b>סה"כ מחיר לקבוצה כריך מנה עיקרית ובר סלטים</b>				

		250 עד 300 נרם בצלחות	סלט ירקות קטן בתיבול אישי
		120 גרם לפחות לפני התוספות הנייל	כריך גדול – סלטי ירקות, חומוס, ביצה קשה+ ממרח אחד
		120 גרם לפחות לפני התוספות הנייל	כריך גדול-, חביתה 2 ביצים, גבינות, טונה+ ממרח אחד+ירק
		80 גרם לפחות לפני התוספות הנייל	כריך קטן – ביצה, חביתה, גבינות +ממרח אחד
		80 גרם לפחות לפני התוספות הנייל	כריך קטן סלטים שונים
		120 גרם לפחות	שקשוקה ב-1/3 בגט או פיתה
		210 גרם לפחות	טוסט גבינה
		מחיר עד 5 ש"ח	סנדביץ' ביס

### סיכום מחיר לקבוצה מנות בקפטריה חלבית

		330 סמ"ק	משקה קל לא מוגז/תוסס/דיאט בבקבוק או פחית	שתיה קרה וחמה
		330 סמ"ק	משקה קל מלא מוגז/תוסס/דיאט בבקבוק או פחית קוקה קולה	
		500 סמ"ק	משקה קל לא מוגז/תוסס/דיאט	
		330 סמ"ק	נקטר /מיץ טבעי	
		500 סמ"ק	מים מינרליים – המחיר לא יעלה על 4.5 ש"ח	
		500 סמ"ק	מים מינרליים בטעמים	
		500 סמ"ק	תה קר	
		180 סמ"ק	קפה שחור	
		180 סמ"ק	נס קפה/ הפוך – המחיר לא יעלה על 5 ₪	
		ספל	אספרסו	
		180 סמ"ק	תה – המחיר לא יעלה על 3.5 ₪	
		180 סמ"ק	תה צמחים	
		180 סמ"ק . מאפה 50 גרם	קפה ומאפה קטן – המחיר לא יעלה על 8 ₪	

### סיכום מחיר לקבוצה שתיה קרה וחמה

	10 יחידות על צלחת ( כ 1/2 ק"ג)	יחידת מאפה שמרים קטן (רוגלעך וכדומה) המאפים לא יינתנו משקית ארוזה ויהיו בהתאם להנחיות התזונאית	כיבוד לשיבות גדולות ואירועים
	יחידה 120 גרם	יחידת מאפה שמרים גדול (רוגלעך וכד' 120 גרם המאפים לא יינתנו משקית ארוזה ויהיו בהתאם להנחיות התזונאית	
	400 גרם	עוגה מוכנה מראש ("עוגת הבית" או שווה ערך)	
	יחידה=2 קנאפאס	קנאפאס - גבינות, ביצה, טונה. הזמנת מינימום 16 יחידות	
	כריך בודד	כריך לא בשרי ( לחמניה / חצי 1/3 בגט/חצי כריך גדול) עטוף ומוגש על צלחת. הזמנת מינימום 10 יחידות	
	300 גרם	קרקר חיטה מלאה שקית או דומה	
	500 ג'	עוגיות בקופסא 500 ג'	
	לפחות 250 גרם	צלחת עוגיות יבשות מסוגים שונים	
	2.0 ק"ג לאחר קילוף	פירות העונה קלופים וחתוכים בצלחת אחת	
	400 גרם לאחר קילוף	פירות העונה קלופים וחתוכים בצלחת אחת	
	1.5 ק"ג לאחר קילוף	ירקות העונה קלופים וחתוכים בצלחת אחת + מטבל בצלוחית	
	400 גרם לאחר קילוף	פלטת ירקות קלופים וחתוכים (ירקות שונים) + מטבל בצלוחית	
	כוס 180 סמ"ק	תה צמחים	
	ספל או זכוכית	הפוך	
	כוס	אספרסו	
	כוס 180 סמ"ק	כוס שוקו חם או קר	
	כוס 180 סמ"ק	נס על חלב	
	1.5 ליטר	שתיה קלה	
	1.5 ליטר	מים מינרלים	
	1 ליטר	מיץ טבעי בקנקן	
	אדם	שתיה חמה רץ לאדם - עד 20 איש	
	אדם	שתיה חמה רץ לאדם 21 עד 50 איש	

		אדם	שתיה חמה רץ לאדם מעל 51 איש	
המחיר המוצע לא יעלה על המחיר המפוקח הקבוע		1 ליטר	קרטון חלב 3%	
המחיר המוצע לא יעלה על המחיר המפוקח הקבוע		1 ליטר	קרטון חלב 1%	
<b>סיכום מחיר לקבוצה כיבוד לשיבות גדולות ואירועים</b>				

- על מחיר הפריטים הרשומים בסעיף כיבוד לשיבות גדולות ואירועים לא תשולם תוספת עבור שירות חדרים/הגשה.
- במחיר המוצע על המפעיל לקחת בחשבון אספקה של כוסות חד פעמיות לשתיה קרה ולשתיה חמה, סוכר, סוכרזית וכפיות חד פעמיות וחמגשיות ואספקה שוטפת של מים קרים רגילים. כמו כן, נכללים בהצעת המחיר המוצרים הנלווים - לחם ורטבים.

#### רשימת פריטים נוספים המוצעים לגיוון התפריט

- הספק רשאי להציע במהלך ההתקשרות עימו פריטים נוספים במחיר שיאושר מראש על ידי מועצת הדיירים או מי שהוסמך על ידה ובגבולות אישור וועדת המכרזים.
- יובהר כי למעט תשלום התמורה, וכן העלויות שבהן יישא המזמין כמפורט בסעיפים 6.12-6.13 להסכם, לא יהיה זכאי הזוכה לכל תשלום או הטבה אחרת בגין מתן השירותים, לרבות הוצאות הנסיעה, הציוד, התפעול, תשלומים בגין הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, אש"ל וכיו"ב.

תאריך

חותמת תאגיד

שם + חתימת מורשה חתימה

## נספח ב'1- פרטי הגוף המציע

### **פרטים על הגוף המציע:**

- שם המציע: \_\_\_\_\_
- א. סוג ההתארגנות (חברה/עמותה/שותפות/עצמאי וכד') \_\_\_\_\_
- ב. מס' מזהה, מס' זהות (מס' חברה/עמותה/שותפות/עצמאי וכד') \_\_\_\_\_
- ג. תאריך ההתאגדות (ככל ומדובר בתאגיד) \_\_\_\_\_
- ד. מען המציע \_\_\_\_\_
- ה. שם איש הקשר להצעה זו \_\_\_\_\_
- ו. טלפונים כולל נייד \_\_\_\_\_
- ז. דואר אלקטרוני \_\_\_\_\_

## נספח ב'2 - נוסח התחייבות לעניין תנאי הסף

### נוסח התחייבות לעניין תנאי הסף

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ מורשה חתימה מטעם \_\_\_\_\_  
שמספרו \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מתחייב בזאת בכתב, לעמוד  
בכל הדרישות שבמפרט מכרז זה ללא יוצא מן הכלל ובכלל זה לעניין תנאי הסף.

\_\_\_\_\_

שם+ חתימת מורשה חתימה      חותמת תאגיד      תאריך

### אישור - אימות חתימה

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, המייצג את \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_  
(להלן: "המציע") מאשר/ת בזאת כי המציע רשום בישראל על פי דין וכי הי"ה  
אשר חתם על התחייבות זאת בפניי ומוסמך לעשות כן בשם המציע.

\_\_\_\_\_

שם עו"ד      חתימה וחותמת      תאריך

\_\_\_\_\_

# נספח ג'

## מסמכים מנהליים להוכחת עמידה בתנאי הסף

### נספח זה מכיל את הטפסים הבאים:

נספח ג'1- תעודת התאגדות מרשם החברות

נספח ג'2- תצהיר ואישור עו"ד בדבר זכויות חתימה

נספח ג'3- אישור ניהול חשבונות על פי פקודת מס הכנסה וחוק מע"מ, התשל"ו-1976 ואישור דיווח על עסקאות המוטל עליהן מע"מ

נספח ג'4- נסח חברה של המציע

נספח ג'5- תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל העסקת עובדים זרים כדין

נספח ג'6- הצהרה בדבר קיום הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

**נספח ג' 1 – תעודת התאגדות מרשם החברות**

## נספח ג' 2 – תצהיר ואישור עו"ד בדבר זכויות חתימה

### תצהיר

(יש לצרף תצהירים נוספים ככל הדרוש)

הנני נותן/נותנת תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר \_\_\_\_\_ למתן שירותי \_\_\_\_\_ עבור \_\_\_\_\_.

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך לחייב בחתימתי את המציע.

אני מאשר/ת בזה כ הצעה זו מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ תאריך שם חתימה

### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, וכי אחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ מספר רישיון

\_\_\_\_\_ תאריך

נספח ג'3- אישור ניהול חשבונות על פי פקודת מס הכנסה וחוק מע"מ,  
התשל"ו-1976 ואישור דיווח על עסקאות המוטל עליהן מע"מ

## נספח ג'4- נסח חברה של המציע

## נספח ג' 5- תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל העסקת עובדים זרים כדין

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

2. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע המבקש להתקשר עם מדינת ישראל במסגרת מכרז 2019-72 להפעלת מסעדה בשרית ומטבח חימום וקפיטריה חלבית ואספקת שירותי הסעדה לבניין משרדי הממשלה קריית הממשלה בב"ש (להלן - המציע). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

3. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 (להלן - חוק עסקאות גופים ציבוריים). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

4. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(למילוי ולסימון X במשבצת הנכונה, והכל בכפוף לחוק עסקאות גופים ציבוריים).

המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א - 1991 (להלן - חוק עובדים זרים) או חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז (להלן - מועד ההתקשרות).

המציע או "בעל זיקה" אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים או חוק שכר מינימום וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההתקשרות.

המציע או "בעל זיקה" אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים או חוק שכר מינימום ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההתקשרות.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

### אישור עורך הדין

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה הפני במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חותמת ומספר רישיון עורך דין

\_\_\_\_\_  
חתימת עו"ד

## נספח ג'6- הצהרה בדבר קיום הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

2. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר 2019-72 לאספקת \_\_\_\_\_ עבור \_\_\_\_\_ . אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.  
 הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה

חותמת ומספר רישיון

תאריך

# נספח ד'

## מסמכים מקצועיים להוכחת עמידה בתנאי הסף ולניקוד-

### נספח זה מכיל את הטפסים הבאים:

נספח ד'1- אישור רו"ח לעניין היקף מחזור כספי מפעילות הכרוכה במתן שירות בתחום ההסעדה

נספח ד'2- רשיון יצרן

נספח ד'3 – רשיון עסק

נספח ד'4 – תעודת כשרות

נספח ד'5 ד'5א- ניסיון המציע בהפעלת מסעדה במועד האחרון להגשת המכרז

נספח ד'6- ניסיון המטבח המבשל

נספח ד'7- התחייבות להעסקת מנהל המסעדה, טבח המסעדה וטבח המטבח המבשל

נספח ד'8- הצגת בעלי מקצוע

נספח ד'9- תקנים ברשות המציע

נספח ד'10- פרופיל המציע ומבנה ארגוני של המציע

נספח ד'11- שיטת העבודה

נספח ד'12- תפריט לדוגמא

## נספח ד'1- אישור רו"ח לעניין היקף מחזור כספי מפעילות הכרוכה במתן

### שירות בתחום ההסעדה

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

ועדת המכרזים הבינמשרדית לנושא קפטריות אגף החשב הכללי משרד האוצר

הנדון: מחזור כספי של תחום פעילות בתחום ההסעדה לכל אחת מהשנים שנסתיימו ביום 31.12.2017

31.12.2018

1. אנו משרד רו"ח \_\_\_\_\_, רואי החשבון המבקר של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), מאשר/ת כי ביקרנו את ההצהרה של המציע בדבר היקף מחזור כספי שנתי של לפחות שניים וחצי (2.5) מיליון ₪ (כולל מע"מ) מפעילות הקשורה במתן שירות בתחום ההסעדה, הכלולה בהצעה למכרז 2019-72 של המציע המתייחסת לשנים 2017, ו-2018 המצורפת בזאת ומסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד.
2. הצהרה זו הינה באחריות ההנהלה של המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על ההצהרה בהתבסס על ביקורתנו.
3. ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל ונקטנו את אותם נהלי ביקורת אשר ראינו אותם כדרושים לפי הנסיבות. הביקורת בוצעה במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שיושמו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי ההנהלה של המציע וכן הערכת נאותות ההצגה בהצהרה בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.
4. לדעתנו, ההצהרה בדבר היקף מחזור כספי מפעילות הקשורה במתן שירותי הסעדה, משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המפורט בה וזאת בהתאם לרשומות עליהם התבססה.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
רואי חשבון

1. לצרכי מכתב זה חוות הדעת הכוללות תוספות המפורטות בדוגמאות לתקן ביקורת מספר 99, יראו אותן כחוות דעת ללא סטייה מהנוסח האחיד.  
הערות:
- נוסח דיווח זה נקבע על ידי ועדה משותפת של מינהל הרכש הממשלתי ושל לשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.

**נספח ד'2- רשיון יצרן של המטבח ממנו מסופק המזון**

## נספח ד'3 - רשיון עסק

**נספח ד'4 - תעודת כשרות מטעם המועצה הדתית/הרבנות המקומית**

**נספח ד'5- ניסיון המציע בהפעלת מסעדה בשרית בעבר, וניסיון בהפעלת**

**מסעדה בשרית במועד האחרון להגשת המכרז**

שם המציע: \_\_\_\_\_

המציע ימלא את הפרטים בטבלה המצורפת להלן, בהתאם לדרישות בתנאי הסף למכרז.

סודר	שם הלקוח	תאריך תחילת מתן השירות יש לציין חודש ושנה בפורמט MM/YY	תאריך סיום מתן השירות יש לציין חודש ושנה בפורמט MM/YY	מספר מנות בשריות מוגשות ביום	בשרי / חלבי משולב.	ציין אם משרד ממשלתי או מוסד ממלכתי	שם ותפקיד איש קשר ממליץ אצל הלקוח	פרטי איש הקשר – הממליץ – טלפון, סלולרי ודוא"ל
<p><b>פרט מטה מסעדה המופעלת במועד האחרון להגשת המכרז ע"פ סעיף 12.4.6 ( ניתן לציין יותר ממסעדה אחת ):</b></p>								

\*ניתן להוסיף שורות בהתאם לצורך.

## נספח ד' 5א- ניסיון המציע בהפעלת קפיטריות חלביות ואופן ההפעלה

פירוט ניסיון בהפעלת קפיטריות חלביות ואופן ההפעלה. אם מופעל קבלן משנה יש לציין. יש לפרט ניסיון בהפעלה של קפיטריה חלבית הפועלת בו זמנית באותו אתר עם המסעדה הבשרית לפחות בשעות בהן מופעלת המסעדה הבשרית :

סודר	שם הלקוח	משרד ממשלתי או גוף ציבורי (כן/לא)	תאריך תחילת מתן השירות יש לציין חודש ושנה בפורמט MM/YY	תאריך סיום מתן השירות יש לציין חודש ושנה בפורמט MM/YY	מספר מנות המוגשות ביום	מופעלת באתר בו זמנית עם מסעדה בשרית (כן/לא)	שם ותפקיד איש קשר ממליץ אצל הלקוח	פרטי איש הקשר הממליץ – טלפון, סלולרי ודוא"ל

**נספח 64 - ניסיון בהפעלת מטבח מבשל בעל רשיון יצרן בבעלות המציע**

**וניסיון כאמור ב 12 החודשים שקדמו למועד האחרון להגשת המכרז**

פרטי איש הקשר - טלפון, סלולרי ודוא"ל	שם ותפקיד איש קשר אצל הלקוח	מספר מנות מוגשות בשנה שאינן בחמגשיות אישיות	תאריך סיום מתן השירות יש לציין חודש ושנה בפורמט MM/YY	תאריך תחילת מתן השירות יש לציין חודש ושנה בפורמט MM/YY	שם הלקוח	כתובת המטבח והבעלים
מטבח פעיל לפחות 12 חודשים האחרונים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות) כאמור בתנאי הסף 12.4.2						

## נספח ז'7- התחייבות להעסקת מנהל המסעדה, טבח המסעדה וטבח המטבח

### המבשל ונסיונם

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ מורשה חתימה מטעם \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מתחייב בזאת בכתב, כי בקשר עם מכרז פומבי 72-2019 להפעלת מסעדה בשרית ומטבח חימום וקפיטריה חלבית ואספקת שירותי הסעדה לבניין משרדי הממשלה קריית הממשלה בב"ש (להלן: "המכרז"):

1. מנהל המסעדה והטבח הראשי באתר מטעם המציע לצורך אספקת השירותים נשוא מכרז זה, וטבח המטבח המבשל יהיו שכירים של המציע ומועסקים על ידו למשך כל תקופת ההתקשרות. יובהר כי לא ניתן להגיש הצעה שבה מנהל המסעדה ו/או הטבח הראשי הינם קבלני משנה של המציע, זכיינים או הסדר דומה, שבמסגרתו אינם שכירים של המציע.

2. אני מתחייב כי מנהל מערך ההסעדה שיוצע על ידי לנהל בפועל את מערך ההסעדה באתר הינו בעל נסיון של שלוש (3) שנים לפחות, בשבע השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה בהסעדה בארגון או מוסד ו/או ניהול שרותי קייטרינג ו/או הפעלת מסעדה ו/או בית אוכל בהיקף מינימלי ששוטף וקבוע של מאתיים (200) ארוחות ביום לפחות.

3. אני מתחייב כי טבח המסעדה שיוצע על ידי היות אחראי לבישול ולהגשה באתר הינו בעל :

- נסיון של חמש (5) שנים לפחות, בעשר השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה בבישול בארגון או מוסד/או ניהול שרותי קייטרינג ו/או בבית מלון
- תעודת טבחות 3 לפחות שהונפקה על ידי משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים או משרד הכלכלה /תמ"ת .

4. אני מתחייב כי טבח המטבח המבשל שיוצע על ידי להיות אחראי לבישול במטבח המבשל הינו בעל :

- נסיון של חמש (5) שנים לפחות, בעשר השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה בבישול בהסעדה בארגון או מוסד/או ניהול שרותי קייטרינג ו/או בבית מלון
- תעודת טבחות 3 לפחות שהונפקה על ידי משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים או משרד הכלכלה /תמ"ת .

אני מתחייב להעמיד מנהל מסעדה וטבח ים כאמור בסעיפים 2 ו 3 ולצרף הוכחת נסיון ותעודות תוך 21 יום מהודעת המזמין על זכיה במכרז.

\_\_\_\_\_

תאריך

\_\_\_\_\_

חותמת תאגיד

\_\_\_\_\_

שם + חתימת מורשה חתימה

### אישור - אימות חתימה

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, המייצג את \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_  
(להלן: "המציע") מאשר/ת בזאת כי המציע רשום בישראל על פי דין וכי ה"ה  
\_\_\_\_\_ אשר חתם על התחייבות זאת בפניי, התחייבות לעמוד בכל הדרישות שבמפרט  
מכרז זה ללא יוצא מן הכלל, מוסמך לעשות כן בשמו.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

תאריך

חתימה/חותמת

שם עו"ד

## נספח ד'8 רשימת בעלי מקצוע

<u>שכיר</u>	<u>מעמד</u> <u>חיצוני</u>	<u>שם</u>	<u>תפקיד</u>	<u>סודר</u>

יש לצרף תעודות על השכלה .

ככל שהעובד הינו חיצוני יש לצרף הסכם התקשרות לפחות לשנה קודם למועד הגשת המכרז

---

חתימה

**נספח ד 9 - תקנים ברשות המציע-**

**תקנים שהחברה פועלת לפיהם בתחום ההסעדה והבישול**

**יש לציין את התקנים ולצרף תעודות עמידה בהם**

תקן	סודר

## נספח ד'10 מבנה ארגוני של המציע ובעלי מקצוע

1. המציע יצרף מסמך המפרט את פרופיל החברה, אשר יכלול התייחסות, לכל הפחות, לכל התחומים המפורטים להלן הן ובהתייחסות לסעיף ניסיון ויכולת הפעלה בציון האיכות (סעיף 17.3 למכרז):

1.1. ותק כללי וותק בתחום ההסעדה והבישול.

1.2. לקוחות מרכזיים של החברה בתחום ההסעדה והבישול.

1.3. ניסיון בעבודה במשרדי ממשלה או גופים ממלכתיים, כמות עובדים של החברה בתחום ההסעדה והבישול.

1.4. פירוט אמצעי עבודה בתחום ההסעדה והבישול (רכבים, מטבחים מרכזיים וכדומה).

1.5. יש לפרט לגבי מבנה ארגוני של החברה:

---

---

---

---

---

---

---

## נספח ד'11 - שיטת העבודה במסעדה ובמטבח בקריית הממשלה

1. תכנית העבודה תתייחס, לכל הפחות, לכל אחד מהסעיפים המופיעים להלן. יש להתייחס בנפרד למסעדה  
בשרית ולקפטריה החלבית,

1.1. מקורות חומרי הגלם :

---

---

---

---

---

1.2. הכנת הארוחות, כולל פירוט הכנה במקום והבאת מנות מבחוץ ומקורן :

---

---

---

---

---

1.3. תפעול פס ההגשה והקופות :

---

---

---

---

---

1.4. לוח זמנים יומי לתפעול :

---

---

---

---

---

1.5. **מסעדה בשרית** - צוות עובדים מתוכנן להעסקה בשעות היום השונות במסעדה (יש לציין כמות עובדים בכל משבצת ריקה במטריצה):

שעות הפעילות						סוג עובד
אחרי 15:00	עד 13:30 15:00	12:00-13:30	11:00-12:00	09:00-11:00	עד 09:00	
						מנהל מסעדה
						מגישים
						קופאי
						נקיון וכלים
						טבח/עוזר טבח

1.6. **קפטריה חלבית** - צוות עובדים מתוכנן להעסקה בשעות היום השונות במסעדה (יש לציין כמות עובדים בכל משבצת ריקה במטריצה):

שעות הפעילות					סוג עובד
אחרי 15:00	13:30-15:00	11:30-13:30	09:00-11:30	עד 09:00	
					אחראי
					מגישים
					קופאי
					נקיון וכלים
					טבח/עוזר טבח

1.7. ביצוע בדיקות איכות - כולל פירוט תדירות הבדיקות, הגורמים המבצעים את הבדיקות:

---



---



---



---



---

2. במידת הצורך, ניתן לצרף דפים נוספים לנספח זה.

## **נספח ד'12- תפריט לדוגמא**

הספק יצרף דוגמת תפריט שבועי מייצג, הכולל את פריטי המזון שיוגשו במסעדה הברית ובקפטריה החלבית.

## נספח ה - בוטל

נספח ו – בוטל

## נספח ז' - התחייבות לשמירת סודיות

שנערכה ונחתמה ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת 2019 על ידי:

שם: \_\_\_\_\_

ת.ז. \_\_\_\_\_

מכתובת \_\_\_\_\_

**הואיל:** וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים כהגדרתם להלן;

**הואיל:** והנני מועסק בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין;

**הואיל:** והנני עשוי להיחשף למידע עליו מעוניינת מדינת ישראל להגן;

**לפיכך, הנני מתחייב כדלקמן:**

### 1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

**"השירותים"** או **"שירותי יעוץ"** - שירותי הפעלת מסעדה ואספקת שירותי הסעדה בבניין קריית הממשלה באר שבע, בהתאם למפורט בסעיף 8 במסמכי המכרז.

**"הסכם"** - הסכם ההתקשרות המצורף כנספח א' למסמכי המכרז.

**"מידע"** - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור או הנוגע למתן השירותים, בין בכתב ובין בעל פה או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית או אלקטרונית או אופטית או מגנטית או אחרת.

**"סודות מקצועיים"** - כל מידע אשר יגיע לידי הספק או עובדיו או מי מטעמו בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על ידי המזמין או כל גורם אחר או מי מטעמו.

**"עובד"** - כל אחד מעובדי הקבלן אשר באמצעותו יינתנו השירותים למזמין.

### 2. שמירת סודיות

הנני מתחייב לשמור את המידע בסודיות מוחלטת ולעשות בו שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים הנדרשים כפי שייקבעו על ידי ועדת המכרזים. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם אחר את המידע או הסודות המקצועיים גם לאחר סיום חשיפתי, מכל סיבה שהיא, למידע זה.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, התשל"ז – 1977.

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום:

\_\_\_\_\_

חתימה

\_\_\_\_\_

תאריך

## נספח ח' - התחייבות להיעדר ניגוד עניינים

שנערכה ונחתמה ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנה \_\_\_\_\_

על ידי:

שם: \_\_\_\_\_

ת.ז. \_\_\_\_\_

מרח' \_\_\_\_\_

**הואיל** וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים/הטובין כהגדרתם להלן;

**והואיל**: וביום \_\_\_\_\_ נבחרתי לשמש כספק בהתאם למסמכי המכרז;

**והואיל**: וועדת המכרזים פנתה אלי ביום \_\_\_\_\_ בבקשה לספק שירותי הסעדה בבניין קריית הממשלה באר שבע (להלן - **השירותים**);

**והואיל**: והנני מועסק בקשר למתן השירותים;

**והואיל**: והנני עשוי להימצא במצב של ניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים/הספקת הטובין ולאחריו;

### לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

#### 1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"**השירותים**" - שירותי הפעלת מסעדה ואספקת שירותי הסעדה בבניין קריית הממשלה באר שבע, בהתאם למפורט בסעיף 8 במסמכי המכרז.

"**ועדת המכרזים**" או "**המזמין**" - ועדת המכרזים המיוחדת לעניין התקשרויות במטה החשב הכללי.

#### 2. היעדר ניגוד עניינים

2.1. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים/הספקת הטובין, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום נושא הפניה, למעט באם ועדת המכרזים אישרה בכתב, לאחר שהעובדות הוצגו בפניה, כי אין בעובדות אלו משום ניגוד עניינים או באם קיים ניגוד עניינים מדובר בניגוד עניינים שולי אשר אין בו השפעה על השירותים נשוא המכרז.

2.2. הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחומים הנוגעים, במישרין או בעקיפין, לשירותים, למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים ובמשך שלושה חודשים מתום תקופת ההתקשרות כאמור, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין.

2.3. הנני מתחייב להודיע למזמין באופן מידי על כל נתון או מצב שבשלם אני עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.

2.4. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למזמין על כל כוונה שלי להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיפים 2.1-2.2 לעיל, בניגוד להתחייבויותיי בסעיפים האמורים, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. המזמין

רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלה.

2.5. בלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב שלא לעמוד, בכל עת לאחר תום תקופת ההתקשרות ביני לבין המזמין, במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים שנתתי במהלך תקופת ההתקשרות, כך שלא יהיה בכל קשר עסקי או אחר ביני לבין כל גורם שהוא כדי לפגוע בשירותים שנתתי למזמין במהלך תקופת ההתקשרות.

ולראיה באתי על החתום:

---

חתימה

---

תאריך

## נספח ט' - תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקוריות

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:  
2. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ\_\_\_\_\_ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.  
3. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז מס' 2019-72 ומתן השירותים שהוא המכרז ככל שהצעתו תוכרז כהצעה הזוכה במכרז.  
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

### אישור עורך הדין

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_  
חתימת עורך הדין

\_\_\_\_\_  
חותמת ומספר רישיון עורך דין

\_\_\_\_\_  
תאריך

## נספח י' - אישור קיום ביטוחים

לכבוד

מדינת ישראל – משרד האוצר  
בכתובת: \_\_\_\_\_ ;

א.ג.ג.,

### הנדון: אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_ (להלן "הספק") לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ בקשר להפעלת מסעדה בשרית, מטבח חימום, קפיטריה חלבית, אספקת שירותי הסעדה והצבת מכונות אוטומטיות לממכר מזון ושתיה לבניין משרדי הממשלה בקריית הממשלה ב"ש עבור מדינת ישראל - משרדי הממשלה, בהתאם למכרז והסכם עם מדינת ישראל - משרדי הממשלה, את הביטוחים המפורטים להלן:

### ביטוח חבות מעבידים – פוליסה מס'

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידים;
4. הביטוח מורחב לשפות את ישראל - משרדי הממשלה, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי נותן השירותים, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

### ביטוח אחריות כלפי צד שלישי – פוליסה מס'

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 1,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
3. בפוליסה נכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.
4. כל סייג/חריג לגבי רכוש והמתייחס לרכוש מדינת ישראל שהספק או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו-מבוטל.
5. רכוש מדינת ישראל נחשב רכוש צד שלישי.
6. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם;
7. כל סייג/חריג המתייחס להרעלה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה מבוטל.
8. החריג/הסייג המתייחס לחבות כלשהי שעשויה לחול על המבוטח והנובעת מ: מוצרים שיוצרו, נמכרו, סופקו, טופלו, הורכבו, שוקו ע"י המבוטח או בקשר עמו או כל איש שבשירותו – יבוטל ככל שהחריג מתייחס להפעלת מסעדה בשרית, מטבח חימום, קפיטריה חלבית, אספקת שירותי הסעדה והצבת מכונות אוטומטיות לממכר מזון ושתיה עבור מדינת ישראל - משרדי הממשלה, לרבות לטובת עובדיהם ואורחיהם.

## לחילופין:

קיים ביטוח **חבות המוצר - PRODUCTS LIABILITY** בגבול אחריות שלא יפחת מסך 1,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה); כאשר הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל - משרדי הממשלה לגבי אחריותם בגין נזק עקב פגם במוצרים אשר יוצרו, נמכרו, סופקו, טופלו, הורכבו, שוקו, על ידי הספק וכל הפועלים מטעמו. תקופת הביטוח \_\_\_\_\_, מס' פוליסה: \_\_\_\_\_.

9. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל - משרדי הממשלה, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

## ביטוח רכוש – פוליסה מס'

ביטוח הרכוש והציוד המובאים על ידי הספק ומטעמו למבנה בו יינתנו השירותים נשוא המכרז וההסכם לרבות המלאי וכן את הרכוש ואת הציוד והמכשור שהועמדו לרשותו על ידי מדינת ישראל - משרדי הממשלה במטבחים ובחדרי האוכל הנמצאים בבניין משרדי הממשלה, בביטוח מסוג אש מורחב או מסוג כל הסיכונים בהתאם לאופי הרכוש לרבות בגין סיכוני גניבה, פריצה ושוד.

בפוליסה נכלל סעיף שיעבוד לטובת משרד האוצר לגבי רכוש מדינת ישראל המבוטח, ותגמולי ביטוח בגין נזקים לרכוש מדינת ישראל ישולמו למשרד האוצר בלבד, אלא אם חשב משרד האוצר יורה למבטח בכתב אחרת.

## כללי

בפוליסות הביטוח הנ"ל נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל - משרדי הממשלה**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד האוצר.
3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – מדינת ישראל - משרדי הממשלה, משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, משרד הפנים ועובדיהם של הנ"ל, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על נותן השירותים.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח;
7. תנאי הכיסוי של הפוליסה לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט \_\_\_\_\_ (יש לציין את השנה)", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
8. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים.

**בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

\_\_\_\_\_ תאריך

## נספח י"א - עידוד נשים בעסקים

הגדרות:

אם לאחר שקלול תוצאות המכרז, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

מציע העונה על הדרישות לעניין עידוד נשים בעסקים יצרף להצעתו אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

הצהרה זו הינה עבור מכרז פומבי מספר 72-2019 להפעלת מסעדה בשרית ומטבח חימום וקפיטריה חלבית ואספקת שירותי הסעדה לקריית הממשלה. באר שבע

אני הח"מ, עו"ד, \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי העסק הוא בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981 המחזיקה בשליטה בחברת \_\_\_\_\_, / ע"מ \_\_\_\_\_ הינה גב' \_\_\_\_\_ מספר זהות \_\_\_\_\_.

שם מלא \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_ חותמת \_\_\_\_\_

כתובת \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_

אני גב', \_\_\_\_\_ מספר זהות \_\_\_\_\_, שם התאגיד \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, / ע"מ \_\_\_\_\_, מצהירה בזאת כי העסק נמצא בשליטתני בהתאם

לסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

שם מלא \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

## נספח י"ב – תצהיר אי תיאום הצעות

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס ת"ז \_\_\_\_\_ העובד/ת אצל המציע \_\_\_\_\_  
ח.פ. \_\_\_\_\_ מצהירה בזאת כי:

1. אני מוסמך/מוסמכת לחתום על תצהיר זה בשם המציע.
  2. אני אחראית/ת להצעה המוגשת מטעם המציע בהליך מכרז זה.
  3. המחירים אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
  4. המחירים המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
  5. לא הייתי (ולמיטב ידיעתי – המציע לא היה) מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
  6. לא הייתי (ולמיטב ידיעתי – המציע לא היה) מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
  7. לא הייתי (ולמיטב ידיעתי – המציע לא היה) מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
  8. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
- יש לסמן V במקום המתאים

- למיטב ידיעתי, מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז
- אם כן, אנא פרט:

---

---

---

---

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם	חותמת	שם המצהיר	חתימת
	התאגיד	התאגיד	המצהיר	המצהיר

## נספח י"ג – נוסח כתב ערבות ביצוע

### נוסח כתב ערבות בנקאית

שם הבנק \_\_\_\_\_  
מס' טלפון \_\_\_\_\_  
מס' פקס \_\_\_\_\_

לכבוד  
ממשלת ישראל  
באמצעות משרד \_\_\_\_\_

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

לבקשת \_\_\_\_\_ (שם המציע)

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך מאה אלף (100,000) ש"ח בלבד.  
אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב")  
בקשר עם פנייה במכרז מס' 2019-72 להפעלת מסעדה בשרית ומטבח חימום וקפיטריה חלבית ואספקת  
שירותי הסעדה לקריית הממשלה באר שבע.  
אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 14 יום מתאריך דרישתכם הראשונה בדואר רשום, מבלי שתהיו  
חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב  
כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.  
ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך XXX  
דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

שם הבנק

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

## נספח י"ד - חוזה לשיתוף פעולה בין המשתמש לממשלה ביחס לפורטל

### הספקים

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

**בין :** ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת על ידי החשב הכללי

(להלן - הממשלה)

מצד אחד

**ל בין :** \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_

באמצעות מורשה/מורשי חתימה מטעמו/ה \_\_\_\_\_

(להלן - המשתמש)

מצד שני

**הואיל :**

הממשלה פיתחה ומפעילה "פורטל ספקים ממשלתי" המהווה מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה,

**והואיל :**

הממשלה מוכנה לספק למשתמש שירותים שונים במסגרת פורטל הספקים הממשלתי כפי שיוגדרו על ידי משרד האוצר מפעם לפעם,

**והואיל :**

המשתמש מעוניין בקבלת שירותים אלה או חלקם בתנאים המפורטים להלן,

לכן הוסכם בין הצדדים כדלקמן :

#### **1. מבוא ונספחים**

המבוא לחוזה זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

#### **2. פרשנות**

למונחים שלהלן תהא בחוזה זה ובנספחיו המשמעות הכתובה בצדס, זולת אם משתמעת מן ההקשר משמעות אחרת.

- (1) **"פורטל ספקים ממשלתי"** – מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה.
- (2) **"משתמש"** – ספק (תאגיד או יחיד) שנרשם לשימוש בפורטל הספקים הממשלתי.
- (3) **"נציג משתמש"** – כל אדם הפועל מטעם המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי.
- (4) **"תשתית מרכזית"** – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המרכזיים המשמשים להפעלת פורטל הספקים הממשלתי בצד הממשלה, עד וכולל אתר האינטרנט של הפורטל בסביבת תהיל"ה.
- (5) **"תשתית מקומית"** – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המשמשים את המשתמש לגישה לפורטל הספקים הממשלתי והעבודה בו, עד אתר האינטרנט של פורטל הספקים הממשלתי בסביבת תהיל"ה (לא כולל). מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יובהר שהתקנת תוכנת כרטיס חכם ותוכנת החתימה האלקטרונית בעמדות העבודה של נציגי המשתמש נכללים בהגדרת התשתית המקומית.
- (6) **"מידע מותר"** - כל מידע המצוי בפורטל הספקים הממשלתי שהמשתמש מורשה לקבלו לצרכים הפנימיים שלו.
- (7) **"מידע אסור"** - מידע, ידיעות או נתונים מכל סוג שהוא ומכל צורה שהיא, המצויים בפורטל הספקים הממשלתי, למעט מידע מותר.
- (8) **"גורם מאשר"** – כהגדרתו בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.
- (9) **"חתימה אלקטרונית מאושרת"** - כהגדרתה בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.
- (10) **"המשרדים"** – משרדי הממשלה.
- (11) **"חברה מנהלת"** – גוף הפועל מטעמה של הממשלה האחראי לקשר עם הספקים העושים שימוש בפורטל, כפי שיפורט בחוזה זה.

### 3. פונקציונליות פורטל הספקים

- (1) באמצעות פורטל הספקים הממשלתי ניתן יהיה לבצע את הפעולות להלן:
  - א. לצפות בהזמנות הרכש הנשלחות על ידי משרדי הממשלה העושים שימוש בפורטל לספק ולהדפיס אותן אם המשרד צירף להזמנה את פלט ההזמנה להדפסה.
  - ב. להגיש דיווחי ביצוע.
  - ג. להגיש חשבוניות חתומות אלקטרונית אשר יהוו חשבונית מקור וזאת במקום הגשת חשבוניות פיסיות.
  - ד. לצפות בסטטוס אישור המסמכים שהוגשו ותקינותם על ידי משרדי הממשלה.

#### 4. עמידה בהנחיות רשות המיסים

- (1) השימוש בפורטל הספקים הממשלתי בכלל והגשת חשבוניות חתומות אלקטרונית בפרט הינם כפופים להנחיות רשות המיסים בכלל ובפרט הוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבונות), התשל"ג-1973. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, ספק אשר יעשה שימוש בפורטל הספקים הממשלתי יידרש לעמוד גם בתנאי סעיף 18ב להוראות – "כללים למשלוח מסמכים ממוחשבים".
- (2) פורטל הספקים הממשלתי וכללי השימוש בו יתעדכנו מעת לעת בהתאם להנחיות והוראות רשות המיסים ועל המשתמש יהיה להתאים את עבודתו להנחיות והוראות כאמור.
- (3) חתימת ממשלת ישראל על חוזה זה מהווה את הסכמתה לפי סעיף 18ב להוראות לניהול ספרים, לקבל מאת הספק מסמכים ממוחשבים. הסכמה זו תחול על כל משרדי הממשלה שיפעילו את פורטל הספקים הממשלתי.

#### 5. הגבלת אחריות

- (1) הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהפורטל לא יהיה זמין מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן ייתכנו תקלות שיחייבו הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות מחדש או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.
- (2) הממשלה תפעיל בפורטל הספקים הממשלתי אמצעי אבטחת מידע נאותים ואולם ייתכנו פגיעות באבטחת מידע ובמקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות הפגיעות והטיפול בהן.
- (3) מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הוראות סעיף זה יחולו גם במקרה של פגיעות באבטחת מידע שהביאו לחשיפת פרטי המשתמשים ו/או נציגיהם ו/או פרטי הזמנות ו/או דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות.
- (4) המשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים משימוש בפורטל הספקים הממשלתי ו/או מאי-נכונות המידע בפורטל הספקים הממשלתי.
- (5) המשתמש וכל נציגיו פוטרם את הממשלה, המשרדים וכל מי שבא מטעמם מאחריות כלשהי לכל נזק, עקיף או ישיר, שייגרם לו או לכל צד שלישי כאמור בסעיף (3) לעיל.

#### 6. תשתית מקומית

- (1) לצורך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי, יקים המשתמש תשתית מקומית העומדת לפחות בדרישות המתוארות בנספח 1 לחוזה זה המהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

(2) הקמת התשתית המקומית והפעלתה יהיו באחריות בלעדית של המשתמש או מי מטעמו ועל חשבונו של המשתמש. לממשלה לא תהיה אחריות כלשהי על התשתית המקומית.

(3) המשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי תקינות התשתית המקומית.

(4) אם במהלך תקופת תוקפו של חוזה זה יחולו שינויים טכנולוגיים ובכלל זה שדרוג גרסאות תוכנה שיחייבו היערכות נוספת להפעלת המערכת בידי המשתמש, היערכות נוספת זו תהיה באחריות המשתמש ועל חשבונו בלבד עד כדי הצורך לשדרג או להחליף מחשב המשתמש. יובהר שהממשלה אינה מתחייבת לאפשר הפעלת המערכת במחשב המשתמש במערכות הפעלה חדשות במועד מסוים או בכלל אלא שהיא תפעל לפי מדיניותה הטכנולוגית שתיקבע מדי פעם על ידי הגורמים המוסמכים לכך בממשלה.

#### 7. שימוש בכרטיס חכם

(1) הגישה לפורטל הספקים הממשלתי וחתימה אלקטרונית על חשבוניות יתאפשרו באמצעות תעודות אלקטרוניות מאושרות המונפקות על-ידי גורם מאשר בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א – 2001, התעודות מאוחסנות על גבי "כרטיס חכם" או "TOKEN".

(2) עלות הנפקת התעודה האלקטרונית, עלות חידושה התקופתי וכל העלויות הנלוות, כגון קורא כרטיסים, יחולו על המשתמש.

(3) הכרטיס החכם (להלן הכרטיס) הינו אישי לנציג משתמש מסוים ואינו ניתן להעברה.

(4) התוקף של כרטיס החכם הינו לתקופה מוגבלת, ולכן משתמשים יהיו חייבים לחדש את הכרטיס (בתשלום) אחת לתקופה (כיום, אחת לשנתיים או אחת לארבע שנים).

(5) הפעלת הכרטיס במחשב המשתמש מחייבת הכנת תשתית מקומית כמפורט בנספח 1 לחוזה זה.

(6) הנפקת הכרטיס מחייבת הגעה פיזית למשרדי הגורם המאשר של האדם, שבעבורו יונפק הכרטיס. לחילופין ניתן להזמין את הגורם המאשר למשרדי המשתמש בתשלום נוסף שיחול על המשתמש.

(7) איבוד הכרטיס החכם, תקלה בכרטיס החכם או השחתתו ו/או שכחת הסיסמה דורשים הנפקת כרטיס חכם חדש הכרוכה בתשלום נוסף לגורם המאשר. תשלום זה יחול על המשתמש.

(8) כל פעולה הנעשית באמצעות הכרטיס החכם תהיה באחריותו הבלעדית של המשתמש ותחייב אותו.

(9) אם סיסמת הכרטיס התגלתה לאחר, על המשתמש לדאוג לשנות את הסיסמה לאלתר.

#### 8. תנאים נוספים להנפקת כרטיס חכם

- (1) כתנאי מוקדם לקבלת כרטיסים חכמים לצורך עבודה בפורטל הספקים הממשלתי, כל משתמש יחתים כל נציג מטעמו על הצהרה בנוסח המופיע בנספח 2 לחוזה זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, ועו"ד או רו"ח של המשתמש יבדוק את נכונות ההצהרה, יחתום עליה ויאשר כי המשתמש אישר כדן הנפקת כרטיס חכם לכל נציג מטעמו וכי פעולות נציגי המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי יחייבו את המשתמש.
- (2) כל משתמש יגיש את ההצהרות החתומות והמאושרות הללו לחברת הניהול כתנאי להגדרתו בפורטל הספקים הממשלתי.
- (3) הממשלה תהיה רשאית להגביל את מספר הנציגים הפעילים מטעמו של כל משתמש. הממשלה מתחייבת שלכל מציע יתאפשר להגדיר לפחות שני נציגים פעילים מטעמו.
- (4) החלפת נציג משתמש תיעשה באמצעות חברת הניהול ובהתאם לתנאי חוזה זה.

מודגש כי ההסדרים לגבי הנפקת כרטיס חכם המפורטים בחוזה זה הינם נכונים בעת פניית הממשלה לספקים בהצעה לעשות שימוש בפורטל הספקים הממשלתי, אולם הסדרים אלה יכולים להשתנות לפי דרישות הגורם המאשר ו/או אם יוחלף הגורם המאשר על ידי גורם מאשר אחר או נוסף ו/או בעקבות שינוי הוראות חוק ו/או תקנות רלבנטיים.

#### 9. זכויות יוצרים

קיימות זכויות יוצרים בנתוני פורטל הספקים הממשלתי וכתנאי לקבלת גישה לפורטל הספקים הממשלתי, המשתמש מצהיר בזה שהוא לא ישתמש בפורטל הספקים הממשלתי והנתונים שבו אלא למטרת מתן קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבונות.

#### 10. ניהול משתמשים, תמיכה, הדרכה והטמעה

- (1) הממשלה תמנה גורם מרכזי אשר ישמש כתובת של המשתמשים ונציגיהם מול הממשלה, לענייני הרשאות בפורטל הספקים הממשלתי, כרטיסים חכמים ותיאום הדרכה. גורם זה לא יהיה מוסמך לתת תמיכה מקצועית/הדרכה וכן לא יהיה מוסמך לתת מענה לכל נושא אחר, כגון לגבי הזמנות רכש, דיווחי ביצוע וחשבונות מסוימים ותשובותיה, היה וניתנו או הובנו בכל נושא אחר לא יחייבו את הממשלה ו/או את המשרדים.
- (2) הממשלה תפעיל מרכז תמיכה טלפוני ללא תשלום לשימוש המשתמשים ונציגיהם, אשר יפעל בימים א' עד ה' בין השעות 08:00 - 16:00. הממשלה תהיה רשאית לשנות מועדי פעילויות מרכז התמיכה על ידי הודעה מראש בפורטל הספקים הממשלתי. הממשלה תעשה מאמץ סביר לתת מענה מהיר לכל הפונים למרכז התמיכה, אולם מובהר, כי מרכז התמיכה משמש משתמשים רבים מתחומים מגוונים וייתכנו בו עומסים אשר יאריכו את זמני המענה. למשתמש או מי מטעמו לא תהיה כל תביעה או טענה בגין זמני התגובה במרכז התמיכה. המשתמש ונציגיו מוותרים בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי זמינות מרכז התמיכה ו/או מזמני התגובה בו.

(3) הממשלה תעניק לנציגי המשתמשים חוברת הדרכה למשתמש בקובץ דיגיטלי, אותו יוכלו להוריד מפורטל הספקים או לקבלו מהגורם שהוגדר ככתובת מרכזית לניהול רישום המשתמשים.

11. שימוש בהליכים חלופיים :

(1) הטמעת פורטל הספקים הממשלתי במשרדי הממשלה השונים תתבצע בהדרגה. הממשלה תודיע לכל המשתמשים על הצטרפות כל משרד חדש על ידי פרסום הודעה מתאימה בפורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרך אחרת.

(2) בפורטל יכללו הזמנות רכש מסוגים מסוימים, כפי שייקבע מעת לעת על ידי הממשלה.

(3) ככלל, מרגע הפעלת פורטל הספקים הממשלתי במשרד ממשלתי מסוים, המשרד יפעיל באמצעות הפורטל את כל הזמנות הרכש מהסוגים הנכללים בפורטל. אולם המשרד יהיה רשאי להחריג הזמנות מסוימות מלהיכלל בפורטל הספקים הממשלתי וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי בכפוף להנחיות החשב הכללי. במקרים אלה לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או כלפי המשרדים או מי מטעמם.

(4) ככלל, ספק המצטרף לפורטל הספקים הממשלתי, יגיש את כל דיווחי הביצוע ואת כל החשבוניות בגין ההזמנות שהופנו אליו באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, בפורטל בלבד. אולם, הספק יהיה רשאי להגיש דיווחי ביצוע או חשבוניות מסוימים שלא באמצעות הפורטל, בכפוף לתנאי ההסכם בינו לבין המשרד ובכפוף לכל דין.

12. בעיות ביצועים, פונקציונליות חסרה או חלקית :

(1) ייתכן שחלק מהפונקציונליות של פורטל הספקים הממשלתי לא תהיה זמינה במועד ההפעלה הראשונה המתוכננת של הפורטל. במקרה זה, תוספות פונקציונליות יוטמעו בשלבים לאחר כניסת המערכת לעבודה בפועל. לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי משרדים ו/או מי מטעמם בגין חוסרי פונקציונליות כאמור.

(2) הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהמערכת לא תהיה זמינה מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן, ייתכנו תקלות שיחייבו הגשה חוזרת של דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה לספקים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.

(3) במקרים בהם תקלה מתמשכת בפורטל הספקים הממשלתי מונעת באופן זמני הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות באמצעות הפורטל, המשרדים והמשתמשים יונחו לפעול מחוץ לפורטל הספקים הממשלתי בהתאם להנחיות כפי שיפורסמו על ידי החשב הכללי מעת לעת.

### 13. שינויים חקיקתיים

- (1) ייתכן שבמהלך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי ישתנו חוקים ותקנות או יפורסמו החלטות בתי המשפט או פסקי דין או הנחיות רשות המיסים המשפיעים על תהליכי הרכש הממשלתי ובמקרים אלה תהיה הממשלה רשאית להתאים את תהליכי העבודה בפורטל הספקים הממשלתי בהתאמה לשינויים אלה. המשתמשים יהיו מחויבים לעבוד לפי הכללים החדשים שיוגדרו.
- (2) הממשלה שומרת לעצמה את הזכות לשנות הסדרים ותהליכים בניהול פורטל הספקים הממשלתי על ידי הודעה מראש למשתמשים ו/או נציגיהם דרך פורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרכים אחרות ו/או על ידי שינוי תנאי חוזה זה. במקרה של שינוי חוזה המשתמש יידרש לחתום על חוזה תחליפי ו/או על נספח לחוזה זה. משתמש הרואה את עצמו נפגע על ידי שינויים אלה יהיה רשאי להפסיק את השימוש בפורטל הספקים הממשלתי על ידי הודעה בכתב לחברת ניהול תוך 30 יום מיום משלוח ההודעה על השינויים כאמור.

### 14. חבלה ומידע אסור

- (1) המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לגרום, לא לנסות לגרום ולא להניח לאחר לגרום לשינוי כלשהו במידע, ידיעה או נתון מכל סוג שהוא המצויים בפורטל הספקים הממשלתי פרט לאישור קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבונות ופעולות אחרות שהממשלה תאפשר לבצע באמצעות הפורטל, אם תאפשר.
- (2) המשתמש מתחייב להשתמש במידע מותר אך ורק למטרת אישור הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבונות למשרדי הממשלה והמשתמש מתחייב לא להפיץ את המידע לגורם כלשהו שלא לצורך המטרות המפורטות לעיל.
- (3) המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לנסות לקבל מידע אסור מהמערכת, ואם במקרה יגיע אליהם מידע אסור בדרך כלשהי, מתחייבים המשתמש וכל נציגיו, ביחד ולחוד:
  - א. למחוק מיד את המידע האסור במחשב המשתמש או בכל מחשב או ציוד אחר שבשליטתו ושבנו נמצא מידע אסור. אם לידיעת המשתמש הוקלט מידע אסור במחשב או ציוד אחר שאינו בשליטתו, יודיע על כך למרכז התמיכה של טלפונית וגם בכתב, מיד כשיוודע לו. אם הודפס המידע האסור, ישלח מיד המשתמש את הדף המודפס אל מרכז התמיכה של מרכז"ה, בלי להשאיר ברשותו העתק של הדף או העתק אחר של המידע האסור.
  - ב. להודיע מיד טלפונית וגם בכתב על האירוע לחברת הניהול.
  - ג. לא לעשות כל שימוש במידע אסור ולא לגלותו לאיש, למעט גילוי הדרוש לצורך פסקאות א. ו-ב. לעיל.
- (4) המשתמש מתחייב לא להשתמש במידע בניגוד לדין.
- (5) המשתמש מתחייב לא לאפשר למי שאינו הנציג המורשה שלו (לו הונפק כרטיס חכם) להתקשר למערכת באמצעות כרטיס החכם, בין במישרין ובין בעקיפין, והוא מתחייב לקיים הסדרים מתאימים שימנעו התקשרות כאמור. כמו כן, מתחייב המשתמש שלא למסור לאדם שאינו זכאי לקבלו לפי חוזה זה, מידע שיאפשר לו להתקשר למערכת.

- (6) המשתמש אחראי לכך שכל נציג מורשה שלו ימלא את חובותיו לפי כתב ההתחייבות ולפי חוזה זה וכן שהוא ימלא את כל הדרישות המוטלות על המשתמש בסעיף זה.
- (7) הפרה של אחת או יותר מהתחייבויות המשתמש על פי חוזה זה על ידי המשתמש או נציג מורשה שלו תחשב להפרת חוזה על ידי המשתמש, וזאת מבלי לפגוע בזכויות הממשלה לפיצוי, שיפוי או כל סעד אחר שיגיע לה מאת הנציג המורשה.
- (8) המשתמש מתחייב לבטל את הרשאתו של כל נציג מורשה שלו שהפסיק להיות שותף או הפסיק את עבודתו אצל המשתמש, לפי העניין, ולהודיע על כך לחברת ניהול טלפונית וגם בכתב תוך 48 שעות מיום סיום עבודתו של הנציג.
- (9) הודיע המשתמש לחברת ניהול כאמור בפסקה (8) לעיל, תבטל הממשלה את זכאותו של הנציג של המשתמש (שהפסיק להיות מורשה לשימוש במערכת) להשתמש במערכת תוך 48 שעות מיום קבלת ההודעה בכתב אולם תהיה הממשלה רשאית (ולא חייבת) לבטל את ההרשאה גם על סמך הודעה טלפונית בלבד.
- (10) הממשלה תהיה רשאית לבטל את ההרשאה לנציג מורשה של המשתמש מכל סיבה שהיא בתנאי שהממשלה תנמק את סיבת הביטול.

#### 15. ניתוק המשתמש מפורטל הספקים הממשלתי

- (1) באם ייווצרו תנאים הכרחיים המחייבים את הממשלה להפסיק השימוש בפורטל הספקים הממשלתי או חלקו, תהא הממשלה רשאית להפסיק את פעילות פורטל הספקים הממשלתי, לתקופה מוגבלת או בלתי מוגבלת.
- (2) אם יתברר כי קיים חשש לגבי נכונות ההצהרות של המשתמש או נציגו שניתנו לממשלה או אם המשתמש או נציגו קיבלו מידע אסור והשתמש בו בניגוד להוראות סעיף 14 לעיל או ניסה לחבל בפורטל הספקים הממשלתי או הניח לאחר לחבל במערכת, אזי תהא רשאית הממשלה לנתק את המשתמש מהמערכת עד לביורר העניין ובמקרה זה לא תהיה למשתמש כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או המשרדים או מי מטעמם בגין אי קבלת שירותי פורטל הספקים הממשלתי.

#### 16. ביטול החוזה

- (1) כל אחד מהצדדים יהא רשאי לבטל חוזה זה מכל סיבה שהיא בהודעה בכתב, והביטול יכנס לתוקפו בחלוף 21 ימים לאחר שהגיעה הודעת הביטול אל הצד השני.
- (2) הפר המשתמש אחת או יותר מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, תהא הממשלה רשאית לבטל את החוזה ללא הודעה מראש, מיד כשהפרה הגיעה לידיעתה ואולם תשקול הממשלה הענקת פסק זמן סביר לשם תיקון העילה לביטול החוזה בהתחשב באופי הפרה שהניעה את הממשלה לביטול חוזה זה. אין באמור בסעיף קטן זה כדי לפגוע בזכויות הממשלה לכל סעד אחר המגיע לה מאת המשתמש או נציגו, לפי חוזה זה או על פי דין.

#### 17. הסבה

זכויות המשתמש לפי חוזה זה אינן ניתנות להסבה בדרך מיזוג תאגידים או בכל דרך אחרת ללא הסכמה בכתב ומראש של הממשלה.

18. סמכות שיפוט

כל סכסוך משפטי ו/או תביעה לפי הסכם זה תוגש לבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

19. הודעות

כל הודעה, דרישה, בקשה או מסמך שיש להודיע, למסור או לשלוח לפי חוזה זה, יהיו בכתב וישלחו בדואר, ויראו אותם כאילו נמסרו 72 שעות לאחר המועד שבו נשלחו. במקביל על הצדדים להודיע את ההודעה האמורה גם במייל לצד השני.

20. כתובות הצדדים

הממשלה – משרד האוצר, חטיבת נכסים, רכש ולוגיסטיקה, רח' קפלן 1, ירושלים.

המשתמש -

---

ולראיה באו הצדדים על החתום בתאריך הנקוב בראש חוזה זה.

חתימות הממשלה

חתימות המשתמש

שם

שם

חתימה

חתימה

שם

שם

חתימה

חתימה

## נספח י"ד 1 - דרישות לתשתית המקומית

1. אמצעים הניתנים מהגורם המנפק
    - 1.1. קורא כרטיסים.
    - 1.2. כרטיס חכם.
    - 1.3. סיסמא (Pin Number).
  2. דרישות מערכת עבודה במערכת ותאפשר רק עם קיום דרישות החומרה והתוכנה הבאות :
    - 2.1. יציאת USB פנויה (עבור קורא הכרטיסים)
    - 2.2. דפדפן אינטרנט אקספלורר 7.0 ומעלה
    - 2.3. מערכת הפעלה WINDOWS7 או WINDOWS8/8.1 או VISTA
    - 2.4. Windows XP - עם Service Pack 3 ומעלה.
    - 2.5. קורא כרטיסים מותקן \*
    - 2.6. תוכנת גישה לכרטיס חכם מותקנת\*
    - 2.7. תכנת חתימה דיגיטלית (Sign & Verify) מותקנת\*
    - 2.8. לצורך השתלטות על תחנות העבודה של המשתמש יש להפעיל תוכנה בשם NETVIEWER הפעלת התוכנה וההשתלטות תעשה בליווי התומך של מרכב"ה מאתר GOV.IL
- \*הנחיות להתקנת כרטיס חכם ותוכנת Sign & Verify ניתן למצוא בפורטל השירותים והמידע הממשלתי בכתובת [www.gov.il](http://www.gov.il).

## נספח י"ד 2 - הצהרת נציג המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי ואישור על

### סמכויותיו

אל ממשלת ישראל, באמצעות החשב הכללי, משרד האוצר

(מחק את המיותר)

אני/אנו הח"מ מודיע/ים בכך כי:

כי איש הקשר מטעמי/מטעם השותפות הרשומה בשם:...../מטעם החברה בשם  
..... בע"מ/ (להלן – המשתמש) הינו/מר/גב..... (להלן – נציג המשתמש) עבורו  
בכוונתנו להנפיק כרטיס חכם לצורך שימוש בפורטל הספקים הממשלתי לרבות לצורך הגשת דיווחי  
ביצוע וחשבוניות למשרדי ממשלה.

אני/אנו מאשר/ים בזאת כי כל שימוש בפורטל הספקים הממשלתי על ידי נציג המשתמש באמצעות  
כרטיס החכם יחייב את המשתמש לכל דבר וענין לרבות הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות כאמור וקבלת  
הודעות ממשרדי הממשלה, אלא אם כן הודיע המשתמש לחברת הניהול מטעם הממשלה בכתב וגם  
טלפונית על ביטול ההרשאה לנציג המשתמש לפחות 48 שעות בימי עבודה במשרדי הממשלה, לפני ביצוע  
הפעולה והמשתמש קיבל מחברת הניהול אישור בכתב על כך שבקשת המשתמש התקבלה. לא התקבל  
האישור תוך 24 שעות ממועד ההודעה בכתב, על המשתמש יהיה להתקשר לחברת הניהול כדי לברר  
שביטול ההרשאה בוצע בפועל.

יובהר, כי על המשתמש חלה האחריות לוודא את קבלת הודעתו כאמור לעיל, וכי רק לאחר קבלת  
האישור מטעם החברה המנהלת, האמור יחזה להיות כנתקבל.

ידוע למשתמש, כי הכרטיס החכם יכלול תעודה אלקטרונית מאושרת בהתאם לחוק חתימה  
אלקטרונית, התשס"א-2001 הכוללת את הפרטים של המשתמש ואת פרטי נציג המשתמש. ידוע  
למשתמש כי על המשתמש להבטיח אישית כי לא ייעשה שימוש שאינו מורשה על ידי המשתמש בכרטיס  
והמשתמש פוטר בזה את הממשלה ומי מטעמה מכל אחריות הנובעת משימוש בלתי מורשה, כאמור.  
הצהרה זאת באה בנוסף על ההתקשרות מול הגורם המאשר לצורך הנפקת תעודת חתימה  
אלקטרונית מאושרת.

פרטי נציג המשתמש הינם כלהלן:

שם מלא .....

כתובת מלאה .....

ת.ז. ....

תפקיד אצל המשתמש .....

מספר טלפון בעבודה .....

מספר טלפון בבית .....

מספר טלפון נייד .....

כתובת דואר אלקטרוני .....

חתימה/ות של מורשה/מורשי חתימה מטעם הקבלן וחותרמת של המשתמש:

.....

שם מלא: ..... שם מלא: .....  
 ת.ז./ח.פ.: ..... ת.ז./ח.פ.: .....  
 כתובת: ..... כתובת: .....

למילוי על ידי עו"ד או רו"ח (מחק את המיותר)

אני הח"מ, יועצו המשפטי/רו"ח של התאגיד, מאשר בזאת כי:

כל הפרטים המפורטים לעיל נכונים וכן שהמשתמש/ מורשה חתימה מטעם המשתמש/מורשי החתימה מטעם המשתמש (להלן – החותם או החותמים, בהתאמה) ..... ת.ז. ....  
 ..... ת.ז. .... חתם/חתמו על ההצהרה הנ"ל בפני ביום .....  
 וכמו כן שהוא מורשה ומוסמך לחתום על ההצהרה/ הם מורשים ומוסמכים לחתום על ההצהרה לפי החלטות המשתמש ומסמכי היסוד שלו.

נציג המשתמש מוסמך ומורשה לפי החלטות המשתמש/ומסמכי היסוד שלו וההצהרה הנ"ל:  
 להגיש גורם המאשר בשם המשתמש בקשה להנפקת תעודה אלקטרונית, כמשמעה בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א – 2001 (להלן: "התעודה האלקטרונית").  
 כי התעודה האלקטרונית של המשתמש תונפק על שמו של נציג המשתמש ועבורו.  
 לחתום באמצעות התעודה האלקטרונית, בשם המשתמש ומטעמו, על דיווחי ביצוע חשבוניות כמסר אלקטרוני, כמשמעות מונח זה בחוק הנ"ל, ולחייב את המשתמש לכל דבר וענין באמצעות התעודה האלקטרונית.

	חתימה
	חותמת
	מספר רישיון
	שם המשרד
	כתובת
	מספר טלפון

### נספח י"ד 3 – תצהיר על חתימת חוזה לשיתוף פעולה בין המשתמש לממשלה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נותנת תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר 2019-72 למתן שירותי \_\_\_\_\_ עבור \_\_\_\_\_ . אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/מוסמכת לתת תצהיר זה בשם המציע.

המציע חתם בתאריך \_\_\_\_\_ על חוזה לשיתוף פעולה בין המשתמש לממשלה ביחס לפורטל הספקים.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ חתימה וחתימת

\_\_\_\_\_ תאריך שם חתימה

#### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ תאריך מספר רישיון חתימה וחתימת

## נספח י"ד 4- טופס פרטי ספק

מספר ספק: \_\_\_\_\_

תאריך עדכון: \_\_\_\_\_

### דברי הסבר לטופס פרטי זכאי

א.ג.ג,

מועבר אליך טופס פרטי זכאי על מנת לזרז את תהליך ההתקשרות.

אנא הקפד/י למלא אחר השלבים הבאים:

- יש למלא את הטופס במלואו. טופס לא שלם יוחזר לקניין לשם השלמת הפרטים.
- יש לצרף את האישורים הרלוונטיים הבאים:
  - אישור על ניכוי מס במקור.
  - אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.
  - תעודת עוסק מורשה/פטור או מלכ"ר.
  - צילום שיק מבוטל**. במקרה שאין בידך פנקס שיקים, יש לצרף אישור על ניהול חשבון מהבנק.
  - באם הנך שכיר ( עיקר הכנסתך ממשכורת, גמלה או קצבה ) יש לחתום על **נספח א'** המצ"ב ולצרפו.
  - באם הנך מגיש חשבונית עסקה, יש לחתום על **נספח ג'** המצ"ב ולצרפו.
- במידה ואינך עוסק מורשה/פטור, יש להקפיד על מילוי החלק המתייחס לסטאטוס האישי לצורך ניכוי ביטוח לאומי ומס בריאות, **נספח ב'** המצ"ב ולצרפו.
- בעת עדכון פרטים קיימים יש למלא רק את השדות בהם חל השינוי ולחתום על הטופס. באם עודכנו פרטי הבנק יש להקפיד גם על צירוף שיק מבוטל.

נציין כי בהעדר פרט מהפרטים המופיעים בטופס או בהעדר אחד מהאישורים הרלוונטיים, לא נוכל לפתוח או לעדכן פרטי זכאי. כמו כן, חשוב לציין כי בכל שינוי בפרטים המפורטים בטופס, לרבות בניכוי המס, האחראיות על העדכון מוטלת על הזכאי. בכל מקרה של ניכוי יתר בגלל פרטים לא נכונים או לא מעודכנים, לא יבוצעו החזרים.

את הטופס המלא בצירוף כל המסמכים הדרושים יש להחזיר לנציג היחידה המזמינה את השירות או המוצר.

משרד המשפטים מבקש להבהיר, כי על פי חוק נכסי המדינה, התשי"א – 1951, כל התחייבות כספית או התחייבות שוות כסף בשם משרד המשפטים טעונה חתימת אלה שהורשו לכך בחוק (להלן - מורשי החתימה של המשרד), ובכלל זה חשב משרד המשפטים או מי שהורשה לחתום מטעמו.

לפיכך ובהתאם להוראות החשב הכללי, כל ספק אשר יספק סחורה או שירותים למשרד המשפטים בלא שבידיו הזמנה חתומה כדין על ידי מורשי החתימה, או חוזה תקף חתום כדין, לא יקבל כל תשלום ממשרד המשפטים.

למען הסר ספק, לא ישולמו תשלומים בגין חוזים שיחתמו בדיעבד עבור התקופה בה החוזה או ההזמנה לא היו בתוקף.

בכל שאלה או הבהרה נא לפנות לנציג היחידה המזמינה את השירות או המוצר.

**בברכה,**

מחלקת פיקוח תקציבי

**בקשה להקמת רשומת אב זכאי**

<input type="checkbox"/>	פתיחה של זכאי חדש	<input type="checkbox"/>	חובה לצרף:
<input type="checkbox"/>	עדכון פרטים קיימים	<input type="checkbox"/>	אישור על ניכוי מס
<input type="checkbox"/>	מספר זכאי:	<input type="checkbox"/>	אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
		<input type="checkbox"/>	תעודת עוסק מורשה, פטור או מלכ"ר
		<input type="checkbox"/>	צילום שיק מבוטל

**פרטים כלליים**

שם הזכאי	_____
מהות העיסוק / מתן השירות	_____
מספר חברה / מספר ת.ז. / מספר עוסק מורשה	_____
רחוב / ת.ד.	_____
יישוב	_____
מיקוד	_____
מספר טלפון	_____
מספר פקס	_____
כתובת e-mail (בכתב ברור)	_____

למילוי	ע"י	שם	מספר
קניין/יחידה מקצועית	היחידה/קניין:	טלפון:	_____

**סטטוס אישי ימולא על ידי מי שאינו עוסק מורשה**

זוהי עבודתי העיקרית:	זוהי עבודתי המשנית:
<input type="checkbox"/> שכיר	<input type="checkbox"/> שכיר
<input type="checkbox"/> גמלאי מקבל קצבה	<input type="checkbox"/> גמלאי מקבל קצבה
<input type="checkbox"/> גמלאי ללא קצבה	<input type="checkbox"/> גמלאי ללא קצבה
<input type="checkbox"/> א	<input type="checkbox"/> א
<input type="checkbox"/> ח	<input type="checkbox"/> ח
<input type="checkbox"/> ר	<input type="checkbox"/> ר
:	:

\* באם הנך פטור מתשלום, חובה לצרף אישור מביטוח לאומי

פרטי חשבון

הבנק

מספר חשבון בנק

\_\_\_\_\_

מספר סניף

\_\_\_\_\_

כתובת הסניף

\_\_\_\_\_

שם הבנק

\_\_\_\_\_

חתימת הזכאי

תאריך:

שם

חתימה

החותם:

וחותמת

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## נספח I

לכבוד  
משרד המשפטים  
אגף הכספים  
רח' סילאח א-דין 29  
ירושלים 91490

### נספח – הצהרה לעניין תקנה 6א לתקנות מס ערך מוסף

אני החתום מטה מצהיר בזאת, לעניין תקנה 6א לתקנות מס ערך מוסף התשל"ו – 1976, כי עיקר הכנסתי הינה ממשכורת, גמלה או קצבה.

הריני מתחייב להודיע בכתב למשרד המשפטים על שינוי ברכיבי הכנסתי שיביא לכך שעיקר הכנסתי לא תהיה ממשכורת, גמלה, או קצבה.

שם	מס' ת.ז. /	תאריך	חתימה
	ע.מ.		

## נספח II

לכבוד  
משרד המשפטים  
אגף הכספים  
רח' סילאח א-דין 29  
ירושלים 91490

### נספח - הצהרה לעניין דמי ביטוח לאומי

אני החתום מטה מצהיר בזאת כי הנני :

- עצמאי ומשלם ביטוח לאומי בעצמי כעצמאי.
- עיקר הכנסתי ממשכורת, גמלה או קצבה ומשלם בעצמי ביטוח לאומי – **מצ"ב אישור**.
- עיקר הכנסתי ממשכורת, גמלה או קצבה ומבקש לנכות לי ביטוח לאומי לפי האישור המצ"ב (בהעדר אישור ינוכה לפי הסכום המקסימאלי הנקוב בחוק).

---

שם \_\_\_\_\_ מס' ת.ז. / ע.מ. \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

### נספח III

שם הספק: \_\_\_\_\_

מספר ע.מ.ח.פ.: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

מדינת ישראל – אגף החשב הכללי

א.ג.נ.,

#### הנדון: הצהרת מדווח על בסיס מזומן לצרכי מס ערך מוסף

1. הריני לאשר בזאת כי בהתאם להוראות חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן – החוק), מועד הדיווח החל עלי בעסקאות המדווחות על ידי לרשויות מע"מ, הינו אך ורק בעת קבלת התמורה (בסיס מזומן) מהסיבה הבאה (נא סמן X במשבצת המתאימה):

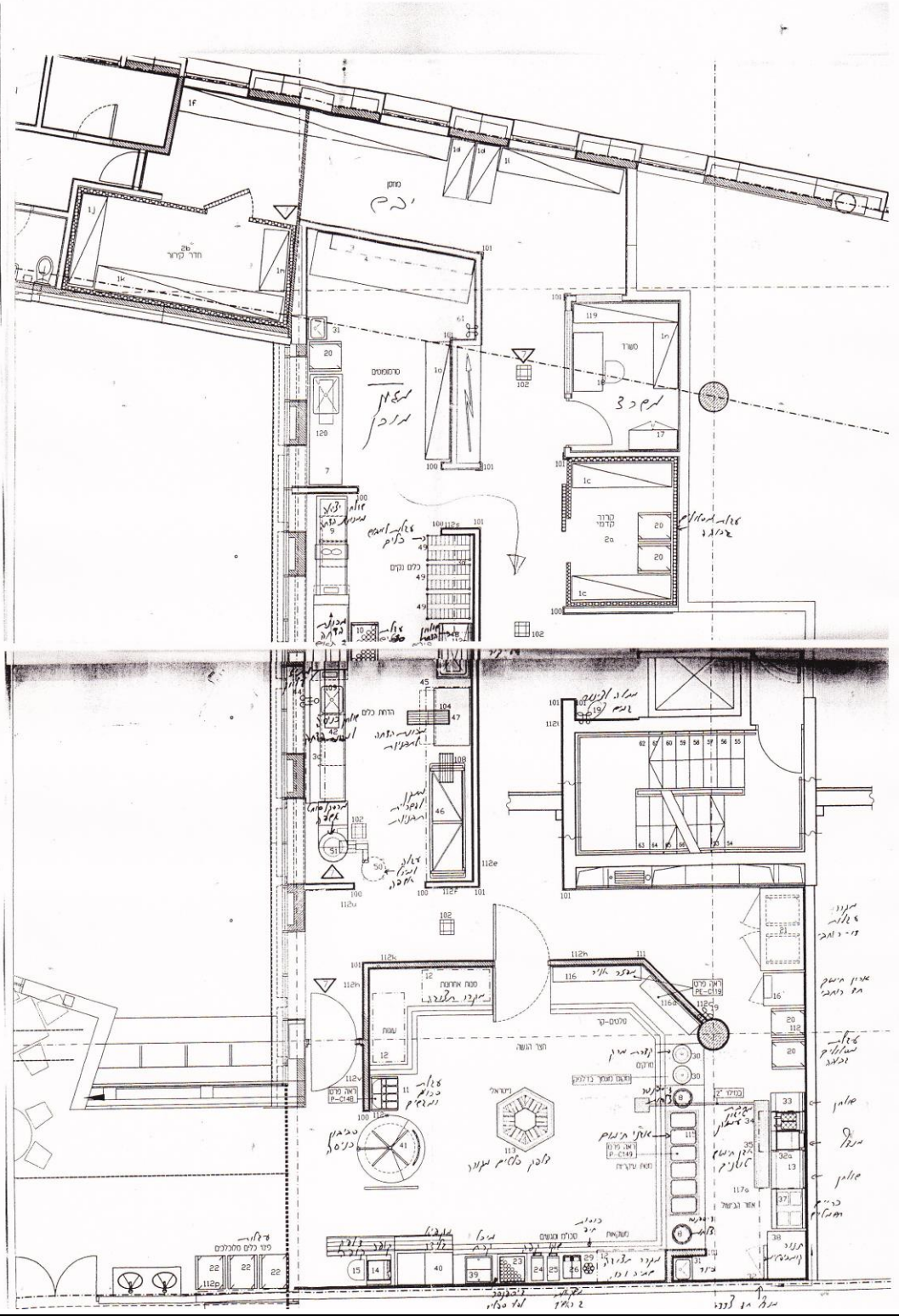
- הנני נותן שירותים שמנהל את ספריו בהתאם לתוספת ה' להוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבונות), התשל"ג-1973;
- הנני נותן שירותים שמנהל את ספריו בהתאם לתוספת י"א להוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבונות), התשל"ג-1973 ומחזור עסקאותיי אינו עולה על 15 מליון שקלים חדשים בשנה;
- הנני עוסק שמכרתי נכס וחל עלי האמור בסעיף 2(ד) לתוספת א' להוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבונות), התשל"ג-1973; (יצרנים שמחזור עסקאותיהם אינו עולה על 1,950,000 שקלים חדשים ובעסקם לא יותר מ-6 מועסקים);
- הנני עוסק שביצע עסקה שמועד החיוב בגינה הינו בהתאם לסעיף 28 לחוק (מקרקעין ובניה), כאשר מועד החיוב במס לפי סעיף 28 טרם הגיע, אך הנני מדווח על מקדמות שקיבלתי בגין העסקה מתוקף סעיף 29 לחוק;
- הנני מדווח על בסיס מזומן מכל סיבה אחרת. נא פרט את הסיבה \_\_\_\_\_.

2. ידוע לי שהאחריות הראשונית והבלעדית לאמור לעיל, מוטלת עלי, ואין בקבלת מסמך זה על ידכם, משום אישורכם לאמור בו.

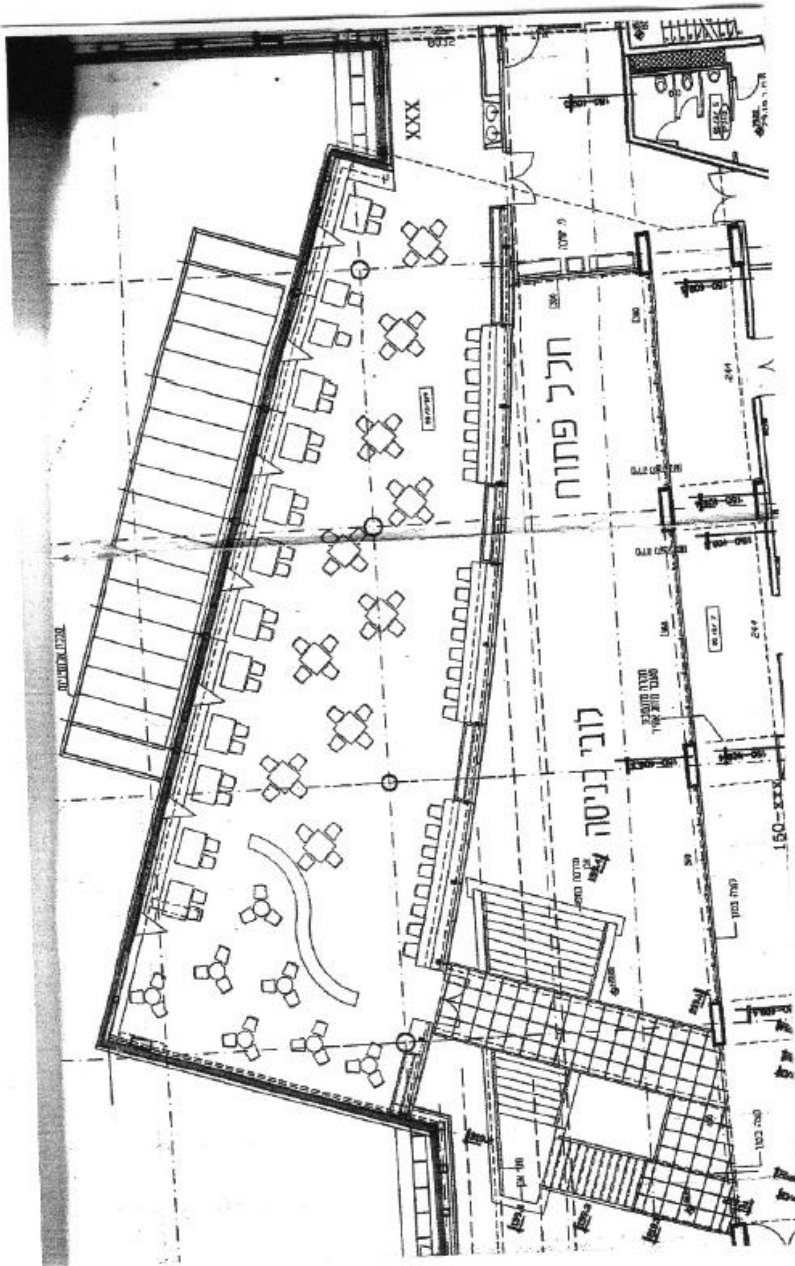
3. הריני מתחייב להודיעכם על כל שינוי שיחול בעתיד בהתייחס לבסיס הדיווח כאמור.

בברכה, \_\_\_\_\_

**נספח ט"ו – תרשים המסעדה ופירוט הציוד שיועמד לשימוש הספק**



תרשים חדר האוכל



## תכולת מסעדת קריית הממשלה ב"ש

מס' סידורי	שם הפריט	יח'	כמות
1	כסאות קפיטריה	יח'	100
2	כסא בר לקפיטריה	יח'	23
3	שולחן קפיטריה 1.20X80	יח'	10
4	שולחן קפיטריה 80X80	יח'	13
5	שולחן קפיטריה עגול 70 ס"מ	יח'	9
6	דלפק אכילה בקפיטריה 31X57 ס"מ	יח'	3
7	כוננית 4 מדפים פלסטיק	מטר	23.5
8	חדר קירור 4.9 מ"ר	יח'	1
9	מדף קונזולי (קולט אדים מקובע בתקרה)	יח'	4
10	עגלת 3 מדפים פלסטיק	יח'	1
11	שולחן נירוסטה כיור	יח'	3
12	דיספנסר עגלה לצלחות	יח'	1
13	שולחן נרוסטה יציאה ממכונות הדחה	יח'	1
14	שולחן עזר 80X70 בקופה	יח'	1
15	דלפק קופה	יח'	1
16	ארון 2 דלתות נירוסטה ללחם	יח'	1
17	עגלת מסלולים גבוהה	יח'	1
18	עגלת מסלולים לפינוי מגשים	יח'	2
19	כיור לנטילת ידיים	יח'	1
20	מנדף חד צדדי להגשת אוכל	יח'	2
21	מנדף דלפק הגשת מרקיות פינתי	יח'	1
22	(ביל מרי) עגלת חימום 5 תאים	יח'	1
23	בר סלטים מרכזי	יח'	1
24	בר סלטי בריאות	יח'	1
25	עגלת חימום 6 תאים	יח'	1
26	מיני בר לסלטים לכריכים	יח'	1
27	תנור חימום אוכל מבושל	יח'	1
28	תנור אפיה קוביסטיימר	יח'	1
29	מתקן חימום לצ'יפס	יח'	1
30	מתקן לטיגון צ'יפס	יח'	1

מס' סידורי	שם הפריט	יח'	כמות
31	שולחן עבודה נרוסטה 2 תאים	יח'	1
32	מתקן קטן לטיגון צ'יפס	יח	1
33	שולחן נירוסטה לפלנצ'ה לטיגון	יח'	1
34	מכונת שטיפה מרכז תבניות	יח'	1
35	מתקן לשטיפה והדחת כלים (גרייזר	יח'	1
36	מדיח כלים חדש (לבדוק שם מקורי)	יח'	1
37	שולחן עבודה מנורסטה גדול	יח'	1
38	מכונת קיצוץ ירקות לסלט	יח'	1
39	שולחן כניסה למכונת הדחה	יח'	1
40	מתזי מים עליון צינור גמיש לשטיפה	יח'	2
41	מנדף פילטרים מקובע בתקרה	יח'	1
42	שולחן משרדי	יח'	1
43	כסא משרדי	יח'	1
44	אגרטל נוי	יח'	8
45	קומקום לנוי מהברזל	יח'	3
46	תמונות על הקיר גודל 40*40	יח'	11
47	תמונות נוי גודל 1*1	יח'	4
48	עמדת כיבוי אש	יח'	1
49	מטף כיבוי אש	יח'	2
50	מזנק	יח'	2
51	זרנוק	יח'	2
52	צינור מים גמיש לכיבוי אש 25 מ'	יח'	1
53	לוח הפרדה לאירועים	יח'	2
54	שעון קיר תלוי	יח'	2
55	מתקן לניגוב ידיים	יח'	3
56	מראה (מעל הכיור)	יח'	1

### נספח ט"ז - חלקי ההצעה החסויים

סעיף 13.8 למכרז קובע כי ככל שבהצעת המציע קיימים סודות מסחריים או מקצועיים, המציע נדרש לצרף את חלקי ההצעה הכוללים סודות מסחריים או מקצועיים במעטפה סגורה נפרדת שתוכנס לאריזה בצירוף נימוקים לסודיות החלקים האמורים. המציע יצרף נספח זה בו יפרט מהן חלקי ההצעה החסויים ונימוקים מפורטים לצורך בחסיונם.

הנימוק מדוע לעמדת המציע מדובר בסוד מקצועי	מספר העמוד בהצעה	הסעיף שהינו סוד מסחרי

יודגש כי ועדת המכרזים רשאית שלא לאשר את בקשת המציע לסווג את חלקי ההצעה כסוד מסחרי או מקצועי, והיא תודיע על כך בכתב למציע. בכל מקרה, אם לא סימן המציע חלקים בהצעתו כסוד מסחרי או מקצועי יראו בדבר משום הסכמתו לכך כי אין כל מניעה לגילוי אותם חלקים.

## נספח י"ז – מודעה לעיתונות

### מכרז מספר 72-2019

#### הגשת הצעות להפעלת מסעדה בשרית (חימום) וקפיטריה חלבית ואספקת שירותי

#### הסעדה לבניין משרדי הממשלה – קריית הממשלה בבאר שבע

1. ועדת המכרזים הבין משרדית לנושא הפעלת שירותי הסעדה בבנייני ממשלה פונה בזאת לקבלת הצעות לאספקת שירותי הסעדה למסעדה בבניין קריית הממשלה בבאר שבע ובכלל זאת הפעלת המסעדה כמטבח חימום ומכירת ארוחות ומוצרי מזון נלווים.
2. במסגרת הליך זה יתקבלו הצעות מעוסקים באופן שוטף בשירותי הסעדה (קייטרינג) ו/או הפעלת בית אוכל ו/או מסעדה אשר בבעלותם מטבח מבשל בעל רשיון יצרן
3. ההתקשרות תהיה לתקופה של עד שנתיים (2) החל מיום מתן צו התחלת עבודה. למזמין נתונה זכות ברירה חד צדדית ובלעדית להאריך את ההתקשרות במצטבר עד 5 שנים נוספות, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. יובהר כי סך תקופות ההתקשרות הנוספות לא יעלו במצטבר על 60 חודשים וסך תקופת ההתקשרות הכוללת לא יעלה על 84 חודשים.
4. פרוט תנאי הסף למכרז מופיע בסעיף 12 לנוסח ההליך.  
עיקרי תנאי הסף המקצועיים הם:

#### 4.1. תנאי סף מקצועיים של המציע

- 4.1.1. למציע מחזור עסקים, בתחום ההסעדה, של לפחות 2,500,000 ₪ (כולל מע"מ) בכל אחת מהשנים 2017-2018.
- 4.1.2. למציע רישיון יצרן תקף, למטבח ממנו יסופק המזון, ממושרד הבריאות, לפי חוק המזון הגנה על בריאות הציבור 2015.
- 4.1.3. למציע רישיון תקף לניהול עסק למטבח ממנו יסופק המזון שניתן ע"י הרשות המקומית הרלבנטית לפי חוק רישוי עסקים, התשכ"ח – 1968.
- 4.1.4. המציע הינו בעל תעודת כשרות תקפה למטבח ממנו יסופק המזון מטעם המועצה הדתית/הרבנות המקומית למזון במקום בו נמצא המטבח המבשל.
- 4.1.5. על המציע להיות בעל נסיון מוכח של שנתיים (2) לפחות בחמש (5) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעה, בהפעלת מסעדה בארגון או מוסד על הניסיון המפורט לעיל לעמוד באחת משתי האפשרויות להלן:
  - 4.1.5.1. בשני מוסדות או ארגונים **במקביל**, בהיקף מינימלי שוטף וקבוע לכל אחד מהם של מאתיים וחמישים (250) ארוחות בשריות ליום לפחות.
  - 4.1.5.2. **ניסיון במוסד או ארגון** אחד בהיקף מינימלי שוטף וקבוע של ארבע מאות (400) ארוחות בשריות ליום לפחות.
- 4.1.6. המציע הינו בעל נסיון של שנתיים (2) לפחות בחמש (5) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעה, בהפעלת מטבח בעל רשיון יצרן ובהיקף מינימלי של 50,000 ארוחות בשריות בשנה, ושאינן בחמגשיות אישיות.

4.1.7. המציע צירף תצהיר בו התחייב כי מנהל המסעדה, הטבח הראשי במסעדה וטבח המטבח המבשל שיוצעו מטעם המציע יהיו שכירים של המציע.

יובהר כי לא ניתן להגיש הצעה שבה מנהל המסעדה ו/או הטבח הראשי במסעדה ו/או טבח המטבח המבשל יהיו קבלני משנה של המציע, זכיינים או הסדר דומה.

הפרת התחייבות בעת ביצוע תקנה למזמין את הזכות, אך לא תחייב אותו, לביטול החוזה בעת ההתקשרות.

4.1.8. מנהל מסעדה - צירף התחייבות כי מנהל המסעדה מטעם המציע יהיה בעל ניסיון מוכח של שלוש (3) שנים לפחות, בשבע (7) השנים הקודמות למועד הגשת ההצעה, בהסעדה בארגון או מוסד ו/או בניהול שרותי קייטרינג ו/או הפעלת מסעדה ו/או בית אוכל בהיקף אספקה מינימלי שוטף וקבוע של מאתיים (200) סועדים ליום לפחות.

המציע הזוכה במכרז יציג את מנהל המסעדה שינהל בפועל את המסעדה בקריית הממשלה הממלא אחר התנאים לעיל, תוך 21 ימים מיום הודעת המזמין על הזכייה במכרז.

4.1.9. טבח המסעדה - צירף התחייבות כי טבח המסעדה מטעם המציע שינהל בפועל את הבישול וההגשה במסעדה בבניין קריית הממשלה יהיה בעל:

4.1.9.1. ניסיון של חמש (5) שנים לפחות, בעשר (10) השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה, בבישול בהסעדה בארגון או מוסד, ו/או בבית מלון ו/או בשרותי קייטרינג כמפורט לעיל.

4.1.9.2. תעודת מקצוע טבחות 3 לפחות, שהונפקה על ידי משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים או משרד הכלכלה/תמ"ת.

המציע הזוכה במכרז יציג את טבח המטבח המבשל שינהל בפועל את המסעדה בבניין קריית הממשלה הממלא אחר התנאים לעיל, תוך 21 ימים מיום הודעת המזמין על הזכייה במכרז.

4.1.10. **טבח המטבח המבשל** - צירף התחייבות כי טבח המטבח המבשל הינו:

4.1.10.1. בעל ניסיון של חמש (5) שנים לפחות, בעשר (10) השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה, בבישול בהסעדה בארגון או מוסד, ו/או בשרותי קייטרינג ו/או בבית מלון כמפורט לעיל.

4.1.10.2. בעל תעודת מקצוע טבחות 3 לפחות, שהונפקה על ידי משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים או משרד הכלכלה/תמ"ת.

המציע הזוכה במכרז יציג את טבח המטבח המבשל ממנו מסופק המזון לקריית הממשלה הממלא אחר התנאים לעיל, תוך 21 ימים מיום הודעת המזמין על הזכייה במכרז.  
**לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף, יש לצרף התחייבות כנספח 7 למכרז.**

- 4.1.11. המציע הפעיל ביום הגשת ההצעה מסעדה בשרית המגישה לפחות 250 ארוחות צהרים בשריות.
- 4.1.12. הפעיל לפחות ב 12 החודשים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות מטבח בשרי עם רישיון יצרן המספק לפחות 50,000 ארוחות בשריות בשנה, ושאינן בחמגשיות אישיות.
5. המציע יידרש לעמוד בתנאים נוספים ולצרף מסמכים נוספים, כמפורט במסמכי המכרז.
6. ניתן להוריד את כל מסמכי המכרז, ללא תשלום, מאתר מנהל הרכש הממשלתי, שכתובתו <http://www.mr.gov.il> תחת הכותרת מכרזים משרדיים.
7. כדי לאפשר למזמין לשלוח הודעות למציעים ולמציעים הפוטנציאליים, על כל מציע פוטנציאלי למסור את פרטי החברה של המציע לנציג המזמין **מר שמואל מנדל, באמצעות דוא"ל: [mandelsh@barak.net.il](mailto:mandelsh@barak.net.il)**
- פרטי "נציג המציע": שם איש קשר, דוא"ל ומספר טלפון נייד של איש הקשר אצל המציע.
8. כנס ספקים יתקיים בתאריך 19/09/2019 שעה 10:00 בבניין קריית הממשלה בב"ש, רח' התקווה 4, במשרדי הנהלת הבית, בניין ב', קומה 5.
9. ההצעות במכרז יוגשו במעטפה סגורה, ויופקדו בתיבת המכרזים של משרד האוצר בירושלים, קריית הממשלה, רח' קפלן 1, קומה 3 חדר 397, לא יאוחר מהתאריך **5/11/2019** בשעה 13:00.
10. פרוט התנאים המלא והמחייב והסברים נוספים נמצאים במסגרת מסמכי ההליך באתרים המפורטים לעיל. ככל שקיימת סתירה בין מסמכי ההליך לכתוב בהודעה זו, האמור במסמכי ההליך יגבר. אין באמור בהודעה זו כדי למצות או לגרוע או להחליף את דרישות ההליך, הנמצאות במסגרת מסמכי ההליך.

## ועדת המכרזים